

Catre,



TRIBUNALUL BUCURESTI

SECTIA AVII-A CIVILA

DOSAR: 40497/3/2013

Subsemnatul Daskiran Semseddin, in calitate de administrator special al debitoarei POPA'S CENTRAL SRL, conform Hotararii Adunarii Generale a Asociatilor din data de de 11.03.2019¹, depunem in atentia onoratei instante si spre aprobarea Adunarii Creditorilor, prezentul:

PLAN DE REORGANIZARE

al

POPA'S CENTRAL S.R.L.

Modificat conform art 101 alin (5) din Legea 85/2006

cu continuarea activitatii

¹ Proces Verbal al Adunarii Generale Extraordinare a Asociatilor

1.1. Aspecte preliminare

Prin Hotărâre Intermediară nr. 2628 din data de 17.03.2015 pronunțată de Tribunalul București Secția a VII – a Civilă în dosarul nr. 40497/3/2013, instanța a dispus deschiderea procedurii de insolvență împotriva debitoarei POPA'S CENTRAL SRL, fiind desemnat în calitate de administrator judiciar ZRP INSOLVENCY SPRL.

Prin raportul întocmit în conformitate cu dispozițiile art. 54 din Legea 85/2006 depus la dosarul cauzei și publicat în Buletinul Procedurilor de Insolvență nr. 6221 din data de 02.04.2015, administratorul judiciar a solicitat continuarea perioadei de observație.

Administratorul judiciar a întocmit, depus și publicat în Buletinul Procedurilor de Insolvență nr. 7660 din data de 28.04.2015 raportul prevăzut de art. 59 din Legea 85/2006, privind cauzele și împrejurările, care au dus debitoarea POPA'S CENTRAL SRL în încetare de plată.

Prin Hotărârea Adunării Generale Extraordinare a Asociaților din data de 02.04.2015 a fost desemnat administrator special dl Daskiran Semseddin atât în vederea îndeplinirii atribuțiilor prevăzute de lege, cât și în vederea depunerii planului de reorganizare, conform art. 94 alin (1) lit a) din Legea 85/2006, care prevede în mod expres faptul că planul de reorganizare poate fi propus de „debitor, cu aprobarea adunării generale a acționarilor/asociaților, în termen de 30 de zile de la afișarea tabelului definitiv de creanțe, cu condiția formulării, potrivit art. 28, a intenției de reorganizare, dacă procedura a fost declansată de acesta.”

În data de 28.02.2018 administratorul judiciar a procedat la afișarea Tabelului Definitiv al tuturor obligațiilor debitoarei. Urmare a faptului că societatea îndeplinea toate condițiile prevăzute de lege pentru a propune un plan de reorganizare, respectiv:

- societatea a depus documentele prevăzute de art 28 din Legea 85/2006;
- societatea nu a mai fost supusă procedurii instituite de Legea 85/2006 în ultimii 5 ani anteriori formulării cererii introductive²;
- societatea, asociații și administratorul nu au fost condamnați definitiv pentru falsificarea sau pentru infracțiuni prevăzute de Legea 21/1996, bancrută frauduloasă, gestiune frauduloasă, abuz de încredere, înșelăciune, delapidare, măturie mincinoasă, infracțiuni de fals în ultimii 5 ani anteriori deschiderii procedurii³,

în termenul legal de 30 de zile a fost propus spre aprobarea creditorilor Planul de reorganizare.

Administratorul judiciar a convocat Adunarea Creditorilor având ca ordine de zi: *“Supunerea la vot a planului de reorganizare propus de societatea debitoare prin administrator special”* pentru data de 02.05.2018.

În cadrul Adunării Creditorilor din data de 02.05.2018, conform Procesului Verbal publicat în Buletinul Procedurilor de Insolvență 9141/08.05.2018, creditorii au aprobat planul de reorganizare propus de administratorul special, în conformitate cu dispozițiile art. 101 alin. (1) lit. A din Legea 85/2006, privind procedura insolvenței.

² Declarație pe proprie răspundere din care reiese că societatea nu a mai fost supusă procedurii de insolvență în ultimii 5 ani anteriori formulării cererii introductive

³ Declarație pe proprie răspundere atestată de avocat întocmit în conformitate cu dispozițiile art 28 alin (1) lit k) din Legea 85/2006, privind procedura insolvenței

Prin Sentinta Civila din data de 08.05.2018, pronuntata de Tribunalul Bucuresti Sectia a VII-a Civila, in dosarul nr. 40497/3/2013, instanta a confirmat planul de reorganizare propus de subsemnatul pentru o perioada de 3 ani.⁴

Astfel ca din data de 08.05.2018 si pana in prezent societatea se afla in procedura de reorganizare sub conducerea administratorului special si supravegherea administratorului judiciar, societatea in toata aceasta perioada desfasurandu-si activitatea, achitand creantele curente si creantele anterioare deschiderii procedurii conform programului de plata prevazut in planul de reorganizare.

Insa asa cum reiese si din documentele contabile comunicate administratorului judiciar, pentru ca societatea sa isi poata achita creditorii inscrisi in tabelul de creante, fara a inregistra intarzieri la plata ratelor, la recomandarea administratorului judiciar, societatea a inteles sa propuna in conditiile art 95 alin (4) din Legea 85/2006, extinderea planului de reorganizare cu un an, respectiv pana in anul 2022.

Dispozitiile art 95 alin (4) din Legea 85/2006, prevad in mod expres: *"La recomandarea administratorului judiciar, după trecerea unui termen de cel mult 18 luni de la confirmarea planului, această perioadă va putea fi modificată cu cel mult încă o perioadă de un an, dacă propunerea este votată de cel puțin două treimi din creditorii aflați în sold la acea dată."*

Administratorul judiciar a convocat Adunarea Creditorilor pentru data de 04.03.2019 avand ca ordine de zi *"Supunerea la vot a planului de reorganizare modificat, conform art. 95 alin 4 din Legea 85/2006, propus de societatea debitoare prin administrator special."*

In data de 04.03.2019 creditorul garantat nu a aprobat extinderea planului de reorganizare propus de administratorul special, desi erau indeplinite toate conditiile necesare aprobarii extinderii planului.

Astfel ca in vederea evitarii trecerii unei societati viabile in procedura de faliment ca urmare a imposibilitatii de respectare a ratelor si termenelor prevazute in planul de reorganizare, intelegem sa propunem modificarea planului de reorganizare.

De asemenea intelegem sa invederam onoratei instante si creditorilor faptul ca modificarea planului de reorganizare se impune si ca urmare a faptului ca societatea desfasoara activitati hoteliere, care prin specificul acestora sunt activitati sezoniere, cu fluctuatii in ceea ce priveste incasarile obtinute din activitatea derulata, ori apreciem ca derularea planului de reorganizare asa cum este confirmat la data prezentei ar duce la intarzierea achitarii ratelor prevazute in plan si chiar la intrarea societatii in faliment ca urmare a imposibilitatii de achitare a ratelor prevazute in plan la termenele stabilite in programul de plati..

In sustinerea modificarii planului de reorganizare intelegem sa invederam creditorilor urmatoarele aspecte:

- pana la aceasta data debitoarea si-a indeplinit obligatiile asumate prin planul de reorganizare;
- societatea nu inregistreaza datorii curente;
- societatea deruleaza activitate care i-au generat veniturile necesare achitarii ratelor prevazute in programul de plata din planul de reorganizare;

⁴ Sentinta Civila pronuntata in data de 08.05.2018 de catre Tribunalul Bucuresti Sectia a VII-a Civil in dosarul 40497/3/2013.

- societatea are angajamente in derulare;
- administratorul special a inteles sa sustina activitatea societatii in acest sens a efectuat toate demersurile necesare in vederea diversificarii activitatii societatii, inaugurand in anul 2018 un restaurant cu specific turcesc, care ii va asigura societatii obtinerea unor venituri suplimentare necesare achitarii creantelor prevazute in planul de reorganizare.

Avand in vedere toate cele de mai sus in termenul legal, administratorul special al debitoarei POPA'S CENTRAL SRL propune spre aprobare creditorilor prezentul plan de reorganizare modificat.

1.2 Sediul materiei si reglementarile legale aplicabile in vigoare

Reglementarea legală care stă la baza întocmirii prezentului plan de reorganizare este Legea 85/2006 privind procedura insolvenței.

Legea consacră problematicii reorganizării două secțiuni distincte, respectiv Secțiunea a V-a (Planul), și Secțiunea a VI-a, (Reorganizarea). Prin prisma acestor prevederi legale se oferă șansa debitorului față de care s-a deschis procedura prevăzută de legea mai sus menționată să-și continue activitatea, prin reorganizarea activității pe baza unui plan de reorganizare care, conform art. 95 (1) : „ va indica perspectivele de redresare în raport cu posibilitățile și specificul activității debitorului, cu mijloacele financiare disponibile și cu cererea pieței față de oferta debitorului, și va cuprinde măsuri concordante cu ordinea publică (...)” (Art.95 alin.1 din Legea 85/2006).

Legea nr. 85/2006 privind procedura insolventei, definește reorganizarea judiciară la art 3 pct 20 ca fiind procedura ce se aplica debitorului, persoană juridică, în vederea achitării datoriilor acestuia, conform programului de plată a creanțelor. Procedura de reorganizare presupune întocmirea, aprobarea, implementarea și respectarea unui plan, numit plan de reorganizare, care poate să prevadă, împreună sau separat:

- a) restructurarea operațională și/sau financiară a debitorului;
- b) restructurarea corporativă prin modificarea structurii de capital social;
- c) restrângerea activității prin lichidarea unor bunuri din averea debitorului;

Secțiunea a V-a “Planul” cuprinde dispozițiile de la art 94 la art 102, și tratează în principal:

- categoriile de persoane și termenul în care se poate propune planul de reorganizare prevăzute la art 94 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolventei;
- condițiile de legalitate pe care trebuie să le îndeplinească un plan de reorganizare;
- termenul de executare a planului de reorganizare și perioada cu care se poate prelungi;
- categoriile de creanțe și respectarea principiului tratamentului corect și echitabil al categoriilor de creanțe defavorizate;
- definirea creanțelor fără de care debitoarea nu își poate reorganiza activitatea și condițiile pe care acestea trebuie să le îndeplinească pentru a face parte din această categorie;
- modalitatea de depunere, comunicare și votare a planului de reorganizare, condiție premergătoare confirmării acestuia de către judecătorul-sindic;
- condițiile pe care trebuie să le îndeplinească planul de reorganizare pentru a putea fi confirmat de judecătorul-sindic;

- condițiile de modificare a planului de reorganizare;
- remuneratia persoanelor angajate in temeiul art 10, art. 19 alin. 2, art. 23, 24 si al art. 98 alin 3 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolventei.

Sectiunea a VI-a "Reorganizarea", cuprinde dispozitiile de la art 103 la art 106, si trateaza in principal:

- conducerea activitatii debitoarei in perioada de derulare a planului de reorganizare;
- sanctiunile prevazute de lege in cazul in care debitoarea nu se conformeaza conditiilor prevazute in planul de reorganizare.

1.3. Planul de reorganizare modificat si durata acestuia

Prezentul plan de reorganizare modificat este propus de către administratorul special al societății debitoare, conform Hotararii Adunarii Generale Extraordinare a Asociatilor din data de 11.03.2019⁵.

Asa cum am aratat si anterior initial planul de reorganizare a fost propus potrivit art **94 alin (1) lit b) din Legea 85/2006** de catre „debitor, cu aprobarea adunarii generale a asociatilor, in termen de 30 de zile de la data afisarii Tabelului definitiv de creante”.

Această alegere a fost considerată cea mai viabilă având în vedere faptul că:

- dispozitiile legale in vigoare acorda debitoarei posibilitatea de a propune un plan de reorganizare;
- actualul administrator special este persoana care detine controlul economico-financiar al activității debitoarei, cunoaste cel mai bine realitățile existente pe planul intern și extern al acesteia, având conturată o imagine fidelă asupra situației actuale și asupra obiectivelor de urmărit în perspectiva reorganizării;
- administratorul special a asigurat consultanța specifică la stabilirea strategiei de restructurare a activității debitoarei și la negocierea condițiilor de continuare a activității in perioada de observatie, atat cu furnizorii, cat si agentiile de turism care furnizeaza societatii clienti pentru unitatile de cazare detinute de societate in localitatea Sinaia.

Mentionam ca durata de executare a planului de reorganizare propus initial era de trei ani socotiti de la data confirmarii planului de reorganizare de catre judecatorul-sindic. Cum planul de reorganizare a fost confirmat de judecatorul-sindic in data de 08.05.2018, durata de executare a planului propus initial se calculeaza de la aceasta data si se implineste in data de 08.05.2021.

Ca urmare a faptului ca societatea desfasoara activitati hoteliere, care prin natura acestora sunt activitati sezoniere, cu fluctuatii in ceea ce priveste incasarile obtinute din activitatea derulata, iar in perioada derularii planului de reorganizare societatea nu a reusit sa provizioneze integral suma de 250.000 lei, reprezentand rata nr 9 datorata creditorului garantat, scadenta in luna februarie, administratorul special, la recomandarea administratorului judiciar propune esalonarea ratelor prevazute in planul de reorganizare prin modificarea planului de reorganizare cu 1 an, conform dispozitiilor art 101 alin (5) din Legea 85/2006: „Modificarea planului de reorganizare se poate face oricand pe parcursul procedurii cu respectarea conditiilor de vot si confirmare prevazute de lege. Daca

⁵ Procesul Verbal al Adunarii Generale Extraordinare a Asociatilor din data de 02.04.2015.

modificarea planului este propusa de debitor, ea va trebui sa fie aprobata de adunarea generala a actionarilor/asociatilor".

Astfel pentru ca societatea sa isi poata achita creditorii inscrisi in tabelul de creante, fara a inregistra intarzieri la plata ratelor, intelegem sa depunem in conditiile art 101 alin (5) din Legea 85/2006, prezentul plan de reorganizare modificat prin care se vor modifica ratele si termenele de plata prevazute in planul de reorganizare propus initial.

Pe toata durata de executare a planului de reorganizare, activitatea societății debitoare va fi condusă de către administratorul special al debitoarei, sub supravegherea administratorului judiciar, administratorul special păstrându-se dreptul de administrare al societății.

1.4. Scopul si obiectivele planului de reorganizare modificat

Intelegem sa invederam onoratei instante si creditorilor faptul ca prezentul plan de reorgaizare modificat pastreaza scopul si obiectivele planului de reorganizare propus initial, respectiv:

Scopul planului de reorganizare este atat de acoperire a pasivului debitoarei asa cum este prevazut si in mod expres si la art 2 din Legea 85/2006, cat si de mentinere a debitoarei aflate intr-o situatie de dificultate financiara reparabila in circuitul de afaceri.

Reorganizarea prin continuarea activității debitoarei presupune efectuarea unor modificări structurale în activitatea curentă a societății aflate în dificultate, pe mai multe planuri: economic, organizatoric, managerial si financiar.

Asa cum am aratat si mai sus, prin reorganizarea activitatii debitoarei se protejeaza interesele creditorilor, in vederea achitarii creantelor acestora intr-un procent mai mare decat ar putea obtine in cadrul procedurii de faliment. In sustinerea celor de mai sus intelegem sa aratam faptul ca este mult mai probabil ca o societate care desfasoara activitate să producă resursele necesare acoperirii pasivului decât o societate aflata in procedura de faliment, procedura in care activitatea lichidatorului judiciar se limiteaza la lichidarea activului debitoarei, in conditii de vanzare fortata.

Ori procedura de reorganizare aduce fonduri suplimentare rezultate atat din activitatea desfasurata de debitoare, cat si din imprumuturile acordate de asociat.

Argumentele care pledează în favoarea acoperirii pasivului societății debitoare prin reorganizarea activității acesteia sunt date atat de contextul economic actual, cat si de situatia incerta a activului aflat in patrimoniul societatii, respectiv a imobilului format din teren si constructie cu destinatie hoteliera, situat in str Tirul cu Porumbei, nr 2, Sinaia, jud Prahova. Spunem ca situatia imobilului, principalul activ aflat in patrimoniul societatii, este incerta deoarece:

- mansarda imobilului (etajul 3) nu a putut fi intabulata pana la aceasta data, ca urmare a faptului ca extinderea constructiei s-a facut fara autorizatie, fara proces verbal de receptie, motiv pentru care nu se poate elibera certificatul de urbanism, intrucat nu sunt indeplinite conditiile prevazute de art 37 alin (1) si alin (2) din Legea 7/1996 republicata;
- constructia prezinta deficiente, in sensul ca zidul de sprijin existent la amplasamentul situat in str Tirul cu Porumbei, nr 2, Sinaia, jud Prahova s-a prabusit la data de

14.06.2017, iar Asiguratorul Omniasig a denuntat polita de asigurare motivat de faptul ca in perioada 14.10.2017-13.10.2018 exista riscul de alunecari de teren in zona in care se afla hotelul cu posibilitatea de producere a daunei totale la cladirea asigurata, asa cum reiese si din raportul nr 7 de activitate intocmit de administratorul judiciar si publicat in Buletinul Procedurilor de Insolventa nr 11992/19.06.2017⁶.

Ori este evident ca o constructie care prezinta astfel de deficiente nu va fi usor vandabila si nici nu va putea fi valorificata la un pret care sa asigure acoperirea integrala a pasivului societatii.

Mai mult decat atat in ipoteza falimentului este evident ca pana la valorificarea activului, acesta va genera costuri considerabile necesare conservarii imobilului, implicand inclusiv costuri cu angajarea unei societati de paza, costuri ce vor fi diminua sansele de recuperare a creantelor detinute de creditorii inregistrati la masa credala.

Obiectivele care stau la baza intocmirii planului sunt:

- acoperirea integrala a creantelor inregistrate impotriva averii debitoarei conform Tabelului Definitiv;
- continuarea activitatii debitoarei, prin:
 - crearea premiselor de desfasurare a unei activități profitabile de durata, sub supravegherea administratorului judiciar;
 - determinarea capabilitatilor de redresare a societății comerciale prin implementarea unor masuri organizatorice, tehnologice și financiare, în conditiile continuarii activității de baza;
 - analiza pozitiei concurentiale a firmei în conditiile specifice ale activității și a pieței de servicii;
 - analiza potențialului intern, respectiv a resurselor umane, materiale și financiare din punct de vedere al volumului, structurii și eficienței utilizării acestora;
 - reducerea cheltuielilor, in vederea rentabilizării activității debitoarei.
- menținerea în circuitul de afaceri a debitorului aflat într-o situație de dificultate financiară reparabilă.

Reorganizarea operationala si financiara are in vedere achitarea integrala a creantelor restante, intr-un quantum net superior celui care s-ar putea obtine in cazul in care s-ar fi initiat procedura de faliment, deoarece asa cum am aratat si mai sus, situatia incerta a imobilului face ca activul societatii sa fie greu vandabil, ceea va duce la situatia nedorita de a fi valorificat la un pret net inferior celui stabilit prin raportul de evaluare.

Din toate cele de mai sus reiese faptul ca reorganizarea activitatii debitoarei si implicit modificarea planului de reorganizare raspunde mai bine nevoilor creditorilor decat situatia ipotetica a falimentului.

2. Prezentarea societății debitoare

POPA'S CENTRAL SRL SRL s-a înființat in 2011 cu capital privat integral românesc având ca obiect de activitate principal "Comert cu amanuntul in magazine nespecializate, cu vanzare

⁶ Raport de activitate nr 7 intocmit de administratorul judiciar in conformitate cu dispozitiile art 21 din Legea 85/2006

predominanta de produse alimentare, bauturi si tutun, conform Cod Caen 4711", insa in fapt societatea isi desfasoara activitatea in domeniul hotelier, oferind cazare in zona Sinaia, conform obiectelor de activitate secundare, respectiv: "Hoteluri si alte facilitati de cazare similare", conform 5510 Cod Caen, "Facilitati de cazare pentru vacante si perioade scurte de timp", conform 5520 Cod Caen, "Alte servicii de cazare", conform 5590 Cod Caen.

Mentionam faptul ca potrivit informatiilor obtinute de la Registrul Comertului societatea are un capital integral varsat de 42.420 lei.

Sediul societatii conform acelorasi informatii obtinute de la Oficiul Registrului Comertului este in Bucuresti, Calea 13 Septembrie, nr 221-225-227, Complexul Comercial Prosper, Spatiul Comercial nr B4.1B, Biroul B, et 4, sector 5.

Societatea este inmatriculata la Oficiul Registrului Comertului sub nr J40/15289/2011 si are Codul Unic de Identificare: 15145883.

Intelegem sa mentionam ca la sfarsitul anului 2011 societatea MEMDAS SRL a achizitionat pachetul de parti sociale ale societatii POPA'S CENTRAL SRL, care detinea la acel moment Pensiunea Pinul, care avea 15 camere si era clasificata cu 2 margarete.

La inceputul anului 2012 asociatul a investit in modernizarea si renovarea cladirii, suma de 996.690 lei, schimbandu-se usile, geamurile, balustradele, mobilierul, dotarea camerelor cu televizoare si minibar, amenajarea unei sali de conferinte, amenajarea unui centru SPA, amenajarea unei sali de mese, amenajarea unei terasa de aproximativ 200 m² si a unei parcuri proprii cu 20 locuri.

Tot in perioada de renovare cladirea a fost modificata cu inca un etaj (etajul 3), care a fost impartit in unitati de cazare, ajungand la finalul renovarii sa detina 25 de unitati locative la standard moderne.

In anul 2013 dupa terminarea renovarii si extinderii, cladirea a ajuns sa fie clasificata cu 3 stele, numindu-se Hotel Green Palace***.

Hotelul este compus din demisol, parter, etaj 1, etaj 2 si etaj 3 si este amplasat pe un platou montan intr-un cadru natural, fiind situat la aproximativ 350 m de Telegondolă, 1 km de Castelul Peles si 3 km de partea de schi.

Amplasarea hotelului Green Palace Hotel ofera oportunitati multiple amatorilor de drumetii, fiind aproape de principalele trasee marcate.

Incepand cu anul 2013, societatea POPA'S CENTRAL SRL a incheiat contracte de colaborare cu mai multe agentii de turism atat din Romania, cat si din strainatate, dar si cu societati care au ca obiect promovarea unitatilor de cazare detinute noi si intermedierea prin rezervari online a locurilor de cazare, dintre care amintim: Booking. Com. B.V., Christian Tour Club SRL, Carta Web SRL, Dary Travel, Online Bookings SRL, Edenred Romania SRL, Gal M Tibor I.I., Dream Tour LTD, Optimus Travel SRL, Booking Net SRL, Marshal Turism Craiova SRL, Terra Blue Travel Holidays SRL⁷.

⁷ Anexa contractele incheiate de POPA'S CENTRAL si entitatile mentionate.

Astfel ca la data prezentei Hotelul Green Palace*** si-a creat un nume in domeniul hotelier. Hotelul nostru avand servicii de calitate, care pe site-urile de specialitate au fost cotate cu nota 9.

2.1. Obiectul de activitate

As acum am aratat si mai sus, Codul CAEN sub care își desfășoară activitatea societatea este: "Hoteluri si alte facilitati de cazare similare" - 5510 Cod Caen, societatea detinand HOTELUL GREEN PALACE de 3* din Sinaia, care oferă turistilor 24 de camere single, duble si triple si o camera superioara la standarde moderne.

2.2. Structura asociatilor, capitalul social si conducerea activitatii debitoarei

Mentionam faptul ca asociatul unic al debitoarei POPA'S CENTRAL SRL este persoana juridica MEMDAS COMPANY SRL, cu capital integral romanesc, care detine un numar de 4242 parti sociale si 100% din beneficii si pierderi.

Incepand cu data de 07.12.2011, dl Daskiran Semseddin, cetatean turc, a detinut functia de administrator statutar al societatii POPA'S CENTRAL SRL. Mandatul administratorului statutar a incetat la data desemnarii administratorului special desemnat in prezenta cauza tot in persoana dlui Daskiran Semseddin.

De la data desemnarii sale in calitate de administrator special, dl Daskiran Semseddin conduce activitatea debitoarei si indeplineste atributiile prevazute de Legea 85/2006, privind procedura insolventei, inclusiv cele prevazute in mod expres la art 18 din acelasi act normativ.

In conformitate cu dispozitiile art 95 alin (5) din Legea 85/2006 privind procedura insolventei, debitorul nu este descarcat de raspundere pe intreaga perioada de derulare a planului de reorganizare, activitatea debitoarei urmand sa se desfasoare sub supravegherea administratorului judiciar.

Potrivit **art. 102 alin. (1) din Legea 85/2006** privind procedura insolventei *„Cand sentinta care confirma un plan intra in vigoare, activitatea debitorului este reorganizata in mod corespunzator; creantele si drepturile creditorilor si ale celorlalte parti interesate sunt modificate astfel cum este prevazut in plan”.*

Conform **art. 103 alin. (1) in Legea 85/2006**: *„in urma confirmarii planului de reorganizare, debitorul isi va conduce activitatea sub supravegherea administratorului judiciar in conformitate cu planul confirmat, pana cand judecatorul sindic va dispune motivat, fie incheierea procedurii insolventei si luarea tuturor masurilor pentru reinsertia debitorului in activitatea comerciala, fie incetarea reorganizarii si trecerea la faliment in conditiile art. 107 si urmatoarele”.*

Alin. (2) al aceluiasi articol prevede in mod expres ca: *„pe parcursul reorganizarii, debitorul va fi condus de administratorul special, sub supravegherea administratorului judiciar. Actionarii, asociatii si membrii cu raspundere limitata nu au dreptul de a interveni in conducerea ori in administrarea averii debitorului, cu exceptia si in limita cazurilor expres si limitativ prevazute de lege si in planul de reorganizare”.*

2.3.1. Analiza situației economico-financiare a societății

În vederea stabilirii cauzelor care au dus societatea debitoare în insolvență, administratorul judiciar în raportul întocmit în conformitate cu dispozițiile art 59 din Legea 85/2006 a efectuat cercetări pe mai multe planuri:

- analiza situației patrimoniale;
- analiza evoluției contului de profit și pierderi⁸.

„Perioada analizată cuprinde intervalul 2010 - 2014. Analiza situației societății s-a realizat pe baza documentelor financiar - contabile depuse de debitoare: bilanțurile contabile întocmite la data de 31.12.2010, 31.12.2011, 31.12.2012, 31.12.2013 și 31.12.2014 și balanțele de verificare întocmite la data de 31.12.2010, 31.12.2011, 31.12.2012, 31.12.2013 și 31.12.2014, respectiv 28.02.2015.

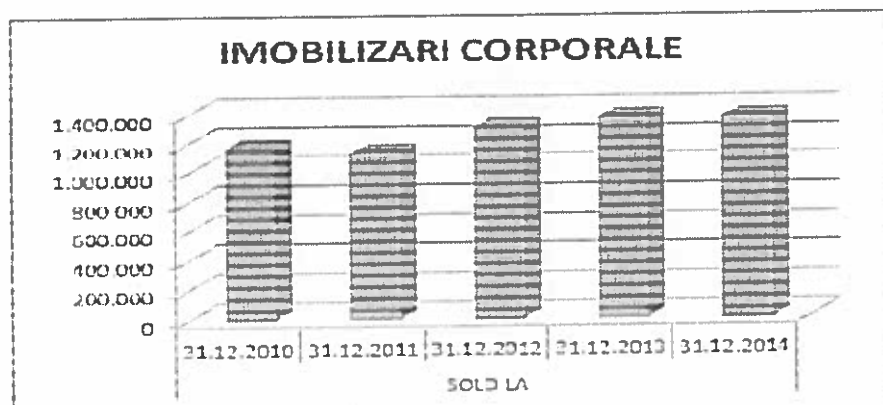
ANALIZA SITUAȚIEI PATRIMONIALE

DENUMIREA ELEMENTULUI	SOLD LA				
	31.12.2010	31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014
A. ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL, din care:	1.160.976	1.125.293	1.303.594	1.363.212	1.362.946
I. IMOBILIZARI NECORPORALE	0	0	0	164	164
II. IMOBILIZARI CORPORALE	1.160.976	1.125.293	1.303.594	1.362.683	1.362.782
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	0	0	0	365	0
B. ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL, din care:	321.062	313.327	236.482	138.946	12.736
I. STOCURI	306.392	310.177	148.285	109.368	3.907
II. CREANȚE	1.552	3.054	63.732	29.270	8.827
III. INVESTITII PE TERMEN SCURT	0	0	0	0	0
IV. CASA ȘI CONTURI LA BANCI	13.118	96	24.465	308	2
C. CHELTUIELI ÎN AVANS	2.646	1	1	1	10.907
TOTAL ACTIV	1.484.684	1.438.621	1.540.077	1.502.159	1.386.589
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLATITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN	695.943	2.423.835	2.518.253	307.201	78.576
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/DATORII CURENTE NETE	-372.235	-2.110.507	-2.281.770	-168.254	-54.933
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE	788.741	-985.214	-978.176	1.194.958	1.308.013
G. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLATITE ÎNTR-O PERIOADĂ MAI MARE DE UN AN	1.577.412	0	0	2.133.820	2.275.417
H. PROVIZIOANE	0	0	0	0	0
I. VENITURI ÎN AVANS	0	0	0	0	0
J. CAPITAL ȘI REZERVE	42.000	42.420	42.420	42.420	42.420
I. CAPITAL	42.000	42.420	42.420	42.420	42.420
II. PRIME DE CAPITAL	0	0	0	0	0
III. REZERVE DIN REEVALUARE	0	0	0	47.537	47.537
IV. REZERVE	8.400	8.400	8.400	8.400	8.400
V. PROFITUL SAU PIERDEREA REPORTATĂ	-524.080	-839.070	-1.036.034	-1.028.996	-1.037.219
VI. PROFITUL SAU PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR	-314.991	-196.964	7.038	-8.223	-28.542
REPARTIZAREA PROFITULUI	0	0	0	0	0
CAPITALURI PROPRII - TOTAL	-788.671	-985.214	-978.176	-938.862	-967.404

⁸ Raportul privind cauzele și împrejurările care au dus la apariția stării de insolvență, întocmit în conformitate cu art 59 din Legea 85/2006 și publicat în Buletinul Procedurilor de Insolvență nr 7660 din data de 28.04.2015.

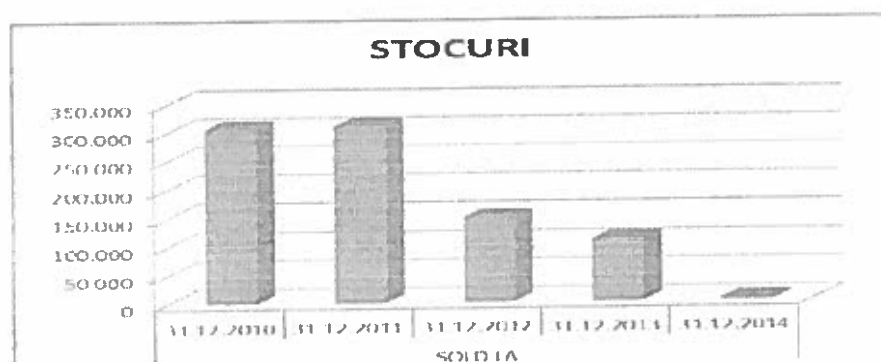
CAPITALURI - TOTAL	-788.671	-985.214	-978.176	-938.862	-967.404
TOTAL PASIV	1.484.684	1.438.621	1.540.077	1.502.159	1.386.589

In intervalul 31.12.2010 - 31.12.2012, societatea nu detine în patrimoniul imobilizari necorporale. Incepand cu anul 2013 imobilizarile necorporale inregistreaza o valoare de 164 lei, valoare care se mentine si în cursul anului 2014. In legatura cu imobilizarile corporale, constatam ca valoarea maxima se inregistreaza la data de 31.12.2014, respectiv 1.362.782 lei. In ceea ce priveste imobilizarile financiare acestea sunt inregistrate doar în cursul anului 2013, 365 lei, insa la data de 31.12.2014 valoarea acestora este zero.



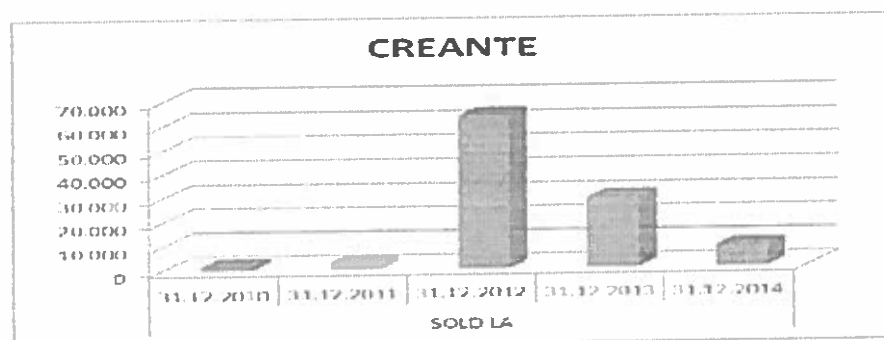
LA DATA DE		28.02.2015
CONT	DENUMIRE	VALOARE
205	Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	282,26
2111	Terenuri	330.340,73
212	Constructii	936.106,96
2131	Echipeamente tehnlogice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	3.483,00
214	Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie a valorilor umane si materiale si alte active corporale	145.365,00
		1.415.577,95
2805	Amortizare	117,60
2813	Amortizare	1.548,00
2814	Amortizare	50.965,51
		52.631,11
ACTIVE IMOBILIZATE		1.362.946,84

In intervalul analizat, stocurile au un trend descendent. Valoarea maxima este inregistrata la data de 31.12.2011, respectiv 310.177 lei. Valoarea minima se inregistreaza la data de 31.12.2014, respectiv 3.907 lei.

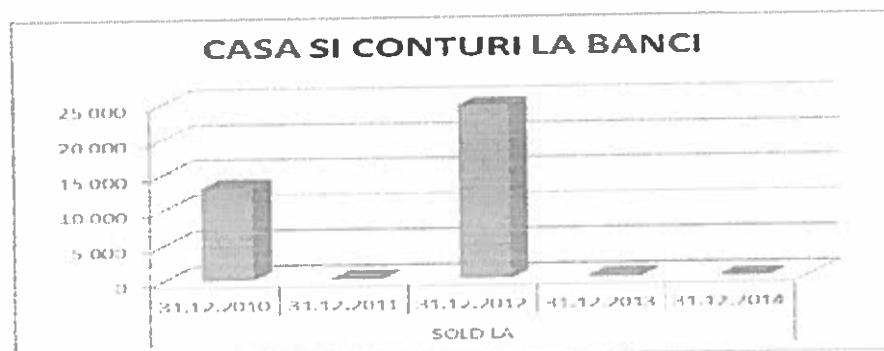


LA DATA DE		28.02.2015
CONT	DENUMIRE	VALOARE
371	Marfuri	1.036,53
378	Diferente de pret la marfuri	237,54
TOTAL STOCURI		798,99

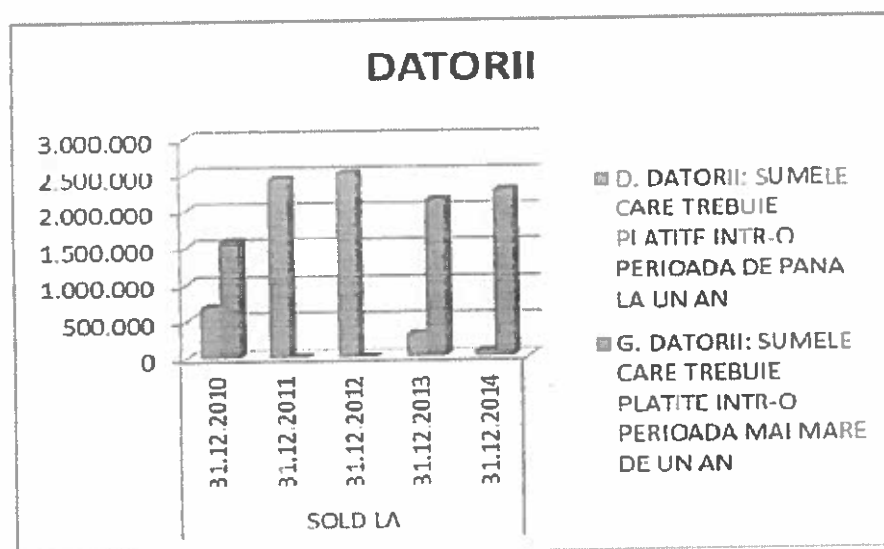
La data de 31.12.2014, creantele societatii sunt în valoare totala de 8.827 lei.



Dupa cum se observa, în intervalul analizat, societatea nu detine disponibilitati banesti semnificative. Maximul este inregistrat la data de 31.12.2012, respectiv o valoare de 24.465 lei. La data de 31.12.2014, disponibilitatile banesti inregistreaza o valoare de numai 2 lei.



Tot la data de 31.12.2014 sunt inregistrate cheltuieli în avans în suma totala de 10.907 lei.



Datoriile totale ale societății înregistrează la data de 31.12.2014 o valoare de 2.353.993 lei, în scădere față de maximum atins la data de 31.12.2012, când era înregistrată o valoare de 2.518.253 lei. În principal, sunt credite bancare pe termen lung, 1.212.058,38 lei și datorii către acționari, 1.063.359,47 lei.

Societatea nu are constituite provizioane și nu are înregistrate venituri în avans.

Observăm că în anul 2011 a avut loc o majorare de capital social, respectiv de la 42.000 lei la 42.420 lei.

Începând cu anul 2013, societatea a constituit rezerve din reevaluare în valoare totală de 47.537 lei, valoare care se menține și la data de 31.12.2014. De asemenea, în intervalul analizat sunt înregistrate rezerve în valoare de 8.400 lei. De reținut este faptul că în intervalul analizat, 31.12.2010 – 31.12.2014, capitalurile proprii ale societății înregistrează valori negative.

Practic, societatea are datorii mai mari decât activele existente (imobilizări + stocuri + lichidități). Capitalul propriu negativ denotă un grad de îndatorare foarte mare al societății, imposibilitatea acesteia de a-și achita datoriile din fonduri proprii, astfel punându-se problema continuității activității.

ANALIZA EVOLUTIEI CONTULUI DE PROFIT SI PIERDERI

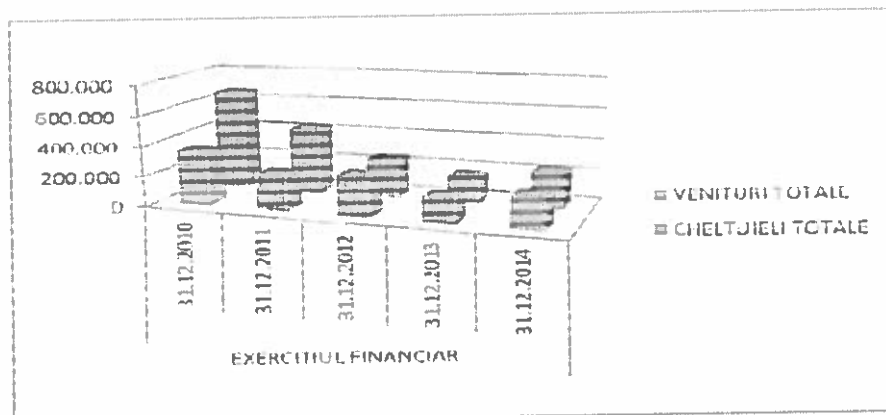
DENUMIREA INDICATORILOR	Nr. rd.	EXERCITIUL FINANCIAR				
		31.12.2010	31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014
A	B	1	2	3	4	5
1. Cifra de afaceri neta	01	347.372	212.476	258.279	158.224	201.231
Productia vanduta	02	49.108	43.379	93.677	121.645	201.231
Venituri din vanzarea marfurilor	03	298.264	169.097	164.602	36.579	0
Reduceri comerciale acordate	04	0	0	0	0	0
Venituri din dobanzi înregistrate de entitățile radiate din Registrul general și care mai au în derulare contracte de leasing	05	0	0	0	0	0
Venituri din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri nete	06	0	0	0	0	0
2. Venituri aferente costului producției în curs de execuție		0	0	0	0	0
Sold C	07	0	0	0	0	0
Sold D	08	0	0	0	0	0
3. Productia realizata de entitate pentru scopurile sale proprii si capitalizata	09	0	0	0	0	0
4. Alte venituri din exploatare	10	7.708	6.717	0	0	0
din care, venituri din fondul comercial negativ	11	0	0	0	0	0
VENITURI DIN EXPLOATARE - TOTAL	12	355.080	219.193	258.279	158.224	201.231
5. a) Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile	13	24.460	16.304	18.542	13.341	19.855
Alte cheltuieli materiale	14	3.583	2.282	13.114	3.744	1.664
b) Alte cheltuieli externe (cu energie și apă)	15	45.663	37.777	22.435	31.923	25.527
c) Cheltuieli privind marfurile	16	243.737	138.876	164.307	35.100	0

Reduceri comerciale primite	17	0	0	0	0	0
6. Cheltuieli cu personalul, din care:	18	52.501	30.320	13.812	49.030	32.741
a) Salarii si indemnizatii	19	41.091	23.727	10.810	38.170	25.831
b) Cheltuieli cu asigurarile si protectia sociala	20	11.410	6.593	3.002	10.860	6.910
7. a) Ajustari de valoare privind imobilizarile corporale si necorporale	21	42.159	35.683	2.528	6.148	0
a.1) Cheltuieli	22	42.159	35.683	2.528	6.148	0
a.2) Venituri	23	0	0	0	0	0
b) Ajustari de valoare privind activele circulante	24	0	0	0	0	0
b.1) Cheltuieli	25	0	0	0	0	0
b.2) Venituri	26	0	0	0	0	0
8. Alte cheltuieli de exploatare	27	164.389	50.895	16.503	27.161	149.986
8.1 Cheltuieli privind prestatile externe	28	124.287	23.995	14.337	22.014	31.258
8.2 Cheltuieli cu alte impozite, taxe si varsaminte asimilate	29	19.609	14.655	1.032	2.009	1.800
8.3 Alte cheltuieli	30	20.493	12.245	1.134	3.138	116.928

DENUMIREA INDICATORILOR	Nr. rd.	EXERCITIUL FINANCIAR				
		31.12.2010	31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014
Cheltuieli cu dobanzile de refinantare inregistrate de entitatile radiate din Registrul general si care mai au in derulare contracte de leasing	31	0	0	0	0	0
Ajustari privind provizioanele	32	0	0	0	0	0
Cheltuieli	33	0	0	0	0	0
Venituri	34	0	0	0	0	0
CHELTUIELI DE EXPLOATARE - TOTAL	35	576.492	312.137	251.241	166.447	229.773
PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE	36/37	-221.412	-92.944	7.038	-8.223	-28.542
9. Venituri din interese de participare	38	0	0	0	0	0
din care, veniturile obtinute de la entitatile afiliate	39	0	0	0	0	0
10. Venituri din alte investitii si imprumuturi care fac parte din activele imobilizate	40	0	0	0	0	0
din care, veniturile obtinute de la entitatile afiliate	41	0	0	0	0	0
11. Venituri din dobanzi	42	0	17	0	0	0
din care, veniturile obtinute de la entitatile afiliate	43	0	0	0	0	0
Alte venituri financiare	44	341	17.051	0	0	0
VENITURI FINANCIARE - TOTAL	45	341	17.068	0	0	0
12. Ajustari de valoare privind imobilizarile financiare si investitiile financiare detinute ca active circulante	46	0	0	0	0	0
Cheltuieli	47	0	0	0	0	0
Venituri	48	0	0	0	0	0
13. Cheltuieli privind dobanzile	49	67.495	120.528	0	0	0

din care, cheltuielile în relația cu entitățile afiliate	50	0	0	0	0	0
Alte cheltuieli financiare	51	19.975	560	0	0	0
CHELTUIELI FINANCIARE - TOTAL	52	87.470	121.088	0	0	0
PROFITUL SAU PIERDEREA FINANCIAR(A)	53/54	-87.129	-104.020	0	0	0
14. PROFITUL SAU PIERDEREA CURENT(A)	55/56	-308.541	-196.964	7.038	-8.223	-28.542
15. Venituri extraordinare	57	0	0	0	0	0
16. Cheltuieli extraordinare	58	0	0	0	0	0
17. PROFITUL SAU PIERDEREA DIN ACTIVITATEA EXTRAORDINARA	59/60	0	0	0	0	0
VENITURI TOTALE	61	355.421	236.261	258.279	158.224	201.231
CHELTUIELI TOTALE	62	663.962	433.225	251.241	166.447	229.773
PROFITUL SAU PIERDEREA BRUTA	63/64	-308.541	-196.964	7.038	-8.223	-28.542
18. Impozitul pe profit	65	0	0	0	0	0
19. Alte impozite ne reprezentate la elementele de mai sus	66	6.450	0	0	0	0
PROFITUL SAU PIERDEREA NET(A) A EXERCITIULUI FINANCIAR	67/68	-314.991	-196.964	7.038	-8.223	-28.542

Dupa cum se observa, exceptand anul 2012, în intervalul analizat, cheltuielile societatii au fost superioare veniturilor inregistrate. Pe cale de consecinta, societatea a inregistrat pierdere din desfasurarea activitatii curente. Valoarea cea mai mare a pierderii a fost inregistrata la sfarsitul anului 2010, respectiv 314.991 lei. Practic, pierderea cumulata la sfarsitul anului 2014 este de 1.065.761 lei.



Ca urmare a analizei efectuate mai sus, administratorul judiciar desemnat în prezenta cauză a concluzionat: *“Astfel, din analiza documentelor, putem concluziona că principalele cauze care au condus la starea de insolvență au fost:*

- *Contractarea unor credite bancare care au devenit impovaratoare odată cu criza economică prin nivelul ratelor și dobanzilor, care nu au mai putut fi acoperite din activitatea curentă.*
- *Realizarea cifrei de afaceri la un nivel care nu a reușit să acopere costurile generării acesteia și care a condus la decapitalizarea societății.*
- *Reducerea semnificativă a cererii.*
- *Lipsa unei noi capitalizări a societății, în ciuda nevoii de finanțare urgentă, societatea debitoare având de suferit datorită acestei cauze.*
- *Criza economică globală, dar mai ales criza economică zonală a determinat o cadere a pieței, astfel fiindu-i redus drastic fluxul de numerar și reducându-i posibilitățile de a-și continua activitatea în același ritm.*
- *Necorelarea strategiei comerciale a companiei cu realitățile economice. Societatea nu a reușit să contracareze cu acțiuni de marketing sau de identificare a unor noi potențiali investitori.*
- *Administrarea a fost efectuată la un nivel satisfăcător, dar fără a se ține seama de necesitatea unui management de criză, a unei strategii de recapitalizare a societății, de refinanțare, care să adapteze societatea la noile condiții de piață și care a condus în final la starea de insolvență. În privința incidentelor prevăzute în art. 138 din Legea nr. 85/2006, considerăm că, din analiza efectuată până la această dată, acestea nu sunt incidente față de organele de conducere ale debitoarei în sensul că:*
 - *nu am putut identifica acte de comerț în interes personal, bunuri sau credite ale persoanei juridice folosite în interes propriu;*
 - *nu există circumstanțe din care să rezulte că administratorul ar fi dispus continuarea unei activități care ducea, în mod vadit, persoana juridică în incetare de plată, cu atât mai puțin o astfel de activitate să fi fost continuată în interes personal al unuia dintre asociați;*
 - *contabilitatea debitoarei a fost ținută în conformitate cu legea;*
 - *nu am identificat plăți facute cu preferință pentru unul sau mai mulți creditori în dauna celorlalți.”*

Mai mult decât atât înțelegem să menționăm faptul că potrivit Raportului financiar întocmit de administratorul judiciar privind evoluția companiei în perioada Septembrie - Noiembrie 2018⁹, raport publicat în Buletinul Procedurilor de Insolvență nr 3631/20.02.2019: *“Analizând evoluția debitoarei în cadrul celui de-al doilea trimestru al primului an de reorganizare, administratorul judiciar concluzionează următoarele: Societatea a respectat în proporție de 100% obligațiile de distribuire către creditori, asumate prin programul de plăți, astfel cum au fost prezentate mai sus; Activitatea societății se desfășoară în parametri normali, în conformitate cu obiectivele prevăzute în planul de reorganizare; Firma înregistrează, în perioada Trimestrului II, an I Reorganizare, profit operațional ceea ce înseamnă că activitatea de exploatare generează venituri transformabile în lichidități, care au capacitatea de a acoperi costurile și obligațiile curente.”*

⁹ Raport financiar Trimestrul II, An I privind evoluția companiei în perioada Septembrie - Noiembrie 2018;

Asadar din toate cele de mai sus reiese ca societatea are capacitatea necesara pentru a-si reorganiza activitatea in baza unui plan de reorganizare, care sa prevada esalonarea la plata a creantelor proportional cu profitul operational inregistrat si veniturile obtinute din derularea activitatii.

2.4. Starea actuală a societății la data depunerii planului de reorganizare modificat

2.4.1. Pasivul societății

În urma depunerii cererilor de înscriere la masa credală la dosarul cauzei administratorul judiciar a procedat la verificarea declarațiilor de creanțe formulate împotriva societății debitoare.

Ca și consecință a acestui demers, in data de 28.02.2018 a fost întocmit tabelul definitiv, cuprinzând toate obligatiile restante ale debitoarei la data deschiderii procedurii de insolventa, respectiv:

ART.121 PCT. 2 - CREANTE GARANTATE

Nr. crt	DENUMIRE CREDITOR	ADRESA	SUMA SOLICITATA	SUMA INSCRISA	OBSERVATII
1.	ERB NEW EUROPE FUNDING II BV	Naritaweg nr 165, 1043 BW Amsterdam, The Netherlands, 34300657-LVN 8193.45.969- sediul procesual ales: Societatea de Avocati Mituca si Asociatii - str Plantelor, nr 60, parter, ap 2. Sector 2, Bucuresti	2.093.113,57 lei	2.093.113,57 lei	Creanta provenind din Contractul de facilitate la termen nr 2608/06.12.2006 si actele aditionale ulterioare, contract de ipoteca nr 3387/07.12.2006 si act aditional nr 1/11.06.2010 la contractul de ipoteca autentificat sub nr 480/11.06.2010 Contract de garantie reala mobiliara nr 2608/CES 1/22.10.2009
TOTAL CREANTE GARANTATE: 2.093.113,57 lei					

ART.123 PCT. 4 - CREANTE BUGETARE

Nr. crt	DENUMIRE CREDITOR	ADRESA	SUMA SOLICITATA	SUMA INSCRISA	OBSERVATII
1.	DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE BUCURESTI - in reprezentarea ADMINISTRATIEI SECTORULUI 5 A FINANTELOR PUBLICE	Str Sperantei, nr 40, sector 2, Bucuresti	39.299 lei	39.299 lei	Obligatii fiscale datorate bugetului general consolidat

2.	PRIMARIA ORASULUI SINAIA	B-dul Carol I, nr 47, orasul Sinaia, jud Prahova,	96.974,14 lei	96.974,14 lei	Obligatii fiscale datorate bugetului local
TOTAL CREANTE BUGETARE: 136.273,14 lei					

ART.123 PCT. 7 – CREANTE CHIROGRAFARE

Nr. crt	DENUMIRE CREDITOR	ADRESA	SUMA SOLICITATA	SUMA INSCRISA	OBSERVATII
1.	ELECTRICA FURNIZARE SA – S.F.E.E MUNTENIA NORD PLOIESTI – AGENTIA DE FURNIZARE A ENERGIEI ELECTRICE PLOIESTI	Str Gheorghe Doja, nr 37-39, bl. 45F1-F2, Ploiesti, jud Prahova	5.682,34 lei	3.707,38 lei	Creanta provenind din furnizarea de energie electrica in baza contractului nr 7015440-1/18.12.20106, inregistrata conform Hotararii nr 5976/23.06.2015 pronuntata in dosarul nr 40497/3/2013/a2
2	GRUP SALUBRIZARE URBANA SA prin administrator judiciar C.I.I. SILISTE CRISTIAN DRAGOS	Sos Giurgiului, nr 321, sector 4, Bucuresti	1.685,53 lei	1.685,53 lei	Creanta provenind din furnizarea serviciilor de salubritate in baza contractului de prestari servicii nr 2725/28.08.2012
3.	HIDRO PRAHOVA SA	Str Stefan Greceanu, nr 1, Ploiesti, Jud Prahova	2.578,43 lei	2.119,48 lei	Creanta provenind din furnizare apa si preluare ape uzate in baza contractului nr 03345/15.12.2006 , inregistrata conform Hotararii nr. 5977/23.06.2015, pronuntata in dosarul 40497/3/2013/a4
4.	TIGER DISTRIBUTION CONSTRUCT SRL	Str Ion Manolescu, nr 3, bl 123, sc 1, et 8, ap 34, sector 6, Bucuresti, sediu procesual ales: cabinet de avocat Vacarescu Ionel: Bd Carol I, nr 47, et 4, ap 09, sector 2, Bucuresti	16.990,90 lei	16.990,90 lei	Creanta constatata prin titluri executorii

TOTAL CREANTE CHIROGRAFARE: 24.503,29 lei

TOTAL MASA CREDALA: 2.253.890 lei

In data de 26.09.2018 administratorul judiciar a publicat in Buletinul Procedurilor de Insolventa nr 17883 Tabelul definitiv actualizat al tuturor creantelor debitoarei.¹⁰

Conform Tabelului Definitiv Actualizat intocmit de administratorul judiciar, principalele categorii de creanțe sunt:

ART.121 PCT. 2 - CREANTE GARANTATE

Nr. crt	DENUMIRE CREDITOR	ADRESA	SUMA SOLICITATA	SUMA INSCRISA	OBSERVATII
1.	EUROBANK ERGASIAS SA	Bd Amalias nr 20, 10557, Atena, Grecia	2.093.113,57 lei	2.093.113,57 lei	Creanta provenind din Contractul de facilitate la termen nr 2608/06.12.2006 si actele aditionale ulterioare, contract de ipoteca nr 3387/07.12.2006 si act aditional nr 1/11.06.2010 la contractul de ipoteca autentificat sub nr 480/11.06.2010 Contract de garantie reala mobiliara nr 2608/CES 1/22.10.2009 Contract de cesiune de creanta din data de 23.03.2018
TOTAL CREANTE GARANTATE: 2.093.113,57 lei					

ART.123 PCT. 4 - CREANTE BUGETARE

Nr. crt	DENUMIRE CREDITOR	ADRESA	SUMA SOLICITATA	SUMA INSCRISA	OBSERVATII
1.	DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE BUCURESTI - in reprezentarea ADMINISTRATIEI SECTORULUI 5 A FINANTELOR PUBLICE	Str Sperantei, nr 40, sector 2, Bucuresti	39.299 lei	39.299 lei	Obligatii fiscale datorate bugetului general consolidat
2.	PRIMARIA ORASULUI	B-dul Carol I,	96.974,14 lei	96.974,14 lei	Obligatii fiscale

¹⁰ Tabelului Definitiv Actualizat publicat in Buletinul Procedurilor de Insolventa nr 17883/26.09.2018

	SINAIA	nr 47, orasul Sinaia, jud Prahova,			datorate bugetului local
TOTAL CREANTE BUGETARE: 136.273,14 lei					

ART.123 PCT. 7 - CREANTE CHIROGRAFARE

Nr. crt	DENUMIRE CREDITOR	ADRESA	SUMA SOLICITATA	SUMA INSCRISA	OBSERVATII
1.	ELECTRICA FURNIZARE SA - S.F.E.E MUNTENIA NORD PLOIESTI - AGENTIA DE FURNIZARE A ENERGIEI ELECTRICE PLOIESTI	Str Gheorghe Doja, nr 37-39, bl. 45F1-F2, Ploiesti, jud Prahova	5.682,34 lei	3.707,38 lei	Creanta provenind din furnizarea de energie electrica in baza contractului nr 7015440-1/18.12.20106, inregistrata conform Hotararii nr 5976/23.06.2015 pronuntata in dosarul nr 40497/3/2013/a2
2	GRUP SALUBRIZARE URBANA SA prin administrator judiciar C.I.I. SILISTE CRISTIAN DRAGOS	Sos Giurgiului, nr 321, sector 4, Bucuresti	1.685,53 lei	1.685,53 lei	Creanta provenind din furnizarea serviciilor de salubritate in baza contractului de prestari servicii nr 2725/28.08.2012
5.	HIDRO PRAHOVA SA	Str Stefan Greceanu, nr 1, Ploiesti, Jud Prahova	2.578,43 lei	2.119,48 lei	Creanta provenind din furnizare apa si preluare ape uzate in baza contractului nr 03345/15.12.2006 , inregistrata conform Hotararii nr. 5977/23.06.2015, pronuntata in dosarul 40497/3/2013/a4
6.	TIGER DISTRIBUTION CONSTRUCT SRL	Str Ion Manolescu, nr 3, bl 123, sc 1, et 8, ap 34, sector 6, Bucuresti, sediu procesual ales: cabinet de avocat Vacarescu Ionel: Bd Carol I, nr 47, et 4, ap 09, sector 2, Bucuresti	16.990,90 lei	16.990,90 lei	Creanta constatata prin titluri executorii

TOTAL CREANTE CHIROGRAFARE: 24.503,29 lei

TOTAL MASA CREDALA: 2.253.890 lei

In urma platilor efectuate la data prezentului plan de reorganizare societatea mai are de achitat urmatoarele creante:

ART.121 PCT. 2 - CREANTE GARANTATE

Nr. crt	DENUMIRE CREDITOR	ADRESA	SUMA INSCRISA	SUMA ACHITATA IN CADRUL PROCEDURII DE REORGANIZARE	SUMA RAMASA DE ACHITAT
1.	EUROBANK ERGASIAS SA	Bd Amalias nr 20, 10557, Atena, Grecia	2.093.113,57 lei	120.000 lei ¹¹	1.973.113,57 lei
TOTAL CREANTE GARANTATE: 1.973.113,57 lei lei					

ART.123 PCT. 4 - CREANTE BUGETARE

Nr. crt	DENUMIRE CREDITOR	ADRESA	SUMA INSCRISA	SUMA ACHITATA IN CADRUL PROCEDURII DE REORGANIZARE	SUMA RAMASA DE ACHITAT
1.	DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE BUCURESTI - in reprezentarea ADMINISTRATIEI SECTORULUI 5 A FINANTELOR PUBLICE	Str Sperantei, nr 40, sector 2, Bucuresti	39.299 lei	8.733,04 lei ¹²	30.565,96 lei
2.	PRIMARIA ORASULUI SINAIA	B-dul Carol I, nr 47, orasul Sinaia, jud Prahova,	96.974,14 lei	21.549,76 lei ¹³	75.424,38 lei
TOTAL CREANTE BUGETARE: 105.990,34 lei					

ART.123 PCT. 7 - CREANTE CHIROGRAFARE

Nr. crt	DENUMIRE CREDITOR	ADRESA	SUMA INSCRISA	SUMA ACHITATA IN CADRUL PROCEDURII DE REORGANIZARE	SUMA RAMASA DE ACHITAT
1.	ELECTRICA FURNIZARE SA -	Str Gheorghe Doja, nr 37-39,	3.707,38 lei	617,9 lei ¹⁴	3.089,48 lei

¹¹ Dovezile de achitare a sumei de 120.000 lei catre creditorul garantat

¹² Dovezi de plata a sumei de 8.733,04 lei in favoarea creditorului DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE BUCURESTI - in reprezentarea ADMINISTRATIEI SECTORULUI 5 A FINANTELOR PUBLICE reprezentand contravaloarea ratelor conform programului de plata.

¹³ Dovezi de plata a sumei de 21.549,76 lei in favoarea creditorului PRIMARIA ORASULUI SINAIA reprezentand contravaloarea ratelor conform programului de plata.

¹⁴ Dovezi de plata a sumei de 617,9 lei in favoarea creditorului ELECTRICA FURNIZARE SA - S.F.E.E MUNTENIA NORD PLOIESTI - AGENTIA DE FURNIZARE A ENERGIEI ELECTRICE PLOIESTI reprezentand contravaloarea ratelor conform programului de plata.

	S.F.E.E MUNTENIA NORD PLOIESTI - AGENTIA DE FURNIZARE A ENERGIEI ELECTRICE PLOIESTI	bl. 45F1-F2, Ploiesti, jud Prahova			
2	GRUP SALUBRIZARE URBANA SA prin administrator judiciar C.I.I. SILISTE CRISTIAN DRAGOS	Sos Giurgiului, nr 321, sector 4, Bucuresti	1.685,53 lei	280,92 lei ¹⁵	1.404,61 lei
7.	HIDRO PRAHOVA SA	Str Stefan Greceanu, nr 1, Ploiesti, jud Prahova	2.119,48 lei	353,24 lei ¹⁶	1.766,24 lei
8.	TIGER DISTRIBUTION CONSTRUCT SRL	Str Ion Manolescu, nr 3, bl 123, sc 1, et 8, ap 34, sector 6, Bucuresti, sediul procesual ales: cabinet de avocat Vacarescu Ionel: Bd Carol I, nr 47, et 4, ap 09, sector 2, Bucuresti	16.990,90 lei	2.831,82 lei ¹⁷	14.159,08 lei
TOTAL CREANTE CHIROGRAFARE: 20.419,41 lei					
TOTAL MASA CREDALA: 2.099.523,32 lei					

Asa cum reiese si din cele de mai sus, prin platile efectuate conform programului de plata in perioada de reorganizare a societatii, pasivul societatii a scazut de la suma de 2.253.890 lei la suma de 2.099.523,32 lei; astfel ca la data propunerii prezentului plan de reorganizare pasivul societatii este de 2.099.523,32 lei.

2.4.2. Prezentarea activului debitoarei

Invederam instantei faptul ca societatea detinea la data deschiderii procedurii conform balantei intocmite pentru luna februarie 2015¹⁸, urmatoarele active:

¹⁵ Dovezi de plata a sumei de 280,92 lei in favoarea creditorului GRUP SALUBRIZARE URBANA SA reprezentand contravaloarea ratelor conform programului de plata.

¹⁶ Dovezi de plata a sumei de 353,24 lei in favoarea creditorului HIDRO PRAHOVA SA reprezentand contravaloarea ratelor conform programului de plata.

¹⁷ Dovezi de plata a sumei de 2.831,82 lei in favoarea creditorului TIGER DISTRIBUTION CONSTRUCT SRL reprezentand contravaloarea ratelor conform programului de plata

¹⁸ Balanta intocmita de societate pentru data de 28.02.2015

NR. CRT.	DENUMIRE BUN	VALOARE CONFORM RAPORT DE EVALUARE SAU VALOARE CONFORM INREGISTRARILOR CONTABILE	OBSERVATII
1.	Cont contabil 205 – concesiuni, brevete, licente, marci comerciale	282,26 lei	Bun liber de sarcini
2.	<p>– teren in suprafata de 600 mp (640,4 mp din masuratori), cu nr. cadastral constructie: 607 si nr. Carte Funciara: 22725, inregistrat in cont contabil 2111, pe crae este amplasata constructia:</p> <p>– C1 - Hotel Green Palace 3* cu regim de inaltime D+P+2E+M conform situatiei de fapt si D+P+2E conform documentelor, identificat cu nr cadastral 670-C1, inregistrat in cont contabil 212 si 2131, cu urmatoarele suprafete:</p> <p>– Au totala: 779 mp – Ac desfasurata: 964,27 mp, – Au totala fara mansarda: 636,3 mp – Ac desfasurata fara mansarda: 787,16 mp – Au parter: 169,64 mp, – Ac la sol: 216,47 mp, – Au demisol: 180,05 mp, – Ac demisol: 216,47 mp, – Ac et 1: 177,11 mp, – Au et 1: 143,27 mp – Ac et 2: 177,11 mp, – Au et 2: 143,27 mp, – Ac mansarda: 177,11 mp – Au mansarda: 143,27 mp, – Anexa neintabulata cu regim de inaltime P avand suprafeta Ac la sol estimata de evaluator: 3,24 mp.</p> <p>NOTA! Conform documentelor reginul de inaltime pentru corpul de cladire C1 este D+P+2E. In urma inspectiei s-a constatat ca regimul de inaltime real este de D+P+2E+M, cu mansarda utilizata in regim hotelier. De asemenea nici anexa de 3,24 mp nu este intabulata.</p>	<p>- 428.789 Euro echivalentul a 1.995.541,12 lei reprezentand valoarea imobilului cu mansarda fara a se lua in considerare valoarea mobilierului</p> <p>- 354.959 Euro echivalentul a 1.589.721,04 lei reprezentand valoarea imobilului fara mansarda si fara a se lua in considerare valoarea mobilierului</p>	- bun imobil este ipotecat in favoarea BANCPOST SA, ulterior ipoteca a fost cesionata catre EURO BANK ERGASIAS SA
3.	<p>Cont contabil 214 - mobilier</p> <p>– 23 sifoniere, – 23 paturi, – 23 perdele, – 23 televizoare, – 23 mochete, – 23 cuverturi, – 46 noptiere.</p>	12.911 Euro echivalentul a 60.086,5 lei	bunuri libere de sarcini
4.	Cont contabil 267 – creante imobilizate	295 lei	bunuri libere de sarcini

5.	Cont contabil 2678 – alte creante imobilizate	70 lei	bunuri libere de sarcini
6.	Cont contabil 371 - marfuri	1.036 lei	bunuri libere de sarcini
7.	Cont contabil 4091 – furnizori debitori pt cumparari de bunuri	3.388,58 lei	bunuri libere de sarcini
8.	Cont contabil 471 – cheltuieli inregistrate in avans	10.906,54 lei	bunuri libere de sarcini
9.	Cont contabil 473 – decontari in curs de clarificare	6.338,18 lei	bunuri libere de sarcini
10.	Cont contabil 5311 – casa in lei	77,53 lei	bunuri libere de sarcini
	TOTAL:	2.078.022,09 lei	

Potivit balantei aferente lunii februarie 2018¹⁹ si a raportului de evaluare intocmit in prezenta cauza, debitoarea detinea la data propunerii planului de reorganizare initial, urmatoarele active:

NR. CRT.	DENUMIRE BUN	VALOARE CONFORM RAPORT DE EVALUARE ²⁰ SAU VALOARE CONFORM INREGISTRARILOR CONTABILE	OBSERVATII
1.	<p>– teren in suprafata de 600 mp (640,4 mp din masuratori), cu nr. cadastral constructie: 607 si nr. Carte Funciara: 22725, inregistrat in cont contabil 2111, pe care este amplasata constructia:</p> <p>– C1 - Hotel Green Palace 3* cu regim de inaltime D+P+2E+M conform situatiei de fapt si D+P+2E conform documentelor, identificat cu nr cadastral 670-C1, inregistrat in cont contabil 212 si 2131, cu urmatoarele suprafete:</p> <p>– Au totala: 779 mp – Ac desfasurata: 964,27 mp, – Au totala fara mansarda: 636,3 mp – Ac desfasurata fara mansarda: 787,16 mp – Au parter: 169,64 mp, – Ac la sol: 216,47 mp, – Au demisol: 180,05 mp, – Ac demisol: 216,47 mp, – Ac et 1: 177,11 mp,</p>	<p>- 428.789 Euro echivalentul a 1.995.541,12 lei reprezentand valoarea de lichidare a imobilului cu mansarda fara a se lua in considerare valoarea mobilierului</p> <p>- 354.959 Euro echivalentul a 1.589.721,04 lei reprezentand valoarea de lichidare a imobilului fara mansarda si fara a se lua in considerare valoarea mobilierului</p>	<p>- bun ipotecat in favoarea BANCPOST SA, ulterior ipoteca a fost cesionata catre ERB NEW EUROPE FUNDING II BV</p>

¹⁹ Balanta aferenta lunii februarie 2018

²⁰ Raportul de evaluare al bunurilor societatii POPA'S CENTRAL SRL

	<p>- Au et 1: 143,27 mp - Ac et 2: 177,11 mp, - Au et 2: 143,27 mp, - Ac mansarda: 177,11 mp - Au mansarda: 143,27 mp, - Anexa neintabulata cu regim de inaltime P avand suprafata Ac la sol estimata de evaluator: 3,24 mp. NOTA! Conform documentelor regimul de inaltime pentru corpul de cladire C1 este D+P+2E. In urma inspectiei s-a constatat ca regimul de inaltime real este de D+P+2E+M, cu mansarda utilizata in regim hotelier. De asemenea nici anexa de 3,24 mp nu este intabulata.</p>		
2.	<p>Cont contabil 214 - mobilier - 23 sifoniere, - 23 paturi, - 23 perdele, - 23 televizoare, - 23 mochete, - 23 cuverturi, - 46 noptiere.</p>	12.911 Euro echivalentul a 60.086,5 lei	bunuri libere de sarcini
3.	<p>Cont contabil 231 - imobilizari corporale in curs de executie</p>	82.807,58 lei	bunuri libere de sarcini
4.	<p>Cont contabil 267 - creante imobilizate</p>	295 lei	bunuri libere de sarcini
5.	<p>Cont contabil 2678 - alte creante imobilizate</p>	70 lei	bunuri libere de sarcini
6.	<p>Cont contabil 371 - marfuri</p>	11.729,76 lei	bunuri libere de sarcini
7.	<p>Cont contabil 4091 - furnizori debitori pt cumparari de bunuri</p>	1.000 lei	bunuri libere de sarcini
8.	<p>Cont contabil 4092 - furnizori debitori pt prestari de servicii</p>	142,8 lei	bunuri libere de sarcini
9.	<p>Cont contabil 411 - clienti</p>	3.906,68 lei	bunuri libere de sarcini
10.	<p>Cont contabil 4111 - clienti</p>	648 lei	bunuri libere de sarcini
11.	<p>Cont contabil 471 - cheltuieli inregistrate in avans</p>	10.906,54 lei	bunuri libere de sarcini
12.	<p>Cont contabil 473 - decontari in curs de clarificare</p>	6.293,18 lei	bunuri libere de sarcini
13.	<p>Cont contabil 5121 - conturi la banca in lei</p>	11.969,82 lei	bunuri libere de sarcini

14.	Cont contabil 5125 – sume in curs de decontare	3.492 lei	bunuri libere de sarcini
15.	Cont contabil 5311 – casa in lei	35.628,87 lei	bunuri libere de sarcini
16.	Cont contabil 5314 – casa in valuta	10.161 lei	bunuri libere de sarcini
	TOTAL:	2.234.679,23 lei	

Conform balantei intocmite la data de 30.01.2019, societatea inregistreaza urmatoarele active²¹:

NR. CRT.	DENUMIRE BUN	VALOARE CONFORM RAPORT DE EVALUARE ²² SAU VALOARE CONFORM INREGISTRARILOR CONTABILE	OBSERVATII
1.	<p>– teren in suprafata de 600 mp (640,4 mp din masuratori), cu nr. Cadastral constructie: 607 si nr. Carte Funciara: 22725, inregistrat in cont contabil 2111, pe care este amplasata constructia:</p> <p>– C1 – Hotel Green Palace 3* cu regim de inaltime D+P+2E+M conform situatiei de fapt si D+P+2E conform documentelor, identificat cu nr cadastral 670-C1, inregistrat in cont contabil 212 si 2131, cu urmatoarele suprafete:</p> <p>– Au totala: 779 mp – Ac desfasurata: 964,27 mp, – Au totala fara mansarda: 636,3 mp – Ac desfasurata fara mansarda: 787,16 mp – Au parter: 169,64 mp, – Ac la sol: 216,47 mp, – Au demisol: 180,05 mp, – Ac demisol: 216,47 mp, – Ac et 1: 177,11 mp, – Au et 1: 143,27 mp – Ac et 2: 177,11 mp, – Au et 2: 143,27 mp, – Ac mansarda: 177,11 mp – Au mansarda: 143,27 mp, – Anexa neintabulata cu regim de inaltime P avand suprafeta Ac la sol estimata de evaluator: 3,24 mp. NOTA! Conform documentelor regimul de inaltime pentru corpul de</p>	<p>- 428.789 Euro echivalentul a 1.995.541,12 lei reprezentand valoarea de lichidare a imobilului cu mansarda fara a se lua in considerare valoarea mobilierului</p> <p>- 354.959 Euro echivalentul a 1.589.721,04 lei reprezentand valoarea de lichidare a imobilului fara mansarda si fara a se lua in considerare valoarea mobilierului</p>	<p>- bun ipotecat in favoarea BANCPOST SA, ulterior ipoteca a fost cesionata catre ERB NEW EUROPE FUNDING II BV</p>

²¹ Balanta aferenta lunii ianuarie 2019

	cladire C1 este D+P+2E. In urma inspectiei s-a constatat ca regimul de inaltime real este de D+P+2E+M, cu mansarda utilizata in regim hotelier. De asemenea nici anexa de 3,24 mp nu este intabulata.		
2.	Cont contabil 214 - mobilier - 23 sifoniere, - 23 paturi, - 23 perdele, - 23 televizoare, - 23 mochete, - 23 cuverturi, - 46 noptiere.	12.911 Euro echivalentul a 60.086,5 lei	bunuri libere de sarcini
3.	Cont contabil 205 - concesiuni, brevete, licente, marci comerciale	1.777 lei	bunuri libere de sarcini
4.	Cont contabil 2131 - Echipamente tehnologice (masini utilaje)	11.772,28 lei	bunuri libere de sarcini
5.	Cont contabil 231 - imobilizari corporale in curs de executie	85.828,53 lei	bunuri libere de sarcini
6.	Cont contabil 267 - creante imobilizate	295 lei	bunuri libere de sarcini
7.	Cont contabil 371 - marfuri	887,51 lei	bunuri libere de sarcini
9.	Cont contabil 4092 - furnizori debitori pt prestari de servicii	4.216,76 lei	bunuri libere de sarcini
12.	Cont contabil 471 - cheltuieli inregistrate in avans	32.951,48 lei	bunuri libere de sarcini
13.	Cont contabil 473 - decontari in curs de clarificare	6.154,18 lei	bunuri libere de sarcini
14.	Cont contabil 5121 - conturi la banca in lei	15.520,48 lei	bunuri libere de sarcini
15.	Cont contabil 5124 - conturi la banca in valuta	480,58 lei	bunuri libere de sarcini
16.	Cont contabil 5125 - sume in curs de decontare	44.194,15 lei	bunuri libere de sarcini
17.	Cont contabil 5311 - casa in lei	62.513,47 lei	bunuri libere de sarcini
18.	Cont contabil 5314 - casa in valuta	17.928,2 lei	bunuri libere de sarcini
	TOTAL:	2.340.147,24 lei	

--	--	--	--

In vedere stabilirii valorii activului am luat in calcul valoarea conturilor de activ de la data propunerii planului de reorganizare modificat, conform balantei intocmita de societate pentru luna ianuarie 2019, avand in vedere faptul ca la data prezentei valoarea conturilor de activ este mai mare decat valoarea conturilor de activ inregistrata in contabilitate la data deschiderii procedurii de insolventa.

Astfel ca la data prezentei valoarea activului societatii este de: **2.340.147,24 lei.**

3. Reorganizarea societatii - solutia optima

3.1. Planul de reorganizare - solutia optima din punct de vedere economic

În plan economic, procedura reorganizării este un mecanism, care permite unei societati aflate in dificultate financiara, sa se redreseze si sa fie redata circuitului comercial si astfel la mentinerea de entitati, care prin activitatea pe care o desfasoara sa sustina economia statului de drept.

Din punct de vedere conceptual, reorganizarea înseamnă trasarea realistă a unor obiective ce trebuie atinse în orizontul de timp planificat, sub aspectul lansării pe piață a unor servicii noi, si îmbunătățirii calității și serviciilor deja lansate.

3.2. Planul de reorganizare - solutia optima din punct de vedere social

Reorganizarea societății debitoare își manifestă efectele sociale prin păstrarea salariiților existenți.

Acest raport este gandit în sensul crearii posibilității menținerii numărului de salariați, întrucât societatea urmărește ca în urma derulării activității să obțină un profit însemnat, care să fie destinat plății pasivului.

3.3 Avantajele reorganizării

Cel mai important avantaj al procedurii de reorganizare este posibilitatea reala de creare a unor fluxuri suplimentare de numerar, ce va permite efectuarea de distribuiți către creditorii. Per a contrario, vânzarea bunurilor aflate in patrimoniul societatii in cadrul procedurii de faliment în acest moment ar reduce sansa creditorilor de a-si indestula creantele si bunurile societatii ar fi valorificate la o valoare inferioara pasivului societatii.

Asa cum am mentionat si anterior in masura in care modificarea planului de reorganizare nu va fi agreata de catre creditorii, devine iminenta intrarea societatii in procedura de faliment, fapt de ar reduce sansele creditorilor de a-si indestula integral creantele detinute impotriva subscisei.

Votarea, confirmarea si ulterior implementarea planului de reorganizare modificat sunt măsuri menite prin finalitatea lor să satisfacă interesele majorității creditorilor, atât ale creditorilor

garantati, cât și ale creditorilor bugetari și chirografari, precum și interesele debitoarei care își continuă activitatea, cu toate consecințele economice și sociale aferente.

3.3.1. Avantaje procedurii de reorganizare față de procedura falimentului

Deși amandouă procedurile sunt reglementate de Legea 85/2006 privind procedura insolvenței, între aceste două proceduri există totuși o diferență majoră, dată de gradul de achitare al masei credentilor. Este evident faptul că în cadrul procedurii de reorganizare creditorii au posibilitatea reală de a-și indestula creanța integral decât în procedura de faliment, când debitoarea și creditorii se află pe poziții antagonice, creditorii urmărind recuperarea integrală a creanței împotriva averii debitorului, iar acesta din urmă menținerea întreprinderii în viața comercială. Dacă în cadrul procedurii de faliment interesele creditorilor exclud posibilitatea salvării societății debitoare, a cărei avere este lichidată în întregime, în cadrul procedurii de reorganizare cele două deziderate se cumulează, debitorul continuându-și activitatea, cu consecința creșterii sale economice, iar creditorii profită de pe urma maximizării valorii averii și a lichidităților suplimentare obținute, indestulându-și în acest fel creanțele într-o proporție mai mare decât în ipoteza falimentului.

Făcând o comparație între gradul de achitare a creanțelor în cadrul celor două proceduri, arătăm că deși activul societății este același, în procedura reorganizării, gradul de acoperire a creanțelor creditorilor este net superior celui obținut în ipoteza falimentului, motivat de faptul că lichiditățile obținute atât din activitatea societății, cât și din împrumuturile acordate de către asociat sunt sume suplimentare care se adaugă activului aflat în patrimoniul debitoarei, dar care urmare a situației incerte a acestuia și a stării acestuia, este greu vandabil.

În cazul procedurii de reorganizare cu continuarea activității, cresc șansele ca activul să fie valorificat ca un ansamblu în stare de funcționare, chiar în eventualitatea nedorită a deschiderii procedurii de faliment.

Așa cum bine știm, o procedură de faliment implică și cheltuielile generate de conservarea bunurilor imobile, care trebuie suportate tot din averea debitoarei, iar potrivit art. 121 și 123 din același act normativ, acestea trebuie achitate cu prioritate, față de cele înscrise în Tabelul Definitiv, deoarece sunt creanțe curente.

Un alt avantaj al procedurii de reorganizare îl reprezintă și faptul că în măsura în care debitoarea ar desfășura activitate, cheltuielile ocazionate de conservarea bunurilor imobile ale debitoarei ar fi achitate din sumele obținute din derularea activității și nu s-ar mai diminua șansele de recuperare a creanțelor deținute de către creditorii înscrși în Tabelul Definitiv al tuturor obligațiilor debitoarei.

Din toate cele de mai sus, reiese faptul că avantajele de ordin economic și social ale reorganizării sunt evidente, iar modificarea planului de reorganizare reprezintă soluția optimă pentru creditorii în vederea recuperării creanțelor.

3.3.2. Comparația practică a avantajelor reorganizării activității în baza unui plan de reorganizare modificat în raport cu procedura de faliment

Dupa cum se mentioneaza si in titlu, in cele ce urmeaza vom arata in mod concret faptul ca aprobarea si implementarea unui plan de reorganizare modificat este mai avantajoasa creditorilor decat procedura de faliment.

In cele de mai jos urmeaza sa plecam de la valorile din raportul de evaluare a activului debitoarei, urmand a efectua o simulatie creditorilor cu privire la gradul de achitare a creantelor in cadrul procedurii de faliment.

În evaluarea realizată s-a urmărit determinarea atât a valorii de piață a activelor societății debitoare, cât și a valorii de lichidare a patrimoniului acesteia. În acest sens menționăm faptul că valoarea de piață „este suma estimată pentru care o proprietate va fi schimbată, la data evaluării, între un cumpărător decis și un vânzător hotărât, într-o tranzacție cu preț determinat obiectiv, după o activitate de marketing corespunzătoare, în care părțile implicate au acționat în cunoștință de cauză, prudent și fără constrângere.”

Valorificarea activelor societății debitoare într-o procedură de faliment se realizează în condiții speciale, care nu permit obținerea în schimbul activelor societății debitoare a valorii de piață a acestora. Pentru corecta evaluare a valorii ce urmează a se obține în procedura de lichidare a activelor societății debitoare, se utilizează valoarea de lichidare definită ca „suma care ar putea fi primită, în mod rezonabil, din vânzarea unei proprietăți, într-o perioadă de timp prea scurtă pentru a fi conformă cu perioada de marketing necesară, specificată în definiția valorii de piață”

Conform GN 6 – Evaluarea Întreprinderii 5.7.1.1., „În lichidări, valoarea multor active necorporale (de exemplu fondul comercial) tinde spre zero, iar valoarea tuturor activelor corporale reflectă circumstanțele lichidării. Și cheltuielile asociate cu lichidarea (comisioane pentru vânzări, onorarii, impozite și taxe, alte costuri de închidere, cheltuielile administrative pe timpul încetării activității și pierderea de valoare a stocurilor) sunt calculate și deduse din valoarea estimată a întreprinderii.”

Din valorificarea activelor din patrimoniul societății ar urma să se acopere mai întâi costurile legate de conservarea, administrarea patrimoniului, expunerea pe piață a bunurilor ce urmează a fi valorificate și cele legate de retribuirea persoanelor angrenate în procedura insolvenței, cheltuieli ce urmează a diminua în mod corespunzător valoarea distribuțiilor ce urmează a fi efectuate în ipoteza falimentului.

De asemenea, ar urma să fie apoi acoperite datoriile acumulate de societate în perioada de observație – rezultând din datorii față de bugetul statului, bugetele fondurilor speciale, bugetele locale rezultate din derularea activității până în prezent, dar care, în caz de faliment, ar deveni scadente și exigibile imediat.

Astfel ca la stabilirea valorii ce urmeaza sa fie primita de catre creditorii in cadrul procedurii de faliment se va lua in considerare estimativ si cheltuielile de procedura, onorariul lichidatorului judiciar si cheltuielile de conservare a bunului imobil, astfel:

Avand in vedere ca potrivit Procesului verbal al Adunarii Creditorilor din data de 05.11.2015 s-a aprobat pentru administratorul judiciar:

- un onorariu fix de 1000 lei/luna + TVA
- un onorariu de succes:

- de 4% din sumele distribuite creditorilor rezultate din incasarea creantelor la data deschiderii procedurii insolventei si din vanzarea activelor din patrimoniul debitorului, daca cumparatorul activelor este identificat de lichidatorul judiciar;
- de 2% din sumele distribuite creditorilor din vanzarea activelor patrimoniului debitoarei in conditiile in care cumparatorul este de oricare creditor,

estimam ca valoarea totala a cheltuielilor de procedura in cadrul procedurii de faliment va fi de minim **91.873,94 lei**, si va cuprinde cel putin urmatoarele cheltuieli:

- 500 lei reprezentand contravaloarea cheltuielilor de procedura;
- 5.950 lei (1.190 lei x 5 luni) reprezentand contravaloarea onorariului fix datorat lichidatorului judiciar pentru perioada minima si putin probabila de 5 luni de la data deschiderii procedurii de faliment si pana la data valorificarii activului in cadrul procedurii de faliment;
- 48.923,94 lei reprezentand onorariul de succes datorat lichidatorului judiciar in cazul in care cumparatorul imobilului este identificat de catre creditorii (am optat pentru aceasta valoare a onorariului de succes datorat lichidatorului judiciar, respectiv a onorariului de succes de 2%, deoarece in cazul in care cumparatorul este identificat de catre lichidatorul judiciar onorariul de succes este de 97.847,89 lei inclusiv TVA si evident in aceasta situatie in simulatia in caz de faliment sumele recuperate de catre creditorii ar fi mult mai mici, dar optiunea noastra a fost una cat se poate de obiectiva pentru a nu da nastere la discutii inutile privind estimarea cheltuielilor de procedura).

Tot din acest motiv am optat si pentru perioada minima de 5 luni de zile, luand in calcul termenele minime de la data deschiderii procedurii de faliment necesare efectuării procedurii de notificare, de intocmire a tabelului suplimentar si a tabelului definitiv consolidat, asa cum sunt stabilite de art 108 alin (2) lit a), b) si d) din Legea 85/2006, timpul necesar intocmirii regulamentului de vanzare, supunerii acestuia spre aprobare creditorilor, precum si intreaaga procedura de valorificare cu tot ce implica aceasta procedura inclusiv cu identificarea potentialului cumparator si de achitare de catre acesta din urma a pretului ofertat la primul termen stabilit pentru valorificare. Este evident ca acest termen minim nu este unul realist, inasa am optat din nou pentru diminuarea termenelor, deoarece in caz contrar ar fi trebuit sa estimam cheltuieli de procedura si cheltuieli destinate conservarii bunului imobil mult mai mari si evident ca sumele distribuite creditorilor in cadrul simulatiei in caz de faliment ar fi fost mai mici.

La cheltuielile de procedura mentionate mai sus se adauga si cheltuielile necesare conservarii si administrarii hotelului, care se achita cu prioritate fata de creantele inscrise in tabel conform art 121 pct 1 din Legea 85/2006, si pe care le-am estimat la urmatoarele valori:

- 6.000 lei reprezentand contravaloarea politiei de asigurare a imobilului;
- 500 lei impozit teren si cladiri;
- 25.000 lei contravaloarea minima a serviciilor de paza pentru imobil calculata pentru perioada minima de 5 luni;
- 5.000 lei contravaloarea minima a energiei electrice si a celorlalte utilitati necesara pentru conservarea imobilului in cele 5 luni de zile de la data deschiderii procedurii de faliment si pana la data la care ar fi posibila din punct de vedere teoretic valorificarea imobilului.

Din toate cele de mai sus reiese ca in total cheltuielile de procedura si cheltuielile destinate conservarii activului sunt de minim: 91.873,94 lei.

De asemenea intelegem sa mentionam ca la data prezentei conform inregistrarilor contabile din balanta intocmita pentru luna ianuarie 2019 si conform informatiilor actualizate transmise de la

societatea de contabilitate privind platile efectuate in luna in curs, societatea are de achitat si suma de 140.199,35 lei reprezentand contravaloarea creantelor curente, care se compun din²³:

- 46.379 lei C.A.S. angajator, cont 4311;
- 23.715,74 lei C.A.S. angajati, cont 4312;
- 13.499 lei C.A.S.S. angajator, cont 4313;
- 6.717 lei C.A.S.S. angajati, cont 4314;
- 2.082 lei Contributii de Asigurari sociale, cont 4315;
- 834 lei Contributii de Asigurari de sanatate, cont 4316;
- 1.354 lei Somaj angajator, cont 4371;
- 1.245 lei Somaj angajati, cont 4372;
- 3.588 lei impozit pe venit, cont 4418;
- 200,53 lei TVA de plata, cont 4423;
- 20.035,57 lei impozit salarii, cont 444;
- 19.904,51 lei alte impozite, taxe si varsaminte, cont 446;
- 645 lei Fonduri speciale taxe si varsaminte asimilate, cont 447;

Astfel ca si aceste creante curente in ipoteza falimentului, vor trebui inregistrate in tabelul suplimentar si respectiv in tabelul definitiv consolidat la ordinea de preferinta prevazuta de art 123 pct 3 din Legea 85/2006, ceea ce inseamna ca aceste creante vor fi achitate cu prioritate fata de creantele inregistrate la art 123 pct 4 si pct 7 din acelasi act normativ.

Invederam creditorilor ca desi in cadrul simulatiei in caz de faliment au fost luate in considerare toate conturile bilantiere de activ, o parte din acestea nu pot fi valorificate in prezenta procedura si in opinia administratorului special acestea ar trebui luate in considerare cu titlu informativ deoarece aceste conturi bilantiere cuprind conturi de active, care in practica de cele mai multe ori nu pot fi valorificate sau transformate in lichiditati care sa poate fi distribuite creditorilor (ex.: creantele de recuperat, care pot fi inregistrate in diverse conturi bilantiere, 411, 4091, 4092, s-au dovedit a fi in practica greu de recuperat, iar activitatea de recuperare genereaza din nou costuri, care urmeaza sa diminueze sansele de recuperare a creditorilor inscrisi in tabelul de creante).

Cu mentiunile precizate anterior, in cele ce urmeaza, prezentam creditorilor simulatia in caz de faliment:

Valoarea bunurilor 2.340.147,24 lei					
Valoarea bunurilor aduse in garantie la EURO BANK ERGASIAS SA - 1.995.541,12 lei -				Valoarea bunurilor libere de sarcini - 344.606,12 lei -	
Nr.crt.	Denumire	Suma inscrisa in Tabelul Definitiv Actualizat/de plata	Procent de achitare	Suma disponibila	Suma ramasa de achitat
CHELTUIELI PROCEDURA					
1.	CALCUL ESTIMATIV AL CHELTUIELILOR DE PROCEDURA SI AL CHELTUIELILOR PENTRU CONSERVAREA	91.873,94	100%	2.248.273,3 lei	0 lei

	ACTIVULUI				
		CREANTE	GARANTATE		
2.	EUROBANK ERGASIAS SA	1.973.113,57 lei	100%	1.903.667,18 lei	69.446,39 lei
		CREANTE	CURENTE	ART 123 PCT 3	
3.	DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE BUCURESTI in reprezentarea Administratiei Finantelor Publice Sector 5, PRIMARIA ORASULUI SINAIA si FURNIZORI CURENTI	140.199,35 lei	100%	344.606,12 lei	0 lei
		CREANTE BUGETARE			
4.	DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE BUCURESTI in reprezentarea Administratiei Finantelor Publice Sector 5	30.565,96 lei	100%	204.406,77 lei	0 lei
5.	PRIMARIA ORASULUI SINAIA	75.424,38 lei	100%	173.840,81 lei	0 lei
		CREANTE CHIROGRAFARE			
6.	ELECTRICA FURNIZARE SA - S.F.E.E MUNTENIA NORD PLOIESTI - AGENTIA DE FURNIZARE A ENERGIEI ELECTRICE PLOIESTI	3.089,48 lei	100%	98.416,43 lei	0 lei
7.	GRUP SALUBRIZARE URBANA SA prin administrator judiciar C.I.I. SILISTE CRISTIAN DRAGOS	1.404,61 lei	100%	95.326,95 lei	0 lei
8.	HIDRO PRAHOVA SA	1.776,24 lei	100%	93.922,34 lei	0 lei
9.	TIGER DISTRIBUTION CONSTRUCT SRL	14.159,08	100%	92.146,1 lei	0 lei
10.	EUROBANK ERGASIAS SA	69.446,39 lei	100%	77.987,02 lei	0 lei

De asemenea intelegem sa mentionam ca in cadrul simulatiei in caz de faliment, am utilizat valorile de lichidare ale bunurilor, avand in vedere faptul ca vanzarea in cadrul procedurii de

faliment este o vanzare fortata, asa cum este prevazut in mod expres la art 115 alin (3) din Legea 85/2006 privind procedura insolventei, teza finala: *"valorificarea se va efectua prin licitatie publica, dupa evaluare prealabila, pornind de la valoarea de lichidare indicata de evaluator."*

Daca in prima simulatie in caz de faliment din planul de reorganizare depus initial, creantele creditorilor chirografari nu se puteau achita integral, ca urmare a masurilor adecvate implementate si a activitatii derulate de catre societate sub controlul administratorului judiciar, societatea in perioada reorganizarii a reusit nu numai sa achite creantele curente si ratele prevazute in planul de reorganizare catre creditorii inscrisi la masa credala, dar a reusit intr-o perioada relativ scurta de timp sa mareasca activul societatii, astfel incat la data propunerii prezentului plan activul societatii sa atinga aceeasi valoare cu pasivul societatii, asa cum reiese si din simulatia in caz de faliment.

Societatea in perioada relativ scurta in care s-a aflat in procedura de reorganizare a reusit nu numai sa isi asigure din activitatea proprie sursele necesare pentru achitarea creditorilor curenti si creditorilor inscrisi la masa credala, dar totodata a reusit si sa isi mareasca activul, fapt ce probeaza faptul ca societatea are capacitatea de a-si reorganiza activitatea, iar angajamentul administratorul special este unul ferm.

Insa cum reiese din balanta aferenta lunii ianuarie 2019, societatea inregistreaza venituri din activitatea proprie, insa acestea nu sunt suficiente la aceasta data pentru a-i asigura achitarea creditorilor inscrisi la masa credala conform transelor prevazute in planul de reorganizare asa cum este confirmat la data prezentei, motiv pentru care prin prezentul plan propunem modificarea transelor conform programului de plati, ce face parte integranta din prezentul plan.

Apreciem ca aceasta modificare a planului de reorganizare este impiedios necesara nu numai pentru salvagardarea societatii, ci si pentru protejarea intereselor creditorilor, deoarece asa cum am mentionat si mai sus desi societatea detine conform documentelor contabile active care scriptic ar putea acoperi masa credala, faptic multe dintre bunurile inregistrate in conturile bilantiere de activ fie nu pot fi valorificate la valoarea stabilita in raportul de evaluare, fie nu pot fi transformate in lichiditati care sa poate fi distribuite creditorilor (ex.: creantele de recuperat, care pot fi inregistrate in diverse conturi bilantiere, 411, 4091, 4092, s-au dovedit a fi in practica greu de recuperat, iar activitatea de recuperare genereaza din nou costuri, care urmeaza sa diminueze sansele de recuperare a creditorilor inscrisi in tabelul de creante).

Nu este de neglijat nici aspectul potrivit caruia in masura in care s-ar opta pentru procedura de faliment creditorii ar pierde si un client sau partener de afaceri, care le-ar fi putut aduce venituri in viitor.

Din toate cele de mai sus reiese in mod evident faptul ca planul de reorganizare modificat ofera o sansa mai mare creditorilor de a-si recupera creantele decat procedura de faliment.

4. Avantajele procedurii de reorganizare pentru principalele categorii de creditor

In speta debitoarea POPA'S CENTRAL SRL detine urmatoarele categorii de creante:

- CREANTE GARANTATE PREVAZUTE DE ART. 100 alin. (3) lit. a) din Legea 85/2006;
- CREANTE BUGETARE PREVAZUTE DE ART. 100 alin. (3) lit. c) din Legea 85/2006;

- CREANTE CHIROGRAFARE PREVAZUTE DE ART. 100 alin. (3) lit. e) din Legea 85/2006;

4.1. Avantaje pentru creditorii garantati

Potrivit prevederilor art. 3 pct. 9 din Legea 85/2006, *creantele garantate sunt creantele persoanelor care beneficiaza de o garantie reala asupra bunurilor din patrimonial debitorului, indiferent daca acesta este debitor principal sau tert garantat fata de persoanele beneficiare ale gaarntiilor reale.*

Mentionam faptul in masura in care debitoarea POPA'S CENTRAL SRL ar intra in procedura de faliment, creditorul garantat ar putea sa-si recupereze numai in parte creanta inregistrata la masa credala din suma obtinuta in urma valorificarii bunurilor imobile ipotecate in favoarea acestui creditor, diferenta ramasa neachitata urmand a fi inregistrata conform art 123 pct 7 din Lege, venind in concurs cu ceilalti creditorii chirografari la distribuire. Suma distribuita acestui creditor va depinde de valoarea la care se valorifica imobilul si de termenul in care se va valorifica imobilul, deoarece pana la valorificare asa cum am mentionat si mai sus conservarea si administrarea activului va genera costuri ce va diminua sansele de recuperare a creantei.

4.2 Avantaje pentru creditorii bugetari

Potrivit art. 3 pct. 11 din Legea 85/2006, creantele bugetare reprezinta creantele constand in impozite, taxe, contributii, amenzi si alte venituri bugetare, precum si accesoriile acestora.

Potrivit simulatiei in caz de faliment, creditorii bugetari si-ar recupera creantele detinute impotriva debitoarei POPA'S CENTRAL SRL, inasa cum am aratat si mai sus in cadrul simulatiei in caz de faliment au fost luate in considerare toate conturile bilantiere de activ, desi o parte din acestea nu pot fi valorificate in prezenta procedura deoarece aceste conturi cuprind active care in practica de cele mai multe ori nu pot fi valorificate sau transformate in lichiditati care sa poata fi distribuite creditorilor (ex.: creantele de recuperate, care pot fi inregistrate in diverse conturi bilantiere, 411, 4091, 4092, s-au dovedit a fi in practica greu de recuperat, iar activitatea de recuperare genereaza din nou costuri, care urmeaza sa diminueze sansele de recuperare a creditorilor inregistrati in tabelul de creante).

In schimb in cadrul procedurii de reorganizare se propune achitarea integrala a creantelor bugetare inregistrate la masa credala.

4.3. Avantaje pentru creditorii chirografari

În ipoteza deschiderii procedurii de faliment, gradul de acoperire al acestei categorii depinde asa cum am mentionat si la celelalte categorii de creditorii de multi factori externi care ar putea influenta gradul de indestulare, fapt pentru care nu vom mai relua aceste motive, dar vom aminti totusi ca in masura in care societatea ar intra in faliment aceasta categorie ar pierde si un partener de afaceri.

5. Strategia de reorganizare

Prin planul de reorganizare modificat, societatea va continua strategia de reorganizare implementata deja ca urmare a confirmarii planului de reorganizare depus initial, respectiv:

- derularea in continuare a activitatii hoteliere;
- eficientizarea activitatii;
- reducerea cheltuielilor si costurilor prin:
 - eficientizarea consumului aferent utilitatilor;
 - reducerea cheltuielilor cu materiale consumabile;
 - de altfel conducerea societatii a luat deja masura diminuarii salariilor.
- achitarea creantelor provenite din activitati curente si a taxelor aferente bugetului general consolidat si bugetul local provenite din activitatea curenta a debitoarei la scadenta.
- optimizarea strategiei de vanzari prin:
 - promovarea unitatilor de cazare prin publicitate si preturi promotionale in vederea ocuparii in procent cat mai mare a unitatilor de cazare;
 - organizarea de evenimente pentru diferite ocazii: nunti, festivitati, zile onomastice etc.;
 - derularea activitatii de restaurant, oragnizarea de evenimente, care sa asigure societatii venituri suplimentare;
 - implementarea sistemului all-inclusive, astfel incat Hotel Green Palace sa devina o alternativa pentru turistii straini care vor putea beneficia de pachete de vacanta tip all-inclusive, in acest fel vom putea oferi turistilor servicii complexe: cazare+masa, centru spa, sala de conferinte, bar, parcare proprie de aproximativ 20 de locuri etc;
 - oferirea de servicii complete inclusiv pachete tip team building, in vederea cresterii gradului de ocupare a unitatilor de cazare si in cursul saptamanii si implicit a profitului;
 - amenajarea unui loc de joaca pentru copii;
 - participarea la targuri si expozitii cu specific similar domeniului de activitate;
 - cunoasterea concurentei in vederea fixarii marjelor de flexibilitate si de competitivitate in procesul de ofertare si negociere;

6. Sursele de finantare

Asa cum am mentionat si in planul de reorganizare propus initial societatea POPA'S CENTRAL SRL își propune ca prin activitățile desfășurate în perioada reorganizării să achite integral atat creantele curente, cat si creantele inregistrate in Tabelul Definitiv.

Mentionam faptul ca **POPA'S CENTRAL SRL** detine potentialul necesar reorganizarii activitatii, avand in vedere faptul ca:

- societatea are contracte in derulare, are un portofoliu de clienti, si are parteneriate ferme cu diferite agentii de turism si cu diverse societati care promoveaza si intermediaza rezervarea on-line a unitatilor de cazare promovate sub denumirea de Hotel Green Palace;
- unitatile de cazare oferite in regim hotelier au dotarea tehnica corespunzatoare, care ii permite societatii desfasurarea unei activitati eficiente, cu preturi de cost

- competitive, capabile sa faca fata concurentei de pe piata din domeniul hotelier din zona Sinaia;
- o detine personalul calificat, care confera debitoarei garantia prestarii unor servicii de buna calitate in mod constant;

Sursele de finantare avute în vedere pentru atingerea acestui deziderat sunt următoarele:

- continuarea activitatii;
- creditarea societatii;

6.1. Continuarea activitatii

Societatea POPA'S CENTRAL SRL s-a dezvoltat si a devenit cunoscuta atat pe piata hoteliera din Romania, cat si pe piata hoteliera din strainatate prin activitatea intensa de promovare a unitatilor de cazare detinute sub denumirea de Hotel Green Palace prin:

- intermediul agentilor de turism si site-urilor de specialitate: Booking. Com. B.V., Christian Tour Club SRL, Carta Web SRL, Dary Travel, Online Bookings SRL, Edenred Romania SRL, Gal M Tibor I.I., Dream Tour LTD, Optimus Travel SRL, Booking Net SRL, Marshal Turism Craiova SRL, Terra Blue Travel Holidays SRL,
- targurile de turism la care a participat,
- prin contractele cu partenerii externi pe care le-a incheiat avand ca obiect atragerea cat mai multor turisti straini,
- prin cataloagele si materialele promotionale,

rezultatele fiind vizibile atat prin cresterea semnificativa de la an la an a gradului de ocupare a unitatilor de cazare, cat si prin cresterea veniturilor obtinute din derularea activitatii.

De altfel societatea la data prezentei are rezervari pentru grupuri de 40 de turisti pentru luna februarie pentru serviciile de Bed & Breakfast, precum si rezervari efectuate in avans pentru luna mai prin site-urile de specialitate ²⁴.

Asa cum reiese si de mai sus ca urmare a acestor activitati de promovare si de marketing, societatea a reusit sa detina contracte ferme cu partenerii externi si sa isi fidelizeze clientii, care sa ii asigure un grad de ocupare ridicat al unitatilor de cazare.

Cum activitatea societatii POPA'S CENTRAL SRL este una sezoniera, cu venituri fluctuante, in vederea esalonarii ratelor din prezentul plan de reorganizare am estimat suma rezultata din activitatea desfasurata facand o medie a incasarilor din perioada anterioara conform programului de plata modificat, ce face parte integranta din prezentul plan.

De asemenea administratorul special are in vedere si diversificarea serviciilor oferite asa cum am mentionat si mai sus, respectiv:

- organizarea de evenimente pentru diferite ocazii: nunti, festivitati, zile onomastice in cadrul restaurantului amenajat;
- implementarea sistemului all-inclusive, astfel incat Hotel Green Palace sa devina o alternativa pentru turistii straini care vor putea beneficia de pachete de vacanta tip all-inclusive, in acest fel vom putea oferi turistilor servicii complexe: cazare+masa, centru spa, sala de conferinte, bar, parcare proprie de aproximativ 20 de locuri etc;
- oferirea de servicii complete inclusiv pachete tip team building,

²⁴ Dovezi privind rezervarea camerelor in regim hotelier si contract prestari servicii de cazare si restaurant

- amenajarea unui loc de joaca pentru copii;
 prin intermediul carora se va ajunge la un grad de ocupare mult mai mare a unitatilor de cazare si la diversificarea serviciilor oferite, astfel societatea reusind sa obtina venituri suplimentare in vederea acoperirii pasivului.

In cazul in care veniturile rezultate din activitatea societatii nu vor acoperi pasivul societatii, asociatul unic va finanta activitatea societatii, oferind imprumuturi acesteia, care sa asigure achitarea creditorilor conform programului de plata ce face parte integranta din prezentul plan de reorganizare modificat.

6.2. Imprumuturi acordate de administratorul special

In cazul in care sumele rezultate din activitatea societatii nu vor acoperi pasivul debitoarei, asociatul si administratorul special al debitoarei au inteles sa finanteze activitatea societatii oferind imprumuturi acesteia, care sa asigure reusita planului de reorganizare.

In principal planul de reorganizare are ca sursa de finantare profitul obtinut de societate din activitatea curenta derulata sub supravegherea administratorului judiciar.

Insa in cazul in care debitoarea nu va reusi sa isi achite creditorii din sursele obtinute ca urmare a derularii activitatii curente, asociatul si administratorul special si-au manifestat intentia de a credita societatea astfel incat pana la data finalizarii planului de reorganizare modificat toate creantele inregistrate impotriva societatii sa fie achitate.

7. Programul de plata modificat al creantelor

In acest capitol vom arata modalitatea de plata si cuantumul pe care urmeaza sa il achitam prin prezentul plan creditorilor.

Conform art 95 alin (5) lit d) din lege, planul de reorganizare va mentiona ce despagubiri urmeaza a fi oferite titularilor tuturor categoriilor de creante.

Programul de plata este definit de legiuitor la art 3 pct 22 din legea 85/2006, astfel: "prin programul de plata se intelege tabelul de creante mentionat in planul de reorganizare, care cuprinde cuantumul sumelor pe care debitorul se obliga sa le plateasca creditorilor, prin raportare la tabelul definitiv de creante si la fluxurile de numerar aferente planului de reorganizare, si care cuprinde:

- a) - cuantumul sumelor datorate creditorilor conform tabelului definitiv de creante pe care debitorul se obliga sa le plateasca acestora;
- b) - termenele la care debitorul urmeaza sa le plateasca acestora.

Pornind de la aceste texte legale am intocmit programul de plata modificat²⁵ al creantelor inregistrate impotriva averii debitoarei, ce face parte integranta din prezentul plan de reorganizare.

²⁵ Programul de plata modificat al creantelor

In cele de mai jos vom arata succint modalitatea de plata a creantelor si cuantumul oferit acestora prin prezentul plan.

7.1. Modalitatea de achitare a creditorului garantat

Asa cum reiese si din tabelul definitiv actualizat al tuturor obligatiilor debitoarei, impotriva averii debitoarei s-a inregistrat o singura creanta garantata:

Nr. crt	DENUMIRE CREDITOR	ADRESA	SUMA INSCRISA	SUMA ACHITATA IN CADRUL PROCEDURII DE REORGANIZARE	SUMA RAMASA DE ACHITAT
1.	EUROBANK ERGASIAS SA	Bd Amalias nr 20, 10557, Atena, Grecia	2.093.113,57 lei	120.000 lei ²⁶	1.973.113,57 lei
TOTAL CREANTE GARANTATE: 1.973.113,57 lei lei					

Prin prezentul plan de reorganizare se propune achitarea creditorului garantat integral esalonat prin plati trimestriale conform programului de plata modificat, urmare a naturii activitatii derulate de societate.

7.2. Modalitatea de achitare a creditorilor bugetari

In speta impotriva debitoarei POPA'S CENTRAL SRL s-au inregistrat urmatoarele creante bugetare:

Nr. crt	DENUMIRE CREDITOR	ADRESA	SUMA INSCRISA	SUMA ACHITATA IN CADRUL PROCEDURII DE REORGANIZARE	SUMA RAMASA DE ACHITAT
1.	DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE BUCURESTI - in reprezentarea ADMINISTRATIEI SECTORULUI 5 A FINANTELOR PUBLICE	Str Sperantei, nr 40, sector 2, Bucuresti	39.299 lei	8.733,04 lei ²⁷	30.565,96 lei
2.	PRIMARIA ORASULUI SINAIA	B-dul Carol I, nr 47, orasul Sinaia, jud Prahova,	96.974,14 lei	21.549,76 lei ²⁸	75.424,38 lei
TOTAL CREANTE BUGETARE: 105.990,34 lei					

²⁶ Dovezile de achitare a sumei de 120.000 lei catre creditorul garantat

²⁷ Dovezi de plata a sumei de 8.733,04 lei in favoarea creditorului DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE BUCURESTI - in reprezentarea ADMINISTRATIEI SECTORULUI 5 A FINANTELOR PUBLICE reprezentand contravaloarea ratelor conform programului de plata.

²⁸ Dovezi de plata a sumei de 21.549,76 lei in favoarea creditorului PRIMARIA ORASULUI SINAIA reprezentand contravaloarea ratelor conform programului de plata.

Asa cum reiese si din tabelul de mai sus prin prezentul plan de reorganizare se propune achitarea integrala a creditorilor bugetari esalonat pe toata durata planului de reorganizare.

Sumele propuse la plata prin prezentul plan de reorganizare catre creditorii bugetari urmeaza sa fie achitate esalonat in perioada de executare de 36 de luni.

7.3 Modalitatea de plata a celorlalte creante chirografare:

In speta impotriva debitoarei POPA'S CENTRAL SRL s-au inregistrat urmatoarele creante chirografare:

Nr. crt	DENUMIRE CREDITOR	ADRESA	SUMA INSCRISA	SUMA ACHITATA IN CADRUL PROCEDURII DE REORGANIZARE	SUMA RAMASA DE ACHITAT
1.	ELECTRICA FURNIZARE SA – S.F.E.E MUNTENIA NORD PLOIESTI – AGENTIA DE FURNIZARE A ENERGIEI ELECTRICE PLOIESTI	Str Gheorghe Doja, nr 37-39, bl. 45F1-F2, Ploiesti, jud Prahova	3.707,38 lei	617,9 lei ²⁹	3.089,48 lei
2	GRUP SALUBRIZARE URBANA SA prin administrator judiciar C.I.I. SILISTE CRISTIAN DRAGOS	Sos Giurgiului, nr 321, sector 4, Bucuresti	1.685,53 lei	280,92 lei ³⁰	1.404,61 lei
9.	HIDRO PRAHOVA SA	Str Stefan Greceanu, nr 1, Ploiesti, Jud Prahova	2.119,48 lei	353,24 lei ³¹	1.766,24 lei
10.	TIGER DISTRIBUTION CONSTRUCT SRL	Str Ion Manolescu, nr 3, bl 123, sc 1, et 8, ap 34, sector 6, Bucuresti, sediu procesual ales: cabinet de avocat Vacarescu Ionel: Bd Carol	16.990,90 lei	2.831,82 lei ³²	14.159,08 lei

²⁹ Dovezi de plata a sumei de 617,9 lei in favoarea creditorului ELECTRICA FURNIZARE SA – S.F.E.E MUNTENIA NORD PLOIESTI – AGENTIA DE FURNIZARE A ENERGIEI ELECTRICE PLOIESTI reprezentand contravaloarea ratelor conform programului de plata.

³⁰ Dovezi de plata a sumei de 280,92 lei in favoarea creditorului GRUP SALUBRIZARE URBANA SA reprezentand contravaloarea ratelor conform programului de plata.

³¹ Dovezi de plata a sumei de 353,24 lei in favoarea creditorului HIDRO PRAHOVA SA reprezentand contravaloarea ratelor conform programului de plata.

³² Dovezi de plata a sumei de 2.831,82 lei in favoarea creditorului TIGER DISTRIBUTION CONSTRUCT SRL reprezentand contravaloarea ratelor conform programului de plata

		I, nr 47, et 4, ap 09, sector 2, Bucuresti			
TOTAL CREANTE CHIROGRAFARE: 20.419,41 lei					
TOTAL MASA CREDALA: 2.099.523,32 lei					

Asa cum a reiesit si din simulatia in caz de faliment ca urmare a masurilor implementate prin planul de reorganizare propus initial, societatea in aceasta scurta perioada de reorganizare a reusit sa isi mareasca activul, astfel ca la data prezentei si aceasta categories a poata fi achitata integral conform programului de plata modificat.

7.4. Modalitatea de plata a administratorului judiciar si a persoanelor prevazute la art 23 din Legea nr. 85/2006

Prin Hotararea Adunarii Creditorilor din data de 05.11.2015 s-a aprobat pentru administratorul judiciar:

- un onorariu fix de 1000 lei/luna + TVA
- un onorariu de succes:
 - de 4% din sumele distribuite creditorilor rezultate din incasarea creantelor la data deschiderii procedurii insolventei si din vanzarea activelor din patrimoniul debitorului, daca cumparatorul activelor este identificat de lichidatorul judiciar;
 - de 2% din sumele distribuite creditorilor din vanzarea activelor patrimoniului debitoarei in conditiile in care cumparatorul este de oricare creditor,

Plata remuneratiei fixe de 1.000 lei/luna + TVA se va efectua lunar catre administratorul judiciar, iar onorariul procentual se va achita la data distribuirii sumelor catre creditorii.

7.5. Modalitatea de plata a creantelor curente nascute in perioada de executare a planului de reorganizare modificat

Conform prevederilor art. 64 alin. (6) din Legea 85/2006 *"Creantele nascute dupa data deschiderii procedurii, in perioada de observatie sau in procedura reorganizarii judiciare vor fi platite conform documentelor din care rezulta, nefiind necesara inscrierea la masa credala"*.

Din textul de mai sus reiese faptul ca toate creantele curente nascute in timpul perioadei de observatie sau in timpul procedurii de reorganizare, cum ar fi cele pe care le vom enumera exemplificativ si nu limitativ, in cele ce urmeaza: cheltuieli cu combustibilul, materiale consumabile, cheltuieli salariale, cheltuielile necesare conservarii si administrarii bunurilor, comisioanele agentilor, cheltuieli de procedura, creantele curente datorate catre bugetul de stat si bugetul asigurarilor sociale, vor fi achitate conform documentelor justificative la scadenta, asa cum am provizionat si in programul de plata anexat³³ ce face parte integranta din prezentul plan.

8. Tratamentul categoriilor de creante defavorizate in planul de reorganizare raportat la procedura falimentului

Potrivit art 95 alin (5) lit b) din Legea 85/2006: *„Planul de reorganizare va mentiona tratamentul categoriilor de creante defavorizate.”*

Astfel ca potrivit art 101 alin (2) din lege, pentru a se putea institui o categorie de creante defavorizate, planul de reorganizare trebuie sa stabileasca un tratament corect si echitabil pentru toti creditorii din aceasta categorie. In consecinta tratamentul corect si echitabil exista atunci cand sunt indeplinite urmatoarele conditii:

- a) *„niciuna din categoriile care resping planul si nicio creanta care respinge planul nu primesc mai putin decat ar fi primit in caz de faliment;*
- b) *in cazul in care o categorie defavorizata respinge planul, nici o categorie de creante cu rang inferior categoriei defavorizate neacceptate, astfel cum rezulta din ierarhia prevazuta de art 100 alin (3) nu primeste mai mult decat ar primi in cazul falimentului.”*

Pornind de la aceste dispozitii legale apreciem ca este respectat principiul tratamentului echitabil si corect al tuturor creantelor defavorizate, pentru urmatoarele motive:

- categoriile de creante defavorizate prevazute in prezentul plan nu primesc mai putin decat ar fi primit in caz de faliment;
- nici o categorie sau nici o creanta apartinand unei categorii nu primeste mai mult decât valoarea totala a creantei sale;
- planul stabileste acelasi tratament pentru fiecare creanta din cadrul unei categorii distincte.

Asa cum am prevazut si in planul de reorganizare propus initial, societatea prin planul de reorganizare nu a luat nicio masura de diminuare a creantelor inregistrate impotriva averii sale, ci a optat pentru achitarea integrala a acestora. Astfel ca nici prin prezentul plan de reorganizare modificat societatea nu aduce nicio atingere drepturilor creditorilor propunand in continuare achitarea integrala a tuturor creantelor inregistrate conform tabelului definitive intr-o perioada de 3 ani.

9. Raspunderea si conducerea societatii debitoare

Potrivit art 95 alin (5) din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolventei debitorul nu este descarcat de raspundere pe intreaga perioada de derulare a planului de reorganizare, activitatea debitoarei urmand sa se desfasoare sub supravegherea administratorului judiciar.

Conform art. 103 alin. (1) din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolventei: *„În urma confirmării unui plan de reorganizare, debitorul își va conduce activitatea sub supravegherea administratorului judiciar și în conformitate cu planul confirmat, până când judecătorul-sindic va dispune, motivat, fie încheierea procedurii insolvenței și luarea tuturor măsurilor pentru reinserția debitorului în activitatea comercială, fie încetarea reorganizării și trecerea la faliment, în condițiile art. 107 și următoarele”.*

Alin. (2) al aceluiași articol prevede în mod expres ca: *„Pe parcursul reorganizării, debitorul va fi condus de administratorul special, sub supravegherea administratorului judiciar. Acționarii, asociații și membrii cu răspundere limitată nu au dreptul de a interveni în conducerea activității ori în administrarea averii debitorului, cu excepția și în limita cazurilor expres și limitativ prevăzute de lege și în planul de reorganizare”.*

Prin Procesul Verbal al Adunării Generale Extraordinare a Asociaților a fost desemnat în calitate de administrator special al debitoarei dl. Daskiran Semseddin, care potrivit art 3 pct 26, art 18 și art 103 alin (2) din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, urmează să conducă activitatea debitoarei pe parcursul reorganizării activității, să decida asupra activității societății și să asigure politica economică și de afaceri.

Conform art 3 pct 26 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, *„administratorul special este reprezentantul desemnat de adunarea generală a acționarilor/asociaților debitorului, persoană juridică, să efectueze în numele și pe contul acestuia actele de administrare necesare în perioadele de procedură când debitorului i se permite să-și administreze activitatea și să le reprezinte interesele în procedură pe perioada în care debitorului i s-a ridicat dreptul de administrare”.*

Atributiile administratorului special sunt prevăzute în mod expres de art 18 alin (2) din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței.

Supravegherea activității debitoarei va consta în analiză permanentă a activității acestuia și avizarea prealabilă atât a măsurilor care implică patrimonial debitorul, cât și a celor menite să conducă la restructurarea/reorganizarea acesteia.

10. Efectele confirmării planului de reorganizare modificat

Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței statuează la art 102 alin (1) și la art 137 alin 2 efectele confirmării planului de reorganizare, respectiv:

- ✓ data intrării în vigoare a planului de reorganizare modificat este data la care instanța confirmă planul de reorganizare modificat, pentru a intra în vigoare un astfel de plan legiuitorul apreciind că nu este suficientă aprobarea de către creditorii a planului, fiind necesară executarea controlului judiciar efectuat de către judecătorul-sindic;
- ✓ odată cu confirmarea planului de reorganizare activitatea debitorului va fi reorganizată în mod corespunzător;
- ✓ creanțele și drepturile creditorilor și ale celorlalte părți interesate sunt modificate astfel cum este prevăzut în plan;
- ✓ planul de reorganizare confirmat este socotit hotărâre definitivă împotriva debitorului;
- ✓ pentru executarea silită a creanțelor, calitatea de titlu executoriu o are sentința de confirmare a planului de reorganizare, cu respectarea dispozițiilor art. 36 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței;
- ✓ la data confirmării planului de reorganizare, debitorul este descărcat de diferența dintre valoarea obligațiilor pe care le avea înainte de confirmarea planului și cea prevăzută în plan.

11. Inchiderea procedurii de reorganizare si redarea in circuitul economic a societatii comerciale restructurate si rentabilizate

Dupa plata creditorilor asa cum au fost prevazuti prin prezentul plan de reorganizare, societatea va fi redata circuitului economic, in conformitate cu prevederile art. 132 alin. 1 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolventei, care prevad: *„o procedura de reorganizare prin continuarea activitatii sau lichidare pe baza de plan va fi inchisa, prin sentinta, in urma indeplinirii tuturor obligatiilor de plata asumate in planul confirmat”*.

Sentinta de inchidere a procedurii va fi notificata de judecatorul sindic Directiei Teritoriale a Finantelor Publice si Oficiului Registrului Comertului .

Prin inchiderea procedurii, judecatorul-sindic, administratorul judiciar si toate persoanele, care i-au asistat sunt descarcati de orice indatoriri sau responsabilitati cu privire la procedura, debitor si averea lui, creditor, titulari de drepturi de preferinta, actionari sau asociati, conform art 136 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolventei.

Administrator special Daskiran Semseddin



POPA'S CENTRAL SRL

Sediul social: Bucuresti, str. Calea 13 Septembrie nr. 221-225-227, sector 5
ORC – J40/15289/2011, CUI 15145883

DECIZIA NR. 1/11.03.2019
A Asociatului societatii POPA'S CENTRAL SRL
Desfasurata in data de 11.03.2019 la sediul societatii

In prezenta asociatului:

1. MEMDAS COMPANY SRL, persoana juridica, cu sediul in Sinaia, str. Tirul cu Porumbei nr. 2, camera nr. 125, jud. Prahova, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J29/2486/2017, CUI 28435404, reprezentata prin administrator statutar Daskiran Semseddin, identificat cu permis de sedere, seria RO nr. 0499512, CNP 7570219400016, ce detin un procent de 100% din beneficii si pierderi;

Constatand ca sunt indeplinite conditiile legale si statutare pentru adoptarea hotararilor, cu unanimitate de voturi,

DECID:

Art. 1: Modificarea Planului de reorganizare al debitoarei POPA'S CENTRAL SRL – in reorganizare judiciara, in judicial reorganization, en redressement, confirmat prin Sentinta Civila nr. 2736 din data de 11.05.2018 pronuntata de Tribunalul Bucuresti Sectia a VII – a Civila in dosarul nr. 40497/3/2013.

Art. 2: Se imputerniceste dl. Daskiran Semseddin, identificat cu permis de sedere, seria RO nr. 0499512, CNP 7570219400016, sa intocmeasca si sa depuna la dosarul nr. 40497/3/2013 aflat pe rolul Tribunalului Bucuresti Sectia a VII – a Civila, Planul de reorganizare modificat conform art. 101 alin. (5) din Legea 85/2006..

Asociat

MEMDAS COMPANY SRL



DECLARATIE

CONFORM ART. 28 ALIN. 1 LIT J) DIN LEGEA 85/2006

Subsemnatul, Daskiran Semseddin, numar de identificare 7570219400016, in calitate administrator al societatii POPA'S CENTRAL SRL cu sediul social in Bucuresti, str. Calea 13 Septembrie nr. 221-225-227, sector 5, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J40/15289/2011, CUI 15145883, in baza prevederilor prevazute de art. 28 alin. (1) lit. j) din Legea 85/2006 privind procedura insolventei,

Prin prezenta declar pe propria raspundere faptul ca societatea POPA'S CENTRAL SRL nu a mai fost supusa procedurii de insolventa/faliment prevazuta de Legea 85/2006 privind procedura insolventei, in ultimii 5 ani anteriori deschiderii procedurii.

Prezenta declaratie este data spre a fi folosita la Tribunalul Bucuresti, Sectia a-VII-a Civila.

Daskiran Semseddin
in calitate de administrator al
POPA'S CENTRAL SRL

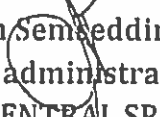
Avocat <u>GHEORGHE ALIN-VALENT</u>	
In conformitate cu dispozitiile articolului 3 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările ulterioare, atest data, identitatea părților și conținutul prezentului act.	
Nr. <u>5</u>	Data <u>29.03.2019</u>
Semnătura <u>[Signature]</u>	
L.S. <u>[Initials]</u>	

DECLARATIE

CONFORM ART. 28 ALIN. 1 LIT K) DIN LEGEA 85/2006

Subsemnatul, Daskiran Semseddin, numar de identificare 7570219400016, in calitate administrator al societatii POPA'S CENTRAL SRL cu sediul social in Bucuresti, str. Circulatiei nr. 11 - 13, biroul 1, mansarda, sector 5, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J40/15289/2011, CUI 15145883, in baza prevederilor prevazute de art. 28 alin. (1) lit. k) din Legea 85/2006 declar pe propria raspundere ca nu am fost condamnat definitiv pentru savarsirea de bancrută frauduloasă, gestiune frauduloasă, abuz de încredere, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, infracțiuni de fals ori infracțiuni prevăzute în Legea nr. 21/1996, în ultimii 5 ani anteriori deschiderii procedurii.



Prezenta declaratie este data spre a fi folosita la Tribunalul Bucuresti, Sectia a-VII-a Civila.


Daskiran Semseddin
in calitate de administrator al
POPA'S CENTRAL SRL

Avocat GEORGHIE ANA-MARIA

In conformitate cu dispozitiile articolului 3 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată cu modificările ulterioare, atest data, identitatea părților și conținutul prezentului act.

Nr. 6 Data 29.03.2018

Semnătura 
L.S. 

BULETINUL PROCEDURILOR DE INSOLVENȚĂ Nr. 9883/16.05.2018

4. Societatea **HOTEL HORNET SRL**, cod unic de înregistrare: 17609211
Convocare adunarea generală a creditorilor
Nr.:1997, data emiterii: 15.05.2018

1. Date privind dosarul: Număr dosar 39061/3/2012
Tribunalul București Secția a VII-a Civilă Judecător sindic
2. Arhiva/registratura instanței: Adresa Bdul Unirii, nr. 37, sect. 3, București
Număr de telefon 021 408 36 00; 408 37 22; programul arhivei/registraturii instanței 09³⁰ – 14⁰⁰
- 3.1. Debitor: SC HOTEL HORNET SRL – în faliment
CIF 17609211 număr de înregistrare în registru J40/9176/200 cu sediul social în București, str. Scarlat Otulescu nr. 4 bloc 9 sc. A etaj 1 ap. 6 sector 5
4. Lichidator judiciar: CRIS CONSULT S.P.R.L.
Cod de identificare fiscală 20745930
Sediul social București, Aleea Cauzasi nr.47, etaj 2, ap.3, sector 3
Număr de înscriere în tabloul practicienilor în insolvență RFO 0093
Telefon 031 620 8600; fax 031 620 8601; E-mail office@crisconsult.ro
Nume și prenume reprezentant administrator judiciar persoană juridică asociat coordonator av. Cristina Dica
5. Subscrisa CRIS CONSULT S.P.R.L., în calitate de lichidator judiciar al debitorului SC HOTEL HORNET SRL – în faliment conform Încheierii de ședință din 02.11.2012 pronunțată de Tribunalul București Secția a VII-a Civilă, în dosarul nr. 39061/3/2012, în temeiul art. 14 și următoarele din Legea privind procedura insolvenței: **convoacă adunarea creditorilor DEBITORULUI SC HOTEL HORNET SRL – în faliment**
6. Adunarea creditorilor va avea loc la sediul lichidatorului judiciar CRIS CONSULT SPRL
Adresa: București, Aleea Cauzasi nr.47, etaj 2, ap.3
Data (ziua/luna/anul) 29.05.2018 ora 14:00.
7. Creditorii pot fi reprezentați în cadrul adunării prin împuterniciți, cu procură specială și legalizată sau, în cazul creditorilor bugetari și a celorlalte persoane juridice, cu delegație semnată de conducătorul unității.
Creditorii pot vota și prin corespondență. Scrisoarea prin care se exprimă votul, semnată de creditor, semnătura fiind legalizată de notarul public ori certificată și atestată de un avocat, sau înscrisul în format electronic, cărui i s-a raportat, atașat sau asociat semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, poate fi comunicată prin orice mijloace până în ziua fixată pentru exprimarea votului, lichidatorului judiciar.
Ordinea de zi:
1. Aprobarea onorariului fix administratorului judiciar CRIS CONSULT SPRL în cuantum de 1500 de lei exclusiv TVA pentru perioada de faliment.
Mențiune: adunarea prin care a fost confirmat lichidatorul a fixat doar onorariu variabil, considerând ca procedura de faliment se va încheia rapid, fără a anticipa demersurile din acțiunea în anulare promovată de lichidator și castigată, fata de care se impune și un alt onorariu fix propus mai sus.

Cris Consult SPRL, prin Av. Cristina Dica

5. Societatea **POPA'S CENTRAL SRL**, cod unic de înregistrare: 15145883
România, Tribunalul București, Secția a VII-a Civilă
Splaiul Independenței nr. 319L, Clădirea B,
Sector 6, București
Dosar nr. 40497/3/2013

Comunicare sentință civilă nr. 2736
emisă la: ziua 11, luna 05, anul 2018

Către,
SC POPA'S CENTRAL SRL, cu sediul în București, str. Circulației nr. 11-13, biroul 1, sector 5, J40/15289/2011, CUI 15145883
SC ERB NEW EUROPE FUNDING II B.V. SRL cu sediul ales în sector 2, București, str. Prof. Dr. Mihail Georgescu nr. 19, et. P, ap.1
Se comunică, alăturat, copia încheierii civile / sentinței civile / deciziei civile nr. 2736 data de 08.05.2018 pronunțată în dosarul nr. 40497/3/2013 de Tribunalul București Secția a VII-a Civilă privind debitoarea SC POPA'S CENTRAL SRL, cu sediul în București, str. Circulației nr. 11-13, biroul 1, sector 5, J40/15289/2011, CUI 15145883
Parafa președintelui instanței. Grefier.

România, Tribunalul București - Secția A VII-A Civilă
Dosar nr. 40497/3/2013

Sentința civilă nr. 2736
Ședința publică de la 08.05.2018
Tribunalul constituit din:
Președinte - Judecător sindic – Cosma Carmen
Grefier – Cenușă Nicoleta

Pe rol soluționarea cauzei civile de față, având ca obiect cererea formulată de creditoarea SC ERB NEW EUROPE

FUNDING II B.V. SRL cu sediul ales în sector 2, București, str. Prof. Dr. Mihail Georgescu nr. 19, et. P, ap.1, în contradicție cu debitoarea SC POPA'S CENTRAL SRL, cu sediul în București, str. Circulației nr. 11-13, biroul 1, sector 5, J40/15289/2011, CUI 15145883, întemeiată pe dispozițiile Legii nr.85/2006, privind procedura insolvenței. La apelul nominal făcut în ședința publică a răspuns administratorul judiciar al debitoarei, R&I Group SPRL prin reprezentant, și administratorul special al debitoarei prin avocat Tudose Laurențiu Constantin, care depune imputernicire avocațială la dosar, lipsă fiind celelalte părți.

Procedura de citare legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefierul de ședință, care învederează instanței că administratorul judiciar a depus cerere prin care solicită instanței să ia act de schimbarea denumirii societății profesionale din ZRP Insolvency SPRL în R&I Group SPRL, tabelul definitiv al creanțelor, plan de reorganizare, procesul verbal al adunării creditorilor și raport de activitate, în copie, DGRFP București în reprezentarea AFP sector 5 a depus cerere de plată iar Bancpost SA a depus cerere prin care solicită să se ia act de cesiune de creanță, după care:

Administratorul judiciar depune la dosar, în original raportul de activitate, învederând instanței că a fost depus la dosar și planul de reorganizare care a fost aprobat de către creditorii, și solicită confirmarea planului de reorganizare. Reprezentantul convențional al administratorului special al debitoarei solicită confirmarea planului de reorganizare, învederând că sunt respectate toate condițiile și că prin plan se dorește să se plătească integral masa credală. Instanța ia act de schimbarea denumirii practicianului în insolvență, pune în vedere administratorului judiciar să analizeze cererea depusă la dosar de către Bancpost SA și reține cauza în vederea soluționării cu privire la solicitarea de confirmare a planului de reorganizare.

Tribunalul,

Asupra confirmării planului de reorganizare judiciară:

1. Prin sentința civilă nr.2628 din data de 17.03.2015 a Tribunalului București - Secția a VII-a civilă, pronunțată în dosarul nr. 40497/3/2013, s-a dispus deschiderea procedurii insolvenței în formă generală, iar în calitate de administrator judiciar a fost desemnat practicianul în insolvență ZRP INSOLVENCY SPRLA, cu atribuțiile prevăzute de art.20 din legea insolvenței.

Prin Serviciul registratură al secției, la data de 30.03.2018 debitoarea SC POPA'S CENTRAL SRL, prin administrator special a depus planul de reorganizare pe care l-a întocmit, plan ce a fost aprobat de creditorii prin hotărârea Adunării creditorilor din data de 02.05.2018.

La termenul de judecată din 08.05.2018, administratorul judiciar a solicitat confirmarea planului de reorganizare.

2. Analizând dispozițiile legale incidente în cauză, instanța are în vedere dispozițiile art.139 alin.1 din Legea nr.85/2014, conform căruia, după depunerea la tribunal de către administratorul judiciar a procesului-verbal al adunării creditorilor prin care planul de reorganizare a fost aprobat, judecătorul-sindic stabilește un termen de 15 zile de la depunere în vedere confirmării planului.

Planul va fi confirmat dacă vor fi îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

A. în cazul în care sunt 5 categorii, planul se consideră acceptat dacă cel puțin 3 dintre categoriile de creanțe menționate în programul de plăți, dintre cele prevăzute la art. 138 alin. (3), acceptă planul cu condiția ca minimum una dintre categoriile defavorizate să accepte planul și ca cel puțin 30% din totalul valoric al masei credale să accepte planul;

B. în cazul în care sunt trei categorii, planul se consideră acceptat în cazul în care cel puțin două categorii votează planul, cu condiția ca una dintre categoriile defavorizate să accepte planul și ca cel puțin 30% din totalul valoric al masei credale să accepte planul;

C. în cazul în care sunt două sau patru categorii, planul se consideră acceptat în cazul în care dacă este votat de cel puțin jumătate din numărul de categorii, cu condiția ca una dintre categoriile defavorizate să accepte planul și ca cel puțin 30% din totalul valoric al masei credale să accepte planul".

D. fiecare categorie defavorizată de creanțe are a respins planul va fi supusă unui tratament corect și echitabil prin plan:
E. vor fi considerate creanțe nefavorizate și vor fi considerate că au acceptat planul creanțele ce se vor achita integral în termen de 30 de zile de la confirmarea planului ori în conformitate cu contractele de credit sau de leasing din care rezultă;

F. planul respectă, din punct de vedere al legalității și viabilității, prevederile art.133.

3. Analizând lucrările dosarului, instanța constată că planul a fost propus și întocmit de către un participant la procedură îndreptățit conform art.132 din Legea nr.85/2014, respectiv de către administratorul special, că au fost respectate termenele legale stabilite de art.132 alin.1 lit.b) din Legea nr.85/2014 privind propunerea și întocmirea planului de reorganizare, că planul a fost acceptat prin hotărârea Adunării creditorilor din data de 02.05.2018.

Instanța mai constată că asupra averii debitoarei SC POPA'S CENTRAL SRL s-au înregistrat trei categorii de creanțe. și anume creanțe garantate, bugetare, chirografare, iar la votul exprimat în cadrul ședinței Adunării creditorilor din data de 02.05.2018 două din cele trei categorii de creditorii au aprobat planul. Prin urmare, instanța constată că în cauză este îndeplinită condiția de confirmare a planului prevăzută de art.139 alin.1 lit.B din Legea nr.85/2014.

Sub aspectul conținutului și al informațiilor menționate în plan, instanța reține că planul cuprinde măsuri adecvate de punere în aplicare, concretizate în valorificarea activelor din patrimoniul debitoarei, prin derularea activității curente, restructurarea acesteia, prin reducerea cheltuielilor, recuperarea creanțelor.

De asemenea, planul precizează sursele de finanțare (venituri rezultate din activitatea curentă, valorificarea activelor și recuperarea de creanțe) care vor asigura fluxul de numerar pe durata reorganizării necesar pentru a asigura plata atât a pasivului existent, cât și a datoriilor ce vor rezulta din activitatea curentă.

Planul mai conține un program de plată al creanțelor, cu indicarea cuantumului sumelor ce vor fi plătite creditorilor și a termenelor la care debitoarea urmează să plătească aceste sume.

În consecință, fiind îndeplinite cerințele prevăzute de dispozițiile legale arătate, instanța va confirma planul de reorganizare întocmit de debitoarea SC POPA`S CENTRAL SRL și va dispune executarea planului pentru o perioadă de 3 ani socotiți de la data confirmării.

Pentru aceste motive, în numele legii, hotărăște:

Confirmă planul de reorganizare judiciară al debitoarei SC POPA`S CENTRAL SRL, cu sediul în București, str. Circulației nr. 11-13, biroul 1, sector 5, J40/15289/2011, CUI 15145883 întocmit de debitoare, prin administratorul special.

Dispune executarea planului pentru o perioadă de 3 ani socotiți de la data confirmării.

Stabilește termen pentru continuarea procedurii la 02.10.2018.

Cu drept de recurs în termen de 7 zile de la comunicare.

Pronunțată în ședință publică, azi 08.05.2018.

Președinte,

Carmen Cosma

Grefier,
Nicoleta Cenușă

6. Societatea CORMORAN - PROD IMPEX SA, cod unic de înregistrare: 5701612

Debitor: SC CORMORAN - PROD IMPEX SA

Cod de identificare fiscală: 5701612

Sediul social: București, str. Turturelelor, nr.40 bis, sector 3

Numar de ordine în registrul comerțului: J40/102842009

Tribunalul București - Secția a VII a Civila

Dosar nr. 42819/3/2009

Debitor SC Cormoran Prodimpex SA

Proces verbal al adunării creditorilor SC Cormoran Prodimpex SA

încheiat astăzi 15.05.2018

Sedința a început la ora 15.00, la sediul ales al lichidatorului judiciar din București, Bd. Burebista, nr.1, bl.D15, sc.2, ap.40, sector 3.

Convocarea s-a efectuat prin publicarea în BPI nr.9949/05.10.2018 a unui anunț în acest sens, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea 85/2006.

Prezenta adunare este prezidată de către reprezentantul lichidatorului judiciar.

La adunare se prezintă creditorul Gaina Cornel, pondere la masa credală 10,53%.

Prin corespondența și-au exprimat votul următorii creditori:

- Danube Delta Sturgeon Farm SA, în insolvență, prin administrator judiciar, pondere la masa credală 6,24%

- BRD GSG prin reprezentant conventional, pondere la masa credală 21,37%

Nota: Conform art.15 alin.(2) lit.d) din Legea nr.85/2006, ponderea valorii creanțelor cu drept de vot s-a determinat prin raportare la tabelul definitiv consolidat publicat în BPI nr.7747 din 19.04.2016.

Fata de cele de mai sus lichidatorul judiciar constată că sedința adunării se desfășoară în prezența creditorilor detinând 38,14% din totalul creanțelor votante, fiind astfel îndeplinit cvorumul prevăzut de lege, motiv pentru care se declară deschisă sedința și se prezintă ordinea de zi.

1. Supunerea spre analiză a cererii de prelungire a termenului de plată formulată de adjudecatorul activelor debitoarei.

La data de 12.03.2018, în cadrul sedinței de licitație conform aprobării creditorilor, s-a prezentat la sediul lichidatorului judiciar SC INPRO ROMANIA SA care a oferit 309.700 EUR (95% din valoarea de vânzare forțată, conform aprobărilor primite) pentru următoarele active:

- hotel compus din 36 de camere și anexe (sala fitness, sauna, recepție, bar, restaurant, bucatarie, camera frigorifică, magazie, etc) cu o suprafață construită de 567 mp, edificat pe un teren în suprafața de 3.760 mp, nr. cadastral 30194-C1, CF 30194 Murighiol, Tulcea (nr. CF vechi 36).

- pensiune compusă din 8 camere și anexe (restaurant, bucatarie, terasa) cu o suprafață construită de 237 mp, edificată pe un teren în suprafața de 3.760 mp, nr. cadastral 30194-C2, CF 30194 Murighiol, Tulcea (nr. CF vechi 36).

- locuința familială compusă din 4 dormitoare și dependințe, magazie, camera frigorifică, cu o suprafață construită de 108 mp, edificată pe un teren în suprafața de 3.760 mp, nr. cadastral 30194-C3, CF 30194 Murighiol, Tulcea (nr. CF vechi 36).

În lipsa supralicitărilor, SC INPRO ROMANIA SA a fost declarată adjudecatură urmând să achite diferența de preț (a prezentat dovada consensului unei cautiuni de 32.600 EUR) în termen de 30 de zile de la data sedinței de licitație.

În data de 11.04.2018 prin adresa înregistrată sub nr.193 adjudecatorul a solicitat prelungirea termenului de plată cu 15 zile lucrătoare.

Motivul solicitării a fost determinat întârzierea analizării dosarului de finanțare de către Garanti Leasing IFN SA.

La data participării la licitație adjudecatorul dispunea de o pre-aprobare din partea instituției financiare prin care îi erau asigurate resursele necesare achitării pretului, dar dosarul a fost întârziat datorită sărbătorilor pascale, astfel încât acesta nu s-a putut încadra în termenul de 30 de zile prevăzut în regulamentul și procesul verbal de licitație.

Cele de mai sus au fost verificate de lichidator în cadrul discuțiilor pe care le-a purtat cu reprezentatii instituției finanțatoare și a detaliilor aferente transferului de proprietate.

Nr. 4190/02.04.2015

**PROCES-VERBAL AL ADUNARII GENERALE A ASOCIATILOR
S.C. POPA'S CENTRAL S.R.L.**

- in insolventa, in Insolvency, en procedure collective -
din data de 02.04.2015 :

Subscrisa, ZRP INSOLVENCY S.P.R.L., cu sediul social in Str. Dimitrie Racovita, nr. 28-30, sector 2, Bucuresti, inregistrata in Registrul Formelor de Organizare al U.N.P.I.R. sub numarul 0571, avand numarul matricol 2A0571, reprezentata legal de Co-Managing Associates Av. Stan Tirnoveanu si Elena Cosma, desemnata in calitate de administrator judiciar al S.C. POPA'S CENTRAL S.R.L. prin sentinta civila nr. 2628 din data de 17.03.2015 pronuntata de Tribunalul Bucuresti – Sectia a VII-a Civila, in dosarul cu numarul 40497/3/2013,

In temeiul art. 18 si 20 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolventei, am convocat pentru astazi, 02.04.2015 ora 14⁰⁰, Adunarea Generala a Asociatilor societatii comerciale POPA'S CENTRAL S.R.L., cu scopul de a desemna persoana care va avea calitatea de administrator special in procedura generala a insolventei societatii comerciale.

Fata de prevederile art. 192 alin. (1) din Legea societatilor comerciale nr. 31/1990, administratorul judiciar constata ca la Adunarea Generala a Asociatilor s-a prezentat domnul DASKIRAN SEMSEDDIN, in calitate de reprezentant legal al S.C. MEMDAS COMPANY S.R.L., asociat unic al debitorului S.C. POPA'S CENTRAL S.R.L.

Administratorul judiciar constata ca sunt indeplinite conditiile de cvorum cerute de lege, prevazute la art. 192 alin. (1) din Legea societatilor comerciale nr. 31/1990, pentru ca Adunarea Generala a Asociatilor societatii comerciale POPA'S CENTRAL S.R.L. sa adopte hotarari in mod legal.

Ordinea de zi a Adunarii Generale a Asociatilor este urmatoarea:

1. Desemnarea administratorului special al S.C. POPA'S CENTRAL S.R.L. In conformitate cu prevederile art. 18 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolventei.

Administratorul judiciar invita reprezentantul legal al asociatului unic, pe domnul DASKIRAN SEMSEDDIN sa formuleze propuneri cu privire la persoana care sa fie numita in calitate de Administrator Special.

Domnul DASKIRAN SEMSEDDIN propune si voteaza pentru numirea domniei sale in calitate de administrator special al S.C. POPA'S CENTRAL S.R.L.

ONE MOVE AHEAD

Avand in vedere voturile exprimate cu privire la unicul punct de pe ordinea de zi, respectiv desemnarea Administratorului Special al S.C. POPA'S CENTRAL S.R.L., Adunarea Generala a Asociatilor, cu unanimitate de voturi reprezentand 100% din partile sociale, hotaraste numirea in calitate de Administrator Special al S.C. POPA'S CENTRAL S.R.L. a domnului DASKIRAN SEMSEDDIN, cu domiciliul in strada Circulatiei, nr. 11-13, sector 5, Bucuresti, CNP 7570219400016, nascut la data de 19.02.1957 in Turcia, posesor al permisului de sedere temporara RO0322237 emis la data de 04.09.2013 valabil pana la data de 03.09.2018.

Intrucat nu mai exista alte solicitari sau mentiuni din partea asociatului unic, administratorul judiciar declara sedinta Adunarii Generale a Asociatilor inchisa.

Prezentul proces-verbal a fost incheiat astazi, 02.04.2015 ora 14:30, in 3 (trei) exemplare originale, unul pentru asociatul unic prezent in Adunarea Generala a Asociatilor, unul pentru administratorul judiciar si unul pentru a fi depus la dosarul cauzei privind procedura generala a insolventei S.C. POPA'S CENTRAL S.R.L., prin grija administratorului judiciar.

Asociat Unic al S.C. POPA'S CENTRAL S.R.L.
S.C. MEMDAS COMPANY S.R.L.
prin DASKIRAN SEMSEDDIN

Administrator Judiciar
ZRP Insolvency S.P.R.L.
prin Co-Managing Partner Elena Cosma



MINISTERUL JUSTIȚIEI
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

BULETINUL PROCEDURILOR DE INSOLVENȚĂ



- Citații
- Comunicări
- Hotărâri judecătorești
- Convocări
- Notificări
- Alte documente emise în cadrul procedurii
de insolvență

BULETINUL PROCEDURILOR DE INSOLVENȚĂ Nr. 11992/19.06.2017

- Administratorul judiciar aprecieaza ca exista posibilitatea reorganizarii activitatii societatii debitoare, astfel incat, prin prezentul raport propune continuarea procedurii de observatie.

Administrator judiciar al SC Electrolem SRL - în insolventa
BNS Insolvency IPURL

Practician în insolventa coordonator Nicoleta Sofia Berneanu

5. Societatea POPA'S CENTRAL SRL, cod unic de înregistrare: 15145883

Tribunalul București

Secția A VII-A Civilă

Dosar nr. 40497/3/2013

Termen procedural: 20.06.2017

Raport de activitate nr. 7

al administratorului Judiciar al debitorului Popa's Central SRL

~în insolvență, în insolvency, en procédure collective~

Nr. 8297/19.06.2017

Prezentul raport de activitate cuprinde următoarele capitole:

I. INFORMAȚII GENERALE

II. ACTIVITĂȚI ÎNTREPRINSE DE ADMINISTRATORUL JUDICIAR

III. SOLICITĂRI ȘI PROPUNERI

I. INFORMAȚII GENERALE

1. DATE DE IDENTIFICARE PROCEDURĂ

Dosar nr. 40497/3/2013 aflat pe rolul Tribunalului București - Secția a VII-a Civilă

Debitor: POPA'S CENTRAL SRL - în insolvență, în insolvency, en procédure collective

Judecator sindic: Cosma Carmen

Arhiva Instanței: Bulevardul Unirii, nr. 37, sector 3, București, cod postal 030823

Program cu publicul: Luni - Vineri / 09:30 - 14:00

Administrator special: DASKIRAN SEMSEDDIN

Comitetul Creditorilor: ERB New Europe Funding II BV-președinte, Primăria Sinaia-membru; Tiger Distribution-membru

2. DATE DE CONTACT ADMINISTRATOR JUDICIAR

ZRP INSOLVENCY S.P.R.L., societate civilă profesională cu sediul social în București, sector 2, str. Dimitrie Racoviță

nr. 28-30, telefon 021-311.77.82, fax 021-311.77.88, reprezentanți legali: (1) Co-Managing Partner Av. Stan

Timnoveanu, (2) Co-Managing Partner Elena Cosma.

3. INFORMAȚII DE IDENTIFICARE DEBITOR

Număr de ordine în Registrul Comerțului: J40/15289/2011

Cod unic de înregistrare: 15145883

Sediul social: str. Circulației, nr. 11-13, biroul 1, mansarda, sector 5, București

Date despre capitalul social:

• Capital social subscris și vărsat: 42.420 lei

• Număr părți sociale: 4.242

• Valoarea unei părți sociale: 10 lei

Obiectul principal de activitate conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. CAEN (2): 4711 - Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun

Asociați persoane juridice:

MEMDAS COMPANY SRL

Calitate: asociat unic;

Cod unic de înregistrare: 28435404;

Sediul social: str. Circulației, nr. 11-13, mansarda, biroul nr. 1, sector 5, București;

Numar de ordine în registrul comerțului: J40/5536/2011;

Numar parti sociale: 4.242;

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%.

Persoane imputernicite:

• DASKIRAN SEMSEDDIN

Calitate: administrator special;

Cetatenie: turca;

Data și locul nașterii: 19.02.1957, Turcia;

CNP: 7570219400016;

Adresa: str. Circulației, nr. 11-13, sector 5, București;

Data numirii în funcție: 02.04.2015.

• ZRP INSOLVENCY S.P.R.L.

Calitate: administrator judiciar;

Sediul social: str. Dimitrie Racovița, nr. 28-30, sector 2, București;

Destinat exclusiv beneficiarilor publicațiilor Buletinul Procedurilor de Insolvență pe bază de abonament sau furnizare punctuală în conformință cu prevederile HG nr. 460/2005, modificată și completată prin HG nr. 1851/2006 și prevederile HG nr. 1242/09

BULETINUL PROCEDURILOR DE INSOLVENȚĂ Nr. 11992/19.06.2017

Data nuntirii: 17.03.2015.

Persoane imputernicite: Cosma Elena.

4. MOTIVELE DESCHIDERII PROCEDURII

Prin cererea înregistrată la Tribunalul București, ERB NEW EUROPE FUNDING II B.V. a solicitat instanței pronunțarea unei hotărâri prin care să dispună deschiderea procedurii insolvenței împotriva societății comerciale POPA'S CENTRAL SRL

ERB NEW EUROPE FUNDING II B.V. a arătat că între BANCPOST SA și SC POPA'S CENTRAL SRL a fost încheiat contractul de credit la termen nr. 2608 din data de 06.12.2006. În data de 08.09.2008, între ERB NEW EUROPE FUNDING II B.V. și BANCPOST SA a intervenit un contract cadru de vânzare-cumpărare creanțe, prin care creanța izvorâtă din contractul de credit nr. 2608/06.12.2006 a fost cesionată. ERB NEW EUROPE FUNDING II B.V. a procedat la formularea cererii de deschidere a procedurii insolvenței față de SC POPA'S CENTRAL SRL, considerând ca deține o creanță certă, lichidă și exigibilă, mai veche de 90 de zile, ce depășește valoarea prag prevăzută de lege, solicitând înscrierea la masa credală cu suma de 378.028,84 EURO, din care 308.598,35 EURO credit restant, 60.878,85 EURO dobânzi restante și penalizatoare și 8.551,64 EURO comisioane restante.

Cererii i-au fost atașate înscrisuri din care rezultă creanța și modalitățile de calcul ale dobânzilor.

Instanța a dispus deschiderea procedurii generale a insolvenței împotriva societății comerciale POPA'S CENTRAL SRL prin sentința civilă nr. 2628 din data de 17.03.2015.

Prin aceeași sentință civilă, instanța de judecată a desemnat în calitate de administrator judiciar pe ZRP' INSOLVENCY S.P.R.L., cu sediul social în București, sector 2, str. Dimitrie Racoviță nr. 28-30, cu atribuțiile prevăzute de art. 20 din Legea nr. 85/2006.

II. ACTIVITĂȚI ÎNTEPRINSE DE ADMINISTRATORUL JUDICIAR ZRP' INSOLVENCY S.P.R.L.

Administratorul judiciar ZRP' INSOLVENCY S.P.R.L. a realizat în cadrul atribuțiilor conferite de art. 20 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței următoarele acțiuni principale:

1. DEMERSURI DE INTABULARE

Menționăm că imobilul are, conform documentelor, regim de înălțime D+P+2E. La momentul efectuării inventarierii, a fost identificat un al 3-lea etaj (mansardă). Facem precizarea că nu ne-a fost prezentată autorizația de construire pentru mansardă. Mansarda este amenajată, funcționând în regim de hotel.

Societatea de evaluare GMT Evaluări și Consultanță a solicitat documentele de intabulare a mansardei.

În ședința Adunării Generale a Creditorilor din data de 04.03.2016 a fost aprobată intabularea etajului 3 al imobilului Hotel Green Palace din Sinaia, str. Tirul cu Porumbel, nr. 2, jud. Prahova, nr. cadastral 670/C1;-1;B, 670/C1;0;B, 670/C1;1;B, 670/c1;2;B, înscris în cartea funciară 22725-C1-U1 (provenită din cartea funciară de pe hârtie cu numărul 924N/II) UAT Sinaia, aflat în patrimoniul debitoarei POPA'S CENTRAL SRL.

Administratorul special dl. DASKIRAN SEMSEDDIN a întreprins demersuri, împreună cu administratorul judiciar, de a obține actele privind intabularea mansardei, însa Primăria Sinaia, în data de 25.04.2016 a emis adresa nr. 11183725 prin care a menționat că, având în vedere actul de proprietate nr. 3385/07.12.2006 și faptul că extinderea construcției situată în Sinaia, str. Tirul cu Porumbel, nr. 2 s-a făcut după anul 2006, fără autorizație de construire și fără proces verbal de recepție, nu se poate elibera certificat de urbanism, întrucât societatea nu se încadrează în cerințele art. 37 alin (1) și alin (2) din Legea 7/1996 republicată.

Fața de cele menționate mai sus, în vederea finalizării raportului de evaluare este necesară sistarea apartamentării mansardei și intabularea etajului 3 al imobilului.

Conform numărului de înregistrare 31534 din data de 12.12.2016 administratorul special a depus la Primăria Sinaia cerere prin care a solicitat emiterea unui certificat de urbanism în scopul Reabilitare și extindere imobil D+P+2E, compartimentare mansarda existentă și transformarea în spațiu locuibil, îmbunătățire aspect exterior și amenajare teren aferent, în suprafața de 640 mp, situat în Sinaia, str. Tirul de Porumbel, nr. 2.

Conform adresei nr. 209 din data de 04.01.2017 Primăria Sinaia a comunicat următoarele:

- O parte din lucrările de construire au fost executate fara autorizatie de construire;
- Intrarea în legalitate se va face dupa verificarea în teren și întocmirea actului de control.

La data de 04.04.2017 s-a prezentat la imobilul situat în Sinaia, str. Tirul cu Porumbel, nr. 2 reprezentantul Primăriei Sinaia care a efectuat verificarea în teren stabilită conform adresei nr. 209 din data de 04.01.2017.

În lipsa comunicării actului de control pe care reprezentantii Primăriei Sinaia trebuiau să-l întocmească, administratorul judiciar împreună cu administratorul special au încercat în mai multe rânduri să programeze o audiență cu Primarul Orasului Sinaia.

Dupa mai multe programari fixate, respectiv la data de 31.05.2017 și 07.06.2017, amânate de către reprezentantii Primăriei, administratorul judiciar împreună cu administratorul special s-au prezentat în data de 14.06.2017 în sediul Primăriei Sinaia în vederea discutării modalității de intabulare a mansardei imobilului detinut de societatea debitoare cu Primarul.

Astfel ca a fost depusa și adresa nr. 7340¹ din data de 06.06.2017 prin care am solicitat să ni se comunice motivul pentru care nu s-au emis documentele necesare intabularii mansardei la momentul emiterii tuturor documentelor

¹ Anexa nr. 1 –Adresa nr. 7340/06.06.2017

Dreptul exclusiv beneficiarilor publicației Buletinul Procedurilor de Insolvență este abonament sau firmare punctuală în conformitate cu prevederile HG nr. 468/2005, modificată și completată prin HG nr. 1881/2006 și prevederile HG nr. 124/2007

BULETINUL PROCEDURILOR DE INSOLVENȚĂ Nr. 11992/19.06.2017

construcției.

2. PREZENTAREA SITUAȚIEI ZIDULUI DE SPRIJIN

Având în vedere că zidul de sprijin existent pe amplasamentul situat în str. Tirul cu Porumbei, nr. 2, Sinaia, jud. Prahova s-a prăbușit, administratorul special a solicitat asigurătorului Omniasig plata refacerii acestuia.

Conform Memoriului Tehnic² întocmit de către inginer verficator proiecte Nicolae Aureliu, zidul de sprijin existent (din declarațiile beneficiarului datează de cca 40 ani), datorită alcatuirii, vechimii și a factorilor atmosferici s-a degradat fiind rasturnat în proporție de 80% spre peretele demisol, VEST-NQRD/VEST, a imobilului învecinat imediat în aval, D+P+2E+M, în câteva puncte chiar sprijinit pe acesta și care necesită refacere totală.

Având în vedere toate constatările, asigurătorul Omniasig în urma întocmirii dosarului de dauna, a considerat că în vederea acoperirii daunelor provocate de zidul de sprijin valoarea despăguburilor este în suma de 62.975,02 RON.

În data de 14.06.2017 administratorul special a comunicat administratorului judiciar notificarea de denunțare polița nr. F2457692³ încheiată în data de 13.10.2015 cu perioada de valabilitate 14.10.2017 – 13.10.2017 prin care, Omniasig înțelege să se prevaleze de dreptul de denunțare sens în care în termen de 20 zile calendaristice de la comunicării notificării.

Asigurătorul Omniasig⁴ a motivat denunțarea având în vedere precipitațiile abundente, fenomenele repetate de îngheț și dezgheț care au avut loc în prima parte a anului și care au condus la alunecarea de teren din zona în care se afla acest hotel, s-a luat în considerare faptul că pe timpul perioadei asigurate ramase până la expirarea poliței exista un risc crescut de producere a unei noi alunecări de teren sau agravarea celei produse deja, în ambele situații cu consecința de producere a daunei totale la clădirea asigurată.

III. Solicitări și propuneri.

La acest termen solicităm instanței acordarea unui nou termen în procedura insolvenței POPA'S CENTRAL SRL în vederea continuării procedurii, pentru:

- intabularea etajului 3 (mansarda) a imobilului aflat în patrimoniul debitorului;
- evaluarea bunurilor din patrimoniul debitoarei SC POPA'S CENTRAL S.R.L
- definitivarea tabelului creanțelor.

Administrator Judiciar
ZRP Insolvency S.P.R.L.
prin Practician în Insolvență
Irina Buzila

6. Societatea WOMAN CLOTHES SRL, cod unic de înregistrare: 32118900

Tribunalul București

Secția a-VII- Civilă

Dosar nr.34260/3/2016

DEBITOR: S.C. WOMAN CLOTHES S.R.L.

În faliment/In bankruptcy/En faillite

Raport privind descrierea modului în care lichidatorul judiciar și-a îndeplinit și propunerea de încheiere a procedurii de faliment pentru debitoarea S.C Woman Clothes SRL
Nr 172/19.06.2017

Termen 22.06.2017

1.Date privind dosarul: Număr dosar nr.34260/3/2016, Anul 2016 Tribunal BUCUREȘTI, Secția Civilă.

2.Arhiva/registratura instanței: Adresa:București, B-dul Unirii, nr 37, sector 3.

3.Debitor S.C. Woman Clothes SRL înmatriculată la ORC București sub nr J40 /10011 /2013, CUI 32118900

4. Lichidator judiciar: EuroBusiness LRJ SPRL, filiala București, Cod de identificare fiscală: RO 28844565, sediul social: București, str. Baba Novac, nr.17, bl.G13, sc.2, parter, ap.45, sector 3, Număr de înscriere în tabloul practicienilor în insolvență: RFO II- 0546, Tel/Fax:021.324.13.13, 0723.600.147, E-mail:niculescu.cristina@ymail.com., prin asociat coordonator NICULESCU CRISTINA.

5. Subscrisa: „EuroBusiness LRJ SPRL, filiala București” în calitate de lichidator judiciar al debitorului: SC WOMAN CLOTHES SRL, J40 /10011 /2013, CUI 32118900, conform Încheierii de ședință din data de 29.09.2016 pronunțată de Tribunalul București, secția a-VII CIVILA, în dosarul nr.34260/3/2016

Temei juridic: art. 174 din legea 85/2014

Preliminarii

Prin Încheierea de ședință din data de 29.09.2016 pronunțată de Tribunalul București, secția a VII a CIVILA, în dosarul nr. 34260/3/2016, s-a dispus deschiderea procedurii falimentului în forma simplificată, ridicarea dreptului de administrare și dizolvarea debitorului SC WOMAN CLOTHES SRL, înmatriculată la ORC București sub nr J40 /10011 /2013, CUI 32118900, practicianul în insolvență EuroBusiness LRJ SPRL- filiala București fiind desemnată în calitate de lichidator judiciar provizoriu.

Prin încheierea de ședință din data de 29.09.2016 pronunțată de Tribunalul București, secția CIVILA, în dosarul nr.

² Anexa nr. 2 –Memoriu Tehnic

³ Anexa nr. 3 – notificarea de denunțare polița nr F2457692

⁴ Anexa nr. 4 –Mail Omniasig

Document exclusiv beneficiarilor publicației Buletinul Procedurilor de Insolvență pe bază de abonament sau furnizare punctuală în conformitate cu prevederile HG nr. 460/2005, modificată și completată prin HG nr. 1551/2006 și prevederile HG nr. 124/2007



www.carta.ro • office@carta.ro

Tel: 0268 512 062

Braşov, Poarta Schei 33

Contract numarul: 21_8600_2015

Data: 6. Nov. 2015

Între

SC CARTA WEB SRL

reprezentant: Manea Iuliana

CNP: 2880422100161

cu sediul în Braşov, str. Poarta Schei nr. 33, cod 500020, cod unic de înregistrare 26074672, număr de ordine în Registrul Comerţului J08/1394/2009, cont RO43RNCB0056112496350001 BCR Piata Sfatului, Brasov, denumită în continuare CARTA

şi

Client: SC Popas Central srl / Medmas

Sediul: Str. Tirul cu Porumbei, nr. 2, Zona Valea Prahovei

CUI: RO 15145882 Reg.Com. J40/15289/2011

Prin: Daskiran Semseddin

Telefon: 0736 113 130 CNP: 0

mail: popascentral@yahoo.com

denumit în continuare **CLIENT**

CONTRACT

1. CARTA va afişa în site-ul carta.ro ofertele Unităţilor descrise în anexele contractului.
2. Contractul este valabil doar însoţit de anexa / anexele menţionate la punctul 1.
3. Prezentul contract este redactat şi semnat / ştampilat împreună cu anexele sale în două exemplare, unul pentru CARTA şi unul pentru Client.

CARTA



Manea Iuliana





www.carta.ro • office@carta.ro
Tel: 0268 512 062 Braşov, Poarta Schei 33

Anexa nr.: 1 la Contractul: 21_8600_2015 **CAZARE**
Denumirea: Hotel Green Palace
Adresa:
Str. Tirul cu Porumbei, nr. 2, Zona Valea Prahovei

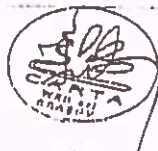
Dată semnare:	6. Nov. 2015	Contravaloare serviciu in Lei:	300
Dată activare:	6. Nov. 2015		
Dată încetare:	6. Nov. 2016	Durata serviciului (luni):	12
Telef.: 0344 149 993	0	0	0
Adresa mail:			0
Pagină web:	0		
Nr. fotografii:	nelimitat	Categorie:	3 ***
Nr. camere:	21	Nr. locuri:	54

Descriere:

Mențiuni:

Pachet promovare unitate de cazare in carta.ro. Daca achitati prin mandat postal, avem rugamintea sa efectuati plata pe numele Dumitru Mariana (contabilitate - Carta Web), la adresa Brasov, str. Poarta Schei, nr. 33, Jud. Brasov. Va multumim pentru colaborare si va stam in continuare la dispozitie.

CARTA



Manea Iuliana

~~CLIENT~~

Condiții Contractuale

1. Obiectul Contractului

- 1.1 Serviciul: reprezintă promovarea pe site-ul carta.ro a Unităților pentru care se încheie prezentul contract și anexele sale prin afișarea pe Durata Serviciului a datelor acestor Unități în cadrul a ceea ce numim Pachetul de Prezentare.
- 1.2 Pentru fiecare Unitate se va completa și semna câte o anexă pentru Durata Serviciului. Contractul este specific unui Client care poate fi proprietarul / reprezentantul legal / administratorul a unui sau mai multe Unități.
- 1.3 Serviciul se va activa în termen de o săptămână de la semnarea contractului și a anexelor corespunzătoare.

2. Drepturi și Obligații

- 2.1 CARTA se obligă să ofere Clientului Serviciul descris în art. 1.1 pe toată Durata Serviciului.
- 2.2 CARTA va lua toate măsurile necesare pentru a asigura continuitatea serviciului. Există posibile cauze ale întreruperii temporare a serviciului ce nu înrădăcesc nefuncționarea serviciului, despăgubind Clientul cu o gratuitate a serviciului pentru o perioadă de 5 ori mai mare decât perioada de nefuncționare a serviciului. Perioada de nefuncționare se contorizează din momentul în care Clientul anunță CARTA de nefuncționarea serviciului până în momentul în care CARTA asigură reluarea Serviciului. Perioada de gratuitate se va adăuga în Durata Serviciului.
- 2.3 CARTA se obligă să respecte confidențialitatea datelor Reprezentantului Clientului prin a nu le comunica în nici o formă altor părți.
- 2.4 CARTA va oferi Clientului asistență gratuită pentru schimbarea tarifulor, numerelor de telefon și ofertelor speciale în intervalul 900 - 1700, zile lucrătoare, pe Durata Serviciului.
- 2.5 Design-ul și modul de prezentare a informațiilor pe site-ul carta.ro sunt proprietatea CARTA, de aceea CARTA își rezervă dreptul de a decide modul afișării acestora fără înștiințarea clientului. Totodată CARTA își rezervă dreptul de a schimba design-ul site-ului fără înștiințarea clientului.
- 2.6 CARTA monitorizează obiectivitatea informațiilor prezentate și astfel CARTA își rezervă dreptul de a selecta informațiile (text, imagini) astfel încât turistul să își formeze o părere identică cu cea pe care și-ar forma-o dacă și-ar face timp pentru a se deplasa în zonă anterior vacanței sale și ar studia personal Unitățile promovate pe carta.ro.
- 2.7 CARTA va proteja prin sigla CARTA însoțită de mențiunea de copyright orice fotografie afișată în site. Fotografii realizate de CARTA sunt proprietatea CARTA. În cazul în care Clientul dorește să fie folosite propriile sale fotografii și nu celea realizate de CARTA, Clientul își va da acordul explicit pentru protejarea fotografiilor prin sigla CARTA însoțită de mențiunea de copyright. În acest ultim caz dreptul de proprietate asupra fotografiilor nu se transferă către CARTA. Totodată, fotografiile clientului vor fi folosite doar dacă vor fi validate de CARTA tehnic și calitativ.
- 2.8 Clientul își asumă totala responsabilitate pentru datele afișate în carta.ro privitoare la Unitățile pentru care încheie prezentul contract și anexele sale. Pentru aceasta Clientul va monitoriza informațiile afișate în carta.ro și va contacta CARTA pentru a semnala orice informație care nu este conformă realității și a cere modificările corespunzătoare. Totodată Clientul este dator să se asigure că desfășoară activitatea de turism în conformitate cu legislația în vigoare și că deține toate autorizațiile necesare desfășurării acestei activități. Clientul își asumă totala responsabilitate ce decurge din nerespectarea de către el a legislației cu privire la activitatea sa și va prelua orice sancțiuni impuse asupra CARTA care rezultă din nerespectarea de către el a legislației cu privire la activitatea sa.
- 2.9 Categoria de Calitate se va afișa în prezentul contract și cum apare ea în Certificatul de Clasificare a Unității de Cazare.
- 2.10 Pagina WEB a Clientului: se va afișa în Site pagina WEB a Clientului doar în măsura în care aceasta prezintă un link către carta.ro.
- 2.10.1 CARTA își rezervă dreptul de a exclude, fără obligația înștiințării Clientului, acele pagini WEB care:
- a) funcționează pe principiul agențiilor de turism;
 - b) prezintă denumire, adresă, categorie de calitate, număr de camere, tarife sau numere de telefon diferite de cele declarate în prezentul contract;
 - c) încetează afișarea link-ului către carta.ro (vezi art. 2.10)
- 2.10.2 CARTA își rezervă dreptul de a exclude, cu obligația înștiințării Clientului, acele pagini WEB care sunt nefuncționale.
- 2.11 Clientului i se pune la dispoziție serviciul adminPanel prin care își poate administra singur ofertele și unele date din Pachetul de Prezentare. Clientul își asumă întreaga responsabilitate pentru operarea acestor date.

3. Facturare și Modalități de Plată

- 3.1 Prezentul contract și anexele sale obligă Clientul la plata sumei înscrise în termen de 5 zile lucrătoare de la semnare sau în termenii specificați la rubrica menționată, în caz contrar CARTA suspendând Serviciul până la achitarea de către Client a întregii sume.
- 3.2 Contravaloarea Serviciului se va plăti de către Client la începutul Duratei Contractului.

4. Întreruperea Temporară a Serviciului

- 4.1 Clientul poate cere Întreruperea temporară a Serviciului. Perioada de Întrerupere temporară a serviciului nu va fi scăzută din Durata Serviciului.
- 4.2 În cazul în care Clientul a cerut Întreruperea temporară a Serviciului, este responsabilitatea Clientului să anunțe CARTA de intenția de reluare a Serviciului în momentul respectiv telefonic, în scris sau prin email.

5. Încheierea Contractului

- 5.1 Prezentul contract încetează dacă la încheierea Duratei Serviciului de promovare a Unităților descrise în anexele contractului nu se semnează o nouă anexă pentru o nouă Durată a Serviciului.
- b) prin denunțare unilaterală din partea CARTA, fără proaviz, în următoarele situații: (i) dacă descoperă că Clientul a oferit o informație falsă, incorectă, sau dacă acesta nu a informat despre modificările survenite ulterior - pentru informațiile prezentate în carta.ro; (ii) în cazul în care Clientul își încetează activitatea sau este în faliment, lichidare sau dosărușare; (iii) în cazul în care Clientul nu răspunde unui turist care încearcă să îl contacteze pentru o rezervare iar Clientul refuză să răspundă la încercările de dialog inițiate de CARTA în acest sens prin telefon și email.
- 5.3 Încheierea contractului în termenii de la art. 5.2 se face fără drept de compensare sau despăgubiri din partea CARTA către Client.

6. Soluționarea Litigiilor: Litigiile vor fi soluționate pe cale amiabilă, în caz contrar fiind de competența instanțelor de judecată.

CARTA



Manea Iuliana



CONTRACT PRESTARI SERVICII

Nr. _____ Incheiat la data 21 10 / 2017

Incheiat între:

CHRISTIAN TOUR CLUB S.R.L., cu sediul în Bucuresti, Sector 1, Plata Charles de Gaulle Nr 15, Birou nr. 8, Etaj 13, Inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J40/12516/20.10.2011, avand cod fiscal 27452962 cont bancar RO48 BTRL RON CRT 030124 8201 deschis la Banca Transilvania reprezentată legal prin dl. Pandel Marius Gabriel, in calitate de Administrator si _____ In calitate de Account Manager, numita in continuare HelloRomania.eu (Prestator)

și
SC_Popas Central S.R.L., cu sediul în Bucuresti str Circulatiei 11-13 sect 5 Inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J40/15289/2011 avand cod fiscal 15145883 cont bancar RO84BPOS14506361642RON 01 deschis la banca Banc Post reprezentată legal prin Daskiran Semseddin in calitate de Administrator, numit in continuare Unitate de cazare (Beneficiar)

1. **Obiectul Contractului**
 - 1.1. Obiectul prezentului contract il constituie promovarea și intermedierea de catre Prestator a comercializarii, prin rezervari on-line, a locurilor de cazare puse la dispozitie de beneficiar, din cadrul unitatii de cazare (nume unitate) Green Palace
 - 1.2. Aceste servicii vor fi oferite de catre prestator prin intermediul website-ului www.helloromania.eu și a site-urilor sale afiliate.
 - 1.3. Clauzele prezentului contract se completează cu TERMENII ȘI CONDITIILE GENERALE (disponibili pe www.helloromania.eu), care fac parte integrantă din acest contract. Prin semnarea prezentului Contract, Beneficiarul confirma ca a citit si acceptat Termenii si Conditile Generale.
2. **Durata Contractului**
 - 2.1. Acest contract este semnat pe o perioada nedeterminata conform prevederilor din TERMENII SI CONDITII GENERALE (Capitolul 7 - TERMENI, SUSPENDARE SI INCETARE).
3. **Valoarea Contractului**
 - 3.1. Comisionul negociat per rezervare este de 12% din valoarea totala a fiecarei rezervari (inclusiv taxe).
 - 3.2. Comisionul se calculeaza conform articolului 2.4.1. din TERMENII SI CONDITIILE GENERALE.
 - 3.3. Termenul de plata al comisionului, sanctiunile aplicabile in caz de intarziere si toate celelalte elemente care circumstantiaza acest comision sunt mentionate in TERMENII SI CONDITIILE GENERALE, care fac parte integranta din prezentul contract.
 - 3.4. Beneficiarul este de acord sa ofere cu titlu gratuit un numar de 0 nopti pe an in Unitatea de cazare, care sa fie utilizate de Prestator in campanii de media si pentru angajatii Prestatorului.
4. **Alte clauze**
 - 4.1. Beneficiarul este de acord, fara nicio alta conditie sau formalitate, cu cesionarea de catre Prestator catre alta persoana a prezentului contract, respectiv a drepturilor si obligatiilor sale nascute din acesta. Intr-o astfel de situatie, Prestatorul va fi dator doar sa il Informeze pe Beneficiar despre cesiunea intervenita si identitatea noului partener contractual.

Incheiat la sediul Prestatorului, in 2 exemplare, cate unul pentru fiecare parte contractanta, astazi,

PRESTATOR

Semnatura autorizata / stampila

BENEFICIAR

Semnatura autorizată / stampila

Booking.com

Contractul dvs. de cazare cu Booking.com

Între:

Booking.com B.V., Herengracht 597, 1017CE Amsterdam, Olanda ,

și dvs., Unitatea de Cazare

Numele unității: Hotel Green palace ***

Persoana de contact: Kemal Daskiran

Numele companiei (entității legale): SC POPA'S CENTRAL SRL

Au căzut de acord după cum urmează:

1. Procentul comisionului

Procentul comisionului va fi de 15%.

2. Execuție și performanță

Contractul intră în vigoare numai după aprobare și confirmare din partea Booking.com B.V.

3. Termeni Generali de Livrare

Acest contract se supune și este guvernat de Termenii Generali de Livrare (Termenii și Condițiile).
Unitatea de Cazare declară că a citit și prin aceasta acceptă termenii și condițiile.

Acești termeni generali de livrare ("Termenii") sunt parte integrantă a Contractului cu Unitatea de cazare existent între o Unitate de cazare și Booking.com ("Contractul cu Unitatea de cazare" și împreună cu Termenii, "Contractul" (fiecare o „Parte” și împreună „Părțile”).

DEFINIȚII

Pe lângă termenii definiți oriunde în altă parte în acest Contract, următoarele definiții vor fi aplicate în acest Contract, cu excepția cazurilor când apare o intenție contrară:

"Garanția Celui Mai Bun Preț" înseamnă garanția oferită de Booking.com (sub acest nume sau sub un nume similar) care declară că Booking.com oferă cel mai bun preț pentru o cameră și că nici un preț mai mic nu poate fi găsit online pentru camera echivalentă cu aceleași date de check-in și de check-out și cu aceleași condiții de rezervare.

"Platforma Booking.com" înseamnă website-ul (website-urile), aplicațiile, platformele și/sau alte sisteme ale Booking.com, prin care Serviciul este menținut disponibil.

"Serviciul Clienți" înseamnă biroul de serviciu clienți al Booking.com care poate fi contactat la adresa de e-mail customer.service@booking.com sau la oricare astfel de adresă după cum este stabilit în acest Contract.

"Debit Direct" înseamnă instrucțiunile date de Unitatea de cazare băncii sale prin care Booking.com este autorizat să colecteze orice sume direct din contul bancar al Unității de cazare.

"Ecranet" înseamnă sistemul online care poate fi accesat de Unitatea de cazare (după identificarea numelui de utilizator și a parolei) prin website-ul www.booking.com/hotelaccess, pentru încărcarea, modificarea, verificarea, actualizarea și/sau amendarea Informațiilor Unității de cazare (incluzând prețuri, disponibilitate, camere) și ale rezervărilor.

"Caz de Forță Majoră" înseamnă oricare din următoarele evenimente care afectează mai mulți Oaspeți și mai multe unități de cazare: caz fortuit, erupții vulcanice, dezastre (naturale), incendii, (acte de) război, ostilități sau orice altă stare de urgență locală sau națională, invazii, conformarea la orice ordine sau cereri din partea oricăror autorități naționale, provinciale, portuare sau a unei alte autorități publice, reguli sau intervenții guvernamentale, acțiuni militare, război civil sau terorism, explozii (biologice, chimice sau nucleare), rebeliuni, revolte, insurecții, dezordine civilă (sau amenințarea materială sau substanțială, ori aprehensiunea justificată față de oricare din evenimentele în derulare), reducerea sau întreruperea mijloacelor de transport, închiderea aeroporturilor sau orice alt eveniment excepțional sau catastrofic, circumstanță sau urgență în urma căreia călătoria sau sejurul Oaspetelui la Unitatea de cazare devine imposibilă sau ilegală."

"Oaspete" înseamnă un vizitator al Platformelor sau un oaspete al Unității de cazare.

"Drept de Proprietate Intelectuală" înseamnă orice patent, copyright, invenții, drepturi pentru baze de date, nume comercial, marcă, logo-uri, marcă de servicii, cunoștințe, model de utilitate, design neînregistrat sau, acolo unde este relevant, orice aplicare a oricărui asemenea drept, cunoștințe, nume comercial sau de afaceri, nume de domeniu (sub oricare extensie, de exemplu .com, .nl, .fr, .eu etc.) sau alte drepturi sau obligații similare, fie că sunt înregistrate sau nu sunt înregistrate, de alt fel de drept de proprietate industrială sau intelectuală existând în orice teritoriu sau jurisdicție din lume.

"Platforme" înseamnă website-ul (website-urile), aplicațiile, uneltele, platformele și/sau alte sisteme ale Booking.com și ale companiilor sale afiliate și partenerilor de afaceri prin care Serviciul este (menținut) disponibil.

"Serviciu" înseamnă sistemul de rezervări online al Booking.com prin care Unitățile de cazare își pot face disponibile camerele pentru rezervare, și prin care Oaspeții fac rezervări la aceste unități de cazare.

OBLIGAȚIILE UNITĂȚILOR DE CAZARE

2.1 Informațiile Unității de cazare

2.1.1 Informațiile furnizate pentru a fi incluse pe Platforme trebuie să includă informații relative la Unitatea de cazare (incluzând desene, fotografiile și descrieri), facilitățile și serviciile sale și camerele disponibile pentru a fi rezervate, detalii despre preț (inclusiv toate taxele aplicabile, sumele impuse, suprataxe și onorarii) și despre politicile cu privire la disponibilitate, anulare și neprezentare și alte politici și restricții ("Informațiile Unității de cazare") și se vor conforma cu formatele și standardele oferite de Booking.com. Informațiile hotelului nu trebuie să conțină nici un număr de telefon sau fax sau adrese de e-mail (inclusiv Skype) sau de website-uri sociale media (inclusiv twitter și Facebook), cu referire directă la Unitatea de cazare sau la website-urile sale, aplicații, platforme, unelte și/sau alte sisteme ale terțelor părți. Booking.com își rezervă dreptul de a edita sau de a exclude orice informație dacă știe că este incorectă sau incompletă sau dacă violează termenii și condițiile acestui Contract.

2.1.2 Unitatea de cazare reprezintă și promite că Informațiile Unității de cazare sunt mereu adevărate, exacte și neînșelătoare. Unitatea de cazare este mereu responsabilă de un conținut corect și actualizat al Informațiilor Unității de cazare, incluzând disponibilitatea suplimentară a camerelor pentru anumite perioade sau orice evenimente extraordinare (material advers) sau situații extraordinare (de exemplu, renovare sau construcție în sau lângă

clădire).

Unitatea de cazare va actualiza Informațiile Unității de cazare zilnic (sau cu frecvența care poate fi solicitată) și poate – în orice moment – să schimbe via Extranet (i) prețul camerelor sale disponibile pentru a fi rezervate, și (ii) numărul tipurilor de camere disponibile, în funcție de Distribuire Minimă (cum este definită mai jos).

2.1.3 Informația oferită de Unitatea de cazare pentru Platforme va rămâne proprietatea exclusivă a Unității de cazare. Informațiile furnizate de Unitatea de cazare pot fi editate sau modificate de Booking.com și ulterior pot fi traduse în alte limbi, iar traducerea rămân în proprietatea exclusivă a Booking.com. Conținutul editat și tradus va fi folosit exclusiv de Booking.com pe Platforme și nu vor fi folosite (în orice fel sau formă) de Unitatea de cazare pentru orice canal de distribuție sau vânzare sau pentru oricare alte scopuri. Modificările sau actualizările informațiilor descriptive ale Unității de cazare nu sunt permise decât dacă Booking.com a aprobat în scris.

2.1.4 Cu excepția situației în care Booking.com este de acord cu altceva, toate modificările, actualizările și/sau amendamentele Informațiilor Unității de cazare (incluzând prețuri, disponibilitate, cameră) vor fi făcute de către Unitatea de cazare direct și online prin Extranet sau oricare alte metode pe care Booking.com le poate indica în mod rezonabil.

Actualizări și modificări ale desenelor, fotografiilor și descrierilor vor fi procesate cât mai curând posibil de Booking.com.

2.2 Distribuire Minimă și Paritate

2.2.1 Unitatea de cazare se angajează să disponibilizeze un număr minim de camere pentru vânzare via Booking.com, după cum este prevăzut în Contractul cu Unitatea de cazare ("Distribuie Minimă"). Booking.com invită Unitățile de cazare să furnizeze disponibilitate suplimentară de camere pentru anumite perioade, după cum pot fi disponibile sau cerute din când în când.

2.2.2 Unitatea de cazare va oferi Booking.com prețul și paritatea disponibilității ("Paritate"). Paritatea Prețului înseamnă prețuri egale sau mai bune pentru același hotel, același tip de cameră, aceleași date, același tip de pat, același număr de oaspeți, restricții sau politici identice sau mai bune cum ar fi mic dejun, modificarea rezervării și politica de anulare cum sunt disponibile pe website-urile Unității de cazare, aplicații sau call-centre (incluzând sistemul de rezervare a clientului), sau direct la Unitatea de cazare, cu orice competitor al Booking.com (care include orice rezervare online sau offline sau agenție de turism sau intermediari) și/sau cu orice altă terță parte (online sau offline) care este un partener de afaceri al Unității de cazare sau aflat în legătură sau conectat la Unitatea de cazare. Disponibilitatea Parității înseamnă că Unitatea de cazare trebuie să ofere Booking.com disponibilitate (de ex. camere disponibile pentru rezervare pe Platforme), care sunt cel puțin la fel de favorabile ca acelea oferite de orice alt competitor al Booking.com (incluzând orice rezervare online sau offline, sau agenție de rezervări, sau intermediar) și/sau orice altă terță parte (online sau offline) care este un partener de afaceri cu sau asociat în orice alt mod cu Unitatea de cazare.

2.3 Comision

2.3.1 Pentru orice rezervare făcută pe Platforme de un Client pentru o Cameră, Unitatea de cazare va plăti Booking.com un Comision ("Comisionul"). Plata se va face în conformitate cu Clauza 2.4. Comisionul total per rezervare este egal cu multiplul (i) numărului de nopți petrecute de Oaspete la Unitatea de cazare, (ii) prețul camerei rezervate per noapte (inclusiv TVA, taxe de vânzare și oricare taxe și contribuții aplicabile la nivel național, guvernamental, provincial, statal, municipal sau local ("Taxele")) și oricare alte suplimente, onorarii și suprataxe care sunt incluse în prețul oferit în momentul rezervării camerei de către Oaspete pe Platforme (cum ar fi mic dejun, mese (demi-pensiune sau pensiune completă), închiriere de biciclete, taxe pentru check-out târziu/check-in devreme, taxe pentru persoane suplimentare, taxe de stațiune, paturi pliante, bilete la teatru, taxe pentru servicii etc.), (iii) numărul camerelor rezervate de Oaspete și (iv) procentajul relevant al Comisionului stabilit în Contract. Pentru evitarea dubiului, Comisionul va fi, de asemenea, încasat în eventualitatea rezervării peste capacitate sau a unei neprezentări (cu excepția cazului în care Unitatea de cazare a anunțat Booking.com cu privire la neprezentarea relevantă în termen de 2 zile de la data programată a sosirii Oaspetelui) sau a unei anulări încasate (anulare care violează politica de anulare a Unității de cazare) și va fi calculat în conformitate cu rezervarea confirmată.

2.3.2 Procentajul Comisionului este supus modificării, când Unitatea de cazare este eligibilă și participă la Programul Preferențial descris în Clauza 4.

2.3.3 Cu excepția cazului în care se stabilește în alt fel în Contract, prețul afișat Oaspeților pe Platforme va fi inclusiv cu TVA, taxe de vânzare și orice alte taxe, costuri și contribuții (aplicabile la nivel național, guvernamental, provincial, statal, municipal sau local) (în măsura în care asemenea taxe și contribuții pot fi

calculate în mod rezonabil în avans fără alte informații).

2.3.4 În eventualitatea în care, ca urmare a (amendării sau intrării în vigoare a) legii aplicabile, regulilor sau legislației aplicabile Unității de cazare, prețurile trebuie arătate Oaspetelui inclusiv cu TVA, taxe de vânzare și oricare taxe și contribuții (naționale, guvernamentale, provinciale, statale, municipale sau locale), Unitatea de cazare va ajusta prețurile prin Extranet în conformitate cu Clauza 2.1.2. și 2.1.4. cât mai curând posibil, dar în orice caz în maximum 5 zile lucrătoare după (i) amendarea sau intrarea în vigoare a legii aplicabile, regulilor sau legislației aplicabile Unității de cazare, ori (ii) notificării de către Booking.com.

2.3.5 La plata Comisionului către Booking.com, se va adăuga TVA la Comision acolo unde este aplicabil.

2.3.6 În Extranet sunt arătate detaliile tuturor rezervărilor făcute la Unitatea de cazare prin Platforme și Comisionul corespunzător. În prima zi a fiecărei luni, o declarație a rezervărilor online ("Declarația Rezervărilor Online") este disponibilă pe Extranet, arătând rezervările tuturor Oaspeților a căror dată de plecare a fost în luna precedentă.

2.4 Plata Comisionului

2.4.1 Comisionul pentru rezervările dintr-o lună calendaristică care conțin data plecării Oaspetelui (programată) în aceea lună va fi facturat (cu excepția anularilor făcute prin Booking.com și în conformitate cu politica de anulare a Unității de cazare) și va fi plătit în luna următoare în conformitate cu următorii termeni:

(a) Facturile sunt procesate lunar și vor fi trimise la Unitatea de cazare prin poștă, fax sau e-mail.

(b) Comisionul facturat pentru o lună se va plăti de către Unitatea de cazare în maximum 14 zile de la data facturii.

(c) Unitatea de cazare va plăti direct la Booking.com prin Debit Direct, sau în cazul în care acesta nu este disponibil în sistemul bancar unde plata este inițiată, prin transfer bancar (către un cont bancar identificat de Booking.com). Pentru evitarea dubiului, alte metode de plată (cum ar fi cu cec sau prin "agenții de plată") nu pot fi procesate de Booking.com și ca atare nu pot fi acceptate. Unitatea de cazare va suporta toate costurile percepute de către bănci pentru transferul de fonduri.

(d) Toate plățile de Comision care cad sub incidența acestui Contract vor fi făcute în fonduri disponibile, fără vreo deducere sau compensare și fără nici o deducere pentru sau din cauza oricăror impozite, taxe, importuri, îndatoriri sau rețineri de orice natură acum sau de acum încolo impuse de orice autoritate guvernamentală, fiscală sau de alt fel. Dacă Unitatea de cazare este obligată să facă orice astfel de deducere sau reținere, acesta va plăti Booking.com sume suplimentare atât cât este necesar pentru a asigura că Booking.com primește suma completă (netă), după cum a fost stabilită în factură, pe care Booking.com ar fi primit-o dacă nu ar fi fost deducerea. Unitatea de cazare este răspunzătoare pentru plata și expedierea oricăror taxe, importuri, impozite și rețineri peste întreaga sumă netă care trebuie plătită pentru Comision din partea Unității de cazare către Booking.com.

(e) Comisionul facturat pentru o lună va fi plătit de către Unitatea de cazare în moneda relevantă (și, dacă este cazul, la cursul de schimb valutar) specificată în factură. Booking.com poate pregăti facturile, la discreția sa, fie într-o monedă importantă (de ex. EUR/USD), fie în moneda locală relevantă a Unității de cazare și ulterior să convertească suma finală relevantă în moneda locală relevantă sau într-o monedă importantă pe baza cursului de schimb valutar din ultima zi a lunii în care a fost emisă factura (nu din ziua de check-out). Cursul de schimb valutar utilizat va fi reprezentat de cotația valutară interbancară (ultima cotație fiind la 4PM EST) după cum este utilizat sau promulgat de către băncile internaționale sau companiile de servicii importante, alese din când în când de Booking.com.

2.4.2 Sistemul de Clasament automat (cum este definit în continuare) folosește plata în timp real ca un factor, deci neplata Comisionului în timp real va conduce la un Clasament redus.

2.4.3 În cazul unei dispute între Booking.com și Unitatea de cazare (de ex. cu privire la suma Comisionului, orice sumă nedisputată cu privire la Comision va fi plătită în concordanță cu termenii acestui Contract, fără a ține seama de statutul ori natura disputei).

2.4.4 Unitatea de cazare va plăti un depozit echivalent cu suma stabilită în Contractul cu Unitatea de cazare ("Depozit"). În cazul în care nu a fost stabilită nici o astfel de sumă, la prima solicitare scrisă din partea Booking.com, Unitatea de cazare va trebui să plătească un depozit a cărui sumă va fi egală cu suma Comisionului pe 2 luni (stabilită la discreția Booking.com, sumă care va fi și ea privită ca Depozit). Depozitul va fi păstrat de către noi ca o garanție pentru îndeplinirea (plata) obligațiilor Unității de cazare conform Contractului. La încheierea acestui Contract, Depozitul, sau orice bilanț rezultat din acesta după deducerea Comisiunilor neplătite, plăților restante și altor costuri ce trebuie achitate față de Booking.com (care bilanț va fi realizat la prima solicitare scrisă din partea Booking.com în orice moment pe durata valabilității termenilor acestui Contract) va fi restituit Unității

de cazare în termen de 30 de zile după soluționarea în totalitate a obligațiilor și responsabilităților restante (inclusiv plata Comisionului restant). La prima solicitare scrisă din partea Booking.com, Unitatea de cazare va plăti ca Depozit suplimentar suma adițională cerută de Booking.com în cazul în care Comisionul restant depășește Depozitul sau dacă Unitatea de cazare nu respectă în mod regulat termenele de plată pentru Comision. Suma Depozitului nu va limita în nici un fel obligațiile Unității de cazare conform acestui Contract. Depozitul nu va aduce nici o dobândă.

2.4.5 În cazul unei plăți întârziate, Booking.com își rezervă dreptul de a pretinde dobândă statutară, de a-și suspenda serviciile cu privire la Contract (suspendând Unitatea de cazare de pe platforme) și/sau de a cere o garanție bancară ori altă formă de securitate financiară din partea Unității de cazare.

2.5 Rezervare, Rezervarea Oaspetelui, Reclamații și Garanția Celui Mai Bun Preț

2.5.1 Când o rezervare este făcută de către un Oaspete pe Platformă, Unitatea de cazare va primi o confirmare pentru fiecare rezervare făcută prin intermediul Booking.com. Booking.com nu este responsabil pentru corectitudinea și deplinătatea informațiilor (inclusiv datele cardului de credit) și a datelor furnizate de Oaspeți; iar Booking.com nu este responsabil pentru obligațiile de plată ale Oaspeților legate de rezervarea (online a) acestora. Pentru evitarea confuziilor, Unitatea de cazare va verifica pe Extranet cu regularitate (dar cel puțin zilnic) rezervările făcute (statutul lor).

2.5.2 Prin efectuarea unei rezervări prin Platforme, este creat un contract direct (și prin urmare o relație juridică) numai între Unitatea de cazare și Oaspete ("Rezervarea Oaspetelui"). În măsura necesară, Unitatea de cazare împuternicește Booking.com și oferă prin aceasta autorizația explicită pentru a finaliza în numele său Rezervările Oaspeților rezultate din rezervări făcute online pentru Unitatea de cazare de către Oaspeți, prin intermediul Platformelor.

2.5.3 Unitatea de cazare este obligată să accepte un Oaspete ca parte contractuală și să trateze rezervarea online în concordanță cu Informațiile Unității de cazare conținute de către Platforme în momentul în care rezervarea a fost făcută, inclusiv orice informații suplimentare și/sau dorințe făcute cunoscute de către Oaspete.

2.5.4 În afară de prețurile, suplimentele și (supra)taxele prevăzute în rezervarea confirmată, Unitatea de cazare nu va solicita clientului plata vreunei taxe pentru tranzacție/administrație sau pentru folosirea oricărei metode de plată (ex. taxă pentru plata cu card de credit).

2.5.5 Plângerile și creanțele cu privire la (produsele sau serviciile oferite, disponibilizate și furnizate de) Unitatea de cazare sau cererile speciale făcute de către Oaspeți trebuie rezolvate de către Unitatea de cazare relevantă, fără intermediere sau intervenție din partea Booking.com. Booking.com nu este responsabil pentru și nu recunoaște nici o răspundere cu privire la astfel de revendicări din partea Oaspeților. La discreția sa, Booking.com poate a) oferi unui Oaspete servicii (de suport) pentru clienți, b) funcționa ca intermediar între Unitatea de cazare și Oaspete, c) oferi – pe cheltuiala Unității de cazare – cazare alternativă la un standard egal sau superior în eventualitatea unei supraz rezervări sau a altor nereguli materiale sau a unor plângeri cu privire la Unitatea de cazare sau d) asista un Oaspete în orice alt mod în comunicarea sa cu Unitatea de cazare sau împotriva acestuia.

2.5.6 În cazul unei revendicări valabile a unui Oaspete sub Garanția Celui Mai Bun Preț, Booking.com va notifica prompt Unitatea de cazare cu privire la această revendicare și va oferi Unității de cazare detaliile relevante ale cererii. Unitatea de cazare va ajusta imediat – în măsura aplicabilității – tariful (tarifele) făcut(e) disponibil(e) pe Platforma Booking.com, astfel încât tariful mai mic să fie disponibil pentru rezervările următoare. Mai mult, Unitatea de cazare va ajusta imediat în administrația sa tariful din rezervarea făcută de către Oaspetele relevant. La check-out, Unitatea de cazare îi va oferi Oaspetelui camera la tariful mai mic și fie (i) va rezolva diferența dintre tariful rezervării și tariful mai mic prin a taxa Oaspetele cu tariful mai mic, fie (ii) îi va rambursa Oaspetelui (în numerar) diferența dintre cele două tarife.

2.6 Supraz rezervare, anulare și neprezentări

2.6.1 Unitatea de cazare va furniza camerele rezervate, iar în cazul în care Unitatea de cazare nu este capabilă să își respecte obligațiile prevăzute de acest Contract, indiferent de motiv, Unitatea de cazare relevantă va informa Booking.com cu promptitudine prin Serviciul Clienți (customer.service@booking.com; unde câmpul pentru subiect din fiecare e-mail va preciza "supraz rezervare"). Cu excepția cazului în care Booking.com a aranjat o cazare alternativă (a se verifica de către Unitatea de cazare împreună cu Booking.com), Unitatea de cazare va depune cele mai mari eforturi pentru a procura aranjamente alternative de o calitate egală sau superioară, pe cheltuiala Unității de cazare și în cazul în care nici o cameră nu este disponibilă la sosire, Unitatea de cazare:

(a) va găsi cazare alternativă potrivită, de un standard egal sau mai bun decât acela al Unității de cazare de deține rezervarea garantată a Oaspetelui; și

(b) va furniza transport privat gratuit la hotelul alternativ pentru Oaspete și alți membri ai grupului său care sunt prevăzuți în rezervarea garantată a Oaspetelui.

(c) va rambursa și va compensa Booking.com și/sau Oaspetele pentru toate costurile și cheltuielile rezonabile (de ex. costurile cazării alternative, transport, telefon) făcute, suferite, plătite sau suportate de Oaspete și/sau Booking.com datorită sau cauzată de suprezervare. Orice sumă percepută de Booking.com în aceste cazuri va fi plătită în termen de 14 zile după primirea facturii.

2.6.2 Unitatea de cazare nu are voie să anuleze online nici o rezervare.

2.6.3 Anulările făcute de Oaspeți înainte de ora și data după care se aplică o taxă de anulare nu vor atrage comision. Anulările făcute mai târziu de ora și data după care se aplică o taxă de anulare vor atrage comision în concordanță cu termenii acestui Contract.

2.7 Garanția cu Card de Credit

2.7.1 Garanția rezervării este bazată pe datele cardului de credit oferite de Oaspete sau de către persoana responsabilă pentru rezervare. Unitatea de cazare va accepta oricând cele mai importante carduri de credit (inclusiv Mastercard, Visa și American Express) pentru garantarea unei rezervări. Unitatea de cazare este responsabilă pentru verificarea validității acestor date ale cardului de credit, (pre)autorizarea cardului de credit și a limitei creditului la data înnoptării (înnoptărilor) rezervate. La primirea rezervării, Unitatea de cazare va verifica și preautoriza imediat cardul de credit. În cazul în care cardul de credit nu oferă nici o garanție, Unitatea de cazare va anunța imediat Booking.com, care va invita Oaspetele să garanteze rezervarea într-o manieră alternativă. Dacă Oaspetele nu se află în posibilitatea sau nu dorește să facă acest lucru, Booking.com poate anula rezervarea, la cererea Unității de cazare. În cazul în care cardul de credit (sau orice garanție alternativă oferită de Oaspete) nu este efectiv sau valid din orice motiv, acest lucru va fi întotdeauna la riscul și pe cheltuiala Unității de cazare. Rezervări care sunt anulate de Booking.com ca urmare a acestei clauzule 2.7.1. nu vor atrage nici un Comision.

2.7.2 Unitatea de cazare care dorește să încaseze o plată de pe card înainte de data de check-in trebuie să se asigure că Oaspeților le-a fost explicată în mod clar condiția plății în avans în informațiile disponibile acestora, (inclusiv restricțiile cu privire la tarife (speciale), termeni și condiții pentru sau în legătură cu plata în avans), incluse în Informațiile despre Unitatea de cazare, înainte de a face o rezervare.

2.7.3 Unitatea de cazare va fi responsabilă pentru încasarea de la Oaspete a prețului pentru sejurul consumat, neprezentare ori anulare încasată (incluzând taxele aplicabile pentru care Unitatea de cazare va fi răspunzătoare și va returna la autoritățile fiscale relevante). Cardurile de credit vor fi debitate în aceeași valută stabilită în rezervarea Oaspetelui. În cazul în care acest lucru nu este posibil, Unitatea de cazare va debita cardul de credit într-o altă valută, la un curs de schimb rezonabil și echitabil.

2.7.4. În eventualitatea oferirii camerelor exclusiv cu plata în numerar, detaliile ale cardului de credit nu vor fi transmise de Booking.com Unității de cazare drept garanție pentru rezervare.

2.8 Securizarea Datelor Cardului de Credit

2.8.1 Fiecare Unitate de cazare este solicitată să respecte și să aibă grijă ca sub-serviciile sale să respecte în permanență cerințele, criteriile de conformitate și procesele de validare așa cum sunt ele stabilite în Standardul de Securitate a Datelor din Industria Cardurilor de Plată ("PCI"), după cum este promulgat la intervale de timp de către companiile majore de carduri de credit.

2.8.2 Unitatea de cazare admite că este responsabilă pentru securitatea datelor posesorului de card pe care le procesează în contextul acestui Contract, iar Booking.com admite că este responsabil pentru securitatea datelor posesorului de card pe care le procesează în contextul acestui Contract.

2.9 Marketing Adresat Direct Oaspetilor

Unitatea de cazare este de acord să nu utilizeze în mod specific Oaspeții obținuți prin intermediul Booking.com ca sursă pentru promoții de marketing online sau offline sau pentru corespondență solicitată sau nesolicitată.

2.10 Extranet

Booking.com îi va furniza Unității de cazare un nume de utilizator și o parolă care permite Unității de cazare să aibă acces la Extranet. Unitatea de cazare va păstra numele de utilizator și parola în siguranță și nu le va divulga

pe acestea nici unei alte persoane decât aceluia care trebuie să aibă acces la Extranct. Unitatea de cazare va notifica Booking.com imediat cu privire la orice lezare (suspectate) a securității sau a utilizării necorespunzătoare.

2.1.1 Caz de Forță Majoră

În Caz de Forță Majoră, Unitatea de cazare nu va taxa (și va rambursa (dacă acest lucru este aplicabil)) Oaspeții afectați de către Cazul de Forță Majoră cu orice taxe, costuri, cheltuieli, sau altă sumă (inclusiv tariful (nerambursabil) sau taxa de neprezentare, rezervare (modificarea acesteia) sau taxa de anulare) pentru (i) orice anulare sau modificare a rezervării făcute de Oaspeți, sau (ii) acea parte a rezervării care nu a fost consumată, din Caz de Forță Majoră. În cazul unei îndoieli rezonabile și justificate, Unitatea de cazare îi poate cere Oaspetelui să ofere dovezi rezonabile cu privire la legătura dintre Cazul de Forță Majoră și anularea, neprezentarea sau schimbarea rezervării (și să ofere Booking.com, la cerere, o copie a acestor dovezi). Pentru ca Booking.com să înregistreze orice anulare, neprezentare sau amendament la rezervare în Cazul unei Forțe Majore, Unitatea de cazare va informa Booking.com în termen de 2 zile lucrătoare de la data programată a a) sosirii cu privire la neprezentare sau anulare, sau (b) plecării, cu privire la numărul de zile din rezervare utilizate efectiv. Booking.com nu va încasa nici un comision în cazul unei neprezentări sau anulări înregistrate, sau pentru partea de rezervare care nu a fost consumată datorită Cazului de Forță Majoră.

3 DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE BOOKING.COM

3.1 Prin aceasta Unitatea de cazare acordă Booking.com un drept și o licență (sublicență, dacă e cazul) non-exclusive, fără redevență și la nivel mondial:

(a) de a folosi, a reproduce, a solicita reproducerea, a distribui, a comunica și a face disponibil în orice mod și prezentare acele elemente ale Drepturilor de Proprietate Intelectuală ale Unității de cazare, după cum au fost furnizate de către Unitatea de cazare care participă la acest Contract și care sunt necesare pentru ca Booking.com să își poată îndeplini obligațiile prevăzute în acest Contract.

(b) de a folosi, a reproduce, a solicita reproducerea, a distribui și utiliza (inclusiv de a prezenta, în public, a modifica, a adapta, a comunica, a reproduce, a copia și a face disponibile pentru public, în orice modalitate și fără restricții) Informațiile Unității de cazare.

3.2 Booking.com poate să acorde drepturi de difuzare, să pună la dispoziție, să dezvăluie și să ofere informațiile Unității de cazare (inclusiv Drepturile de Proprietate Intelectuală relevante) și oferte speciale făcute disponibile de către Unitatea de cazare pe Platforme sau în colaborare cu firmele afiliate (website-urile, aplicațiile, platforma și/sau alte sisteme ale lor) sau terțe părți (Platformele Terțelor Părți).

3.3 Booking.com nu va putea fi făcut în nici un caz răspunzător față de Unitatea de cazare pentru nici un fel de acțiuni sau omisiuni din partea oricărei Platforme a Terțelor Părți. Singura despăgubire pentru Unitatea de cazare cu privire la astfel de Platforme ale Terțelor Părți este să solicite Booking.com (care are dreptul, nu și obligația) să (i) întrerupă și să se deconecteze de astfel de Website-uri ale Terțelor Părți, sau (ii) să elimine Unitatea de cazare (inclusiv Informațiile Unității de cazare) de pe astfel de Platforme ale Terțelor Părți, sau terminarea acestui Contract, toate în concordanță cu termenii acestui Contract.

3.4 Date despre clienți și comentariile oaspeților

3.4.1 Booking.com îi va transmite sau îi va face disponibilă Unității de cazare relevante rezervarea făcută de un Oaspete, rezervare ale cărei detalii vor include data sosirii, numărul de nopți, tipul camerei (inclusiv preferința pentru cameră de fumători (în cazul disponibilității)), tariful camerei, numele Oaspetelui, adresa, datele cardului de credit ale acestuia ("Date despre Clienți" colective) și alte astfel de solicitări speciale făcute de către Oaspete.

3.4.2 Oaspeții care au stat la o Unitate de cazare vor fi rugați de către Booking.com să comenteze asupra sejurului lor la Unitatea de cazare și să acorde un scor cu privire la diferite aspecte ale șederii lor.

3.4.3 Booking.com își rezervă dreptul de a publica aceste comentarii și scoruri pe Platforme. Unitatea de cazare recunoaște faptul că Booking.com este un distribuitor (fără nici o obligație de a verifica) și nu un editor al acestor comentarii.

3.4.4 Booking.com se angajează să depună toate eforturile pentru a monitoriza și revizui comentariile Oaspeților cu privire la obscenități sau la menționarea numelui unei persoane. Booking.com își rezervă dreptul de a refuza, a edita sau elimina comentarii nefavorabile în cazul în care aceste comentarii includ obscenități sau menționează numele unei persoane.

3.4.5 Booking.com nu va participa la nici o discuție, negociere sau corespondență cu Unitatea de cazare cu

privire la comentariile Oaspeților (conținutul comentariilor, consecințele publicării sau distribuirii lor).

3.4.6 Booking.com nu va avea și nu va accepta în nici un caz nici un fel de responsabilitate cu privire la conținutul și consecințele (publicării și distribuirii) oricăror comentarii sau recenzii.

3.5 Marketing (Online) și reclamă PPC

3.5.1 Booking.com are dreptul de a promova Unitatea de cazare folosind numele Unității de cazare în marketing online, inclusiv marketing prin intermediul email-ului și/sau reclame cu plata-per-click (PPC). Booking.com desfășoară campanii de marketing online pe cheltuiala proprie și după cum dorește.

3.5.2 Unitatea de cazare este conștientă de modalitățile de funcționare ale motoarelor de căutare, precum adunarea de informații prin programe crawler și clasificarea paginilor URL. Booking.com este de acord cu faptul că dacă Unitatea de cazare devine conștientă de comportamentul Platformelor Terțelor Părți care lezează Drepturile de Proprietate Intelectuală, atunci Unitatea de cazare va notifica Booking.com în scris cu detaliile acestui comportament, iar Booking.com va face tot posibilul, în limite rezonabile din punct de vedere comercial, pentru a se asigura că partea terță relevantă va lua măsuri pentru a remedia lezarea contractuală.

3.5.3 Unitatea de cazare este de acord să nu țintească marca Booking.com în mod direct prin achiziții cu cuvinte-cheie care folosesc Drepturile de Proprietate ale Booking.com.

4 CLASAMENT ȘI PROGRAM PREFERENȚIAL

4.1 Clasament

4.1.1 Ordinea în care apare Unitatea de cazare pe Platformă ("Clasament") este determinată automat și unilateral de către Booking.com. Clasamentul se bazează pe și este influențat de factori diverși, inclusiv, dar nelimitați la procentajul comisionului (care trebuie) plătit de Unitatea de cazare, numărul rezervărilor referitoare la numărul vizitelor la pagina relevantă a Unității de cazare de pe Platformă ("Conversa"), volumul realizat de Unitatea de cazare, raportul dintre anulări, scorurile comentariilor clienților, istoricul de la Serviciul Clienți, numărul și tipul plângerilor Clienților și plata la timp efectuată de Unitatea de cazare.

4.1.2 Unitatea de cazare are posibilitatea să-și influențeze propriul clasament prin modificarea procentajului de comision și a disponibilității pe anumite perioade, îmbunătățind continuu ceilalți factori. Unitatea de cazare nu trebuie să facă nici o reclamație împotriva Booking.com cu privire la Clasamentul Unităților de cazare; sistemul de Clasament este automat.

4.2 Program preferențial

4.2.1 Pe website-ul Booking.com, Booking.com operează și oferă un program preferențial pentru anumite unități de cazare care îndeplinesc și mențin anumite criterii ("Program preferențial"). Programul preferențial operează la invitația Booking.com către Unitățile de cazare eligibile ("Hoteluri eligibile") care realizează și mențin următoarele 7 criterii de performanță calificatoare ("Criterii de performanță calificatoare") care vor fi determinate de Booking.com în măsura în care Programul Preferențial este disponibil pentru o destinație:

- a. Conversie mai mare decât media, comparată cu toate unitățile de cazare deservite de Booking.com în fiecare destinație cu unități de cazare;
- b. Procentaj de disponibilitate mai mare decât media, comparat cu toate unitățile de cazare deservite de Booking.com în fiecare destinație cu unități de cazare;
- c. Procentaj de anulări mai mic decât media, comparat cu toate unitățile de cazare deservite de Booking.com în fiecare destinație cu unități de cazare;
- d. Media scorului comentariilor clienților este sau depășește 7 din 10;
- e. Un istoric perfect al plăților Comisionului la timp și complet, și
- f. Un istoric perfect al parității.
- g. În conformitate cu repartizarea, așa cum este stipulat în invitația pentru Programul Preferat.

4.2.2 Doar dacă Unitatea de cazare a primit rezervări ale Oaspeților prin Booking.com timp de mai mult de 60 zile, acesta poate fi invitat să participe la Programul preferențial. Unitățile de cazare eligibile care acceptă invitația la participarea în Programul preferențial vor fi menționate ca "Hoteluri Preferate" pe Platforma Booking.com.

4.2.3 Dacă o Unitate de cazare Preferată încetează să fie eligibilă pentru Programul Preferențial, aceasta va fi menționată ca un hotel standard, iar comisionul va fi ajustat în concordanță cu comisionul standard local pentru respectiva țară.

5 REPREZENTĂRI ȘI GARANȚII

5.1 Unitatea de cazare reprezintă și garantează companiei Booking.com că pentru termenii acestui Contract:

- (i) Unitatea de cazare are toate drepturile necesare, puterea și autoritatea de a folosi (sub)licența și ca urmare a făcut disponibile Drepturile de Proprietate Intelectuală pe Platformele Booking.com, așa cum s-a precizat sau s-a făcut referire în Informațiile despre Unitatea de cazare disponibile pe Platforme;
- (ii) Unitatea de cazare deține și se supune tuturor permiselor, licențelor și altor autorizații guvernamentale necesare pentru a conduce, îndeplini sau continua operațiunile și afacerile sale, și
- (iii) prețul camerelor publicate pe Platforme să corespundă celui mai bun preț disponibil pentru un sejur echivalent la o Unitate de cazare pertinentă, un preț mai bun neputând fi obținut de un Oaspete făcând rezervarea direct cu Unitatea de cazare ori via o altă (terță) parte sau prin alt intermediar sau canal.

5.2 Fiecare Parte reprezintă și garantează celeilalte Părți că pentru termenii acestui Contract:

- (i) are puterea corporativă și autoritatea deplină de a se angaja și de a îndeplini obligațiile acestui Contract;
- (ii) are toată puterea corporativă cerută pentru a autoriza executarea și îndeplinirea acestui Contract;
- (iii) acest Contract constituie obligații legale valide și obligatorii ale Părții în conformitate cu termenii acestuia, și
- (iv) fiecare Parte va respecta toate legile, codurile, ordonanțele și regulile guvernamentale aplicabile ale țării, statului ori municipiului sub a cărui lege se subordonează Partea, în concordanță cu produsele (care trebuie să fie) oferite și/sau serviciile (care trebuie să fie) furnizate de o Parte.

5.3 Cu excepția cazurilor prezentate expres în acest Contract, nici o Parte nu va face nici o reprezentare sau garanție, explicită sau implicită, în legătură cu subiectul acestui Contract și prin aceasta nu recunoaște toate garanțiile implicate, inclusiv toate garanțiile implicate de comercializare sau calificare pentru un anumit scop privind subiectul în cauză.

5.4 Booking.com nu recunoaște și exclude orice obligație în legătură cu Unitatea de cazare, care se referă la orice întrerupere de orice tip a legăturilor sau lipsei de disponibilitate (temporară și/sau parțială) a Platformelor, Serviciului sau Extranetului.

6 GARANȚII ȘI ÎNDATORIRI

6.1 Fiecare Parte ("Asiguratorul") va fi răspunzătoare pentru și va compensa, despăgubi și menține cealaltă Parte ("Asiguratul") nevătămată de orice distrugeri directe, pierderi (excluzând orice pierdere de producție, pierdere de profit, pierdere de venituri, pierdere de contract, pierdere sau distrugere a bunei intenții sau reputației, pierdere de creanțe sau orice pierderi speciale, indirecte sau importante și/sau distrugeri), îndatoriri, obligații, costuri, revendicări, revendicări de orice fel, dobânzi, penalități, proceduri legale și cheltuieli (inclusiv, nelimitat, taxele și cheltuielile rezonabile de judecată) totuși plătite, suferite sau provocate de Asigurat ca urmare a:

- (i) unei încălcări a acestui Contract de către Asigurator, sau
- (ii) orice revendicare a unei terțe părți bazată pe orice (pretinsă) încălcare a Dreptului de Proprietate Intelectuală a terței părți de către Asigurator.

6.2 Unitatea de cazare va despăgubi complet, compensa și menține Booking.com nevătămat de pierderi, costuri, cheltuieli (inclusiv, nelimitat, taxele și cheltuielile rezonabile de judecată), distrugeri, pierderi, obligații, creanțe de orice fel, dobânzi, penalități și proceduri legale plătite, suferite sau provocate de Booking.com în legătură cu:

- (i) toate revendicările făcute de Oaspeți cuprinzând informații inexacte, eronate sau false ale Unității de cazare pe Platforme;
- (ii) toate revendicările făcute de Oaspeți cu privire la șederea la Unitatea de cazare, suprezervare sau rezervări (parțial) anulate sau greșite;
- (iii) în măsura în care orice revendicări sub ori conform cu Garanția celui mai Bun Preț nu sunt stabilite între

Oaspeți și Unitatea de cazare la check-out-ul Oaspetelui (prin plata prețului mai mic), toate revendicările făcute de Oaspeți cu privire la sau conforme cu Garanția celui mai Bun Preț,

(1) toate celelalte revendicări ale Oaspetilor, care sunt în întregime sau parțial atribuibile sau pentru riscul și costul Unității de cazare (inclusiv revendicări cu privire la serviciile oferite (lipsa acestora) sau produsele oferite de Unitatea de cazare) sau care apar din cauza prejudiciului, fraudei, administrare proastă în mod intenționat, neglijență sau încălcare a contractului (inclusiv Rezervarea Oaspetelui) de către sau atribuibile Unității de cazare cu privire la un Oaspete sau proprietatea sa și

(2) toate revendicările împotriva Booking.com în legătură cu sau ca rezultat al faptului că Unitatea de cazare nu a plătit sau reținut orice taxe aplicabile percepute sau bazate pe servicii sau alte taxe aferente în jurisdicția relevantă.

6.3 Folosită în alt mod decât în acest Contract, obligația maximă a unei Părți față de cealaltă împreună cu toate revendicările făcute unei părți sub sau în legătură cu acest Contract în termen de 1 an nu trebuie să depășească comisionul total primit sau plătit de o Parte în anul precedent, sau 100.000 EUR (indiferent care este mai mare), decât cu condiția prejudiciului, fraudei, administrării proaste în mod intenționat, neglijenței totale, neaducerii la cunoștință în mod deliberat ori a decepției deliberate dinspre Partea răspunzătoare (de ex. Asiguratorul), în cazul în care limitarea obligației nu este aplicabilă pentru o asemenea parte răspunzătoare. Părțile sunt de acord și recunosc că nici una dintre limitările de obligații stabilite în Clauza 6 nu se va aplica la garanțiile în ceea ce privesc revendicările unei terțe părți (de ex. revendicări de la Oaspeți) ori responsabilități din partea unei terțe părți.

6.4 În cazul unei revendicări de la o terță parte, Părțile vor acționa cu bună credință și vor folosi eforturile rezonabile comercial pentru a consulta, coopera și a se asista reciproc în apărarea și /sau stabilirea unei asemenea revendicări, deși Asiguratorul va fi îndreptățit să-și însușească revendicarea și să-și asume (în consultare și înțelegere cu Asiguratul și în vederea intereselor ambelor Părți), și nici o Parte nu va face nici o declarație, nu va arhiva, consimți asupra unei judecăți ori a unui compromis sau înțelegere fără acordul scris, în prealabil, al celeilalte Părți (care nu va fi reținut, amânat ori condiționat fără motive).

6.5 În nici un caz, orice Parte este răspunzătoare de orice altă Parte pentru orice daună sau pierdere indirectă, special, punitivă, incidentală sau important, inclusiv pierderea producției, pierderea profitului, pierderea câștigurilor, pierderea contractului, pierderea sau distrugerea cu bună știință a reputației, pierderea creanței, astfel de daune fiind rezultatul unei nerespectări a contractului, prejudiciului sau din alte motive. Drept care în mod expres nu se mai insistă asupra tuturor daunelor și pierderilor.

6.6 Fiecare Parte acceptă că modificările legii sunt inadecvate pentru a proteja cealaltă Parte împotriva oricărei încălcări a acestui Contract și fără a aduce prejudicii altor drepturi și corectări de altfel disponibile la cealaltă Parte, fiecare Parte va fi îndreptățită la ajutor fără replică și performanță specifică.

7 TERMEN, TERMINARE ȘI SUSPENDARE

7.1 Cu excepția cazului în care este stabilit altfel, acest Contract va începe la data semnării și va fi valabil 1 an, cu excepția cazului în care Contractul este terminat de una din Părți cu observarea necesară a unei perioade de preaviz de 14 zile. După perioada de 1 an, acest Contract va continua mai departe pe o perioadă nedeterminată de timp până când este terminat de una din Părți cu o notificare în scris cu minimum 14 zile în avans transmisă celeilalte Părți.

7.2 Fiecare Parte poate termina sau suspenda acest Contract cu privire la cealaltă Parte, cu efect imediat și fără ca o notificare să fie transmisă în cazul:

(a) neîndeplinirii de către una din celelalte Părți a oricărui termen al acestui Contract (de exemplu întârzierea plății, insolvabilitate, nerespectarea garanției parității prețului, furnizare de informații eronate sau primirea unui număr semnificativ de reclamații din partea Oaspetilor); sau

(b) (completarea sau submiterea unei cereri pentru) faliment sau suspendarea plății (sau o acțiune ori eveniment similar) cu privire la cealaltă Parte.

7.3 După terminare, Unitatea de cazare va onora rezervările existente pentru Oaspeți și va plăti toate comisioanele (plus dobânda, dacă este aplicabilă) datorate pentru aceste rezervări în conformitate cu termenii acestui Contract.

7.4 Booking.com are dreptul să suspende imediat serviciile sale (inclusiv afișarea Unității de cazare sau a disponibilităților Unității de cazare în programul relevant de rezervare de pe Platforme) sau cu privire la o Unitate de cazare în oricare dintre următoarele cazuri:

- (i) Unitatea de cazare nu plătește Comisionul la data sau înainte de data limită;
- (ii) Unitatea de cazare plasează informații despre Unitatea de cazare incorecte sau înșelătoare pe Extranet;
- (iii) Unitatea de cazare nu menține informațiile de pe Extranet rezultând în suprezervări la Unitatea de cazare;
- (iv) Unitatea de cazare nu acceptă o rezervare la prețul afișat;
- (v) Unitatea de cazare încasează prețuri suplimentare de la unul sau mai mulți Oaspeți;
- (vi) Unitatea de cazare încasează prețul de pe cardul de credit al unui Oaspete fără acordul expres al Oaspetelui (un oaspete își dă acordul expres atunci când selectează o cameră cu preț nerambursabil sau cu plata în avans);
- (vii) Booking.com primește una sau mai multe reclamații legitime și serioase de la unul sau mai mulți oaspeți care au făcut rezervări la Unitatea de cazare;
- (viii) utilizarea greșită a procesului de comentarii ale Oaspeților prin orice comportament care are ca rezultat un comentariu care apare pe Website-uri și care nu este expresia reală a unui sejur real al unui Oaspete real al Unității de cazare;
- (ix) comportament nepotrivit sau neprofesionist orientat către oaspeți sau către personalul Booking; sau
- (x) Unitatea de cazare refuză să fie de acord cu orice revizuire rezonabilă a oricărui termen al acestui Contract;

7.5 La terminare și cu excepția situațiilor în care se specific altfel, acest Contract se va termina în mod absolut și în întregime cu privire la Partea care termină și va înceta de a mai fi în vigoare fără a prejudicia drepturile și despăgubirile celeilalte părți cu privire la o despăgubire sau o încălcare de către cealaltă a acestui Contract Parte (care termină). Clauzele 6, 8, 9 și 10 vor supraviețui terminării.

8. REGISTRE ȘI ARHIVE

Sistemele, registrele și arhivele Booking.com (inclusiv Extranet, Declarația Rezervărilor Online, faxuri și/sau email-uri) vor fi considerate dovezi decisive pentru existența și primirea de către Unitatea de cazare a rezervărilor făcute de Oaspete și suma comisionului pe care Unitatea de cazare îl datorează Booking.com conform acestui Contract, cu excepția cazului în care Hotelul poate furniza contra-dovezi rezonabile și credibile.

9. CONFIDENȚIALITATE

9.1 Părțile înțeleg și sunt de acord cu faptul că în executarea acestui Contract, fiecare Parte poate avea acces sau poate fi expusă, direct sau indirect, la informații confidențiale cu privire la o altă Parte ("Informații Confidențiale"). Informațiile Confidențiale includ Date despre Client, volumul de tranzacții, strategii de marketing și planuri de afaceri, informații de afaceri, financiare, tehnice, operaționale și alte astfel de informații care nu sunt publice și care fie sunt declarate de către o parte divulgatoare ca fiind private sau confidențiale, fie sunt recunoscute în mod rezonabil de către o parte receptoare ca trebuind să fie tratate ca private și confidențiale.

9.2 Fiecare Parte este de acord cu faptul că: (a) Informațiile Confidențiale vor rămâne proprietatea exclusivă a părții divulgatoare iar partea receptoare nu va folosi nici o Informație Confidențială pentru nici un scop cu excepția celui menționat de acest Contract; (b) va menține și folosi metode prudente pentru a se asigura că angajații, ofițerii, reprezentanții, părțile sale contractuale și agenții săi ("Persoane Permise") vor menține confidențialitatea și discreția Informațiilor Confidențiale; (c) va divulga Informații Confidențiale doar acelor Persoane Permise care trebuie să cunoască aceste informații în concordanță cu acest Contract; (d) nu va și va folosi metode prudente pentru a se asigura ca Persoanele Permise nu vor copia, publica, divulga altora sau folosi în alt mod decât conform condițiilor cu privire la aceasta) Informațiile Confidențiale; și (e) va returna sau distruge toate Informațiile Confidențiale (copiile (pe hârtie sau digitale) ale acestora) în urma cererii scrise din partea celeilalte Părți.

9.3 Cu toate cele menționate mai sus, (a) Informațiile Confidențiale nu vor include nici o informație (i) care este sau devine parte a domeniului public prin nici un act de omisiune a părții receptoare, (ii) care a fost deținută de partea receptoare înainte de data acestui Contract, (iii) îi este divulgată părții receptoare de către o parte terță care nu are nici o obligație la confidențialitate cu privire la aceasta, sau (iv) a cărei divulgare este solicitată prin lege, ordin judecătoresc, citație sau autoritate guvernamentală și (b) nimic în acest Contract nu va împiedica, limita sau restricționa o Parte în divulgarea acestui Contract (incluzând orice dată de natură tehnică, operațională, de performanță și financiară (dar excluzând orice date despre clienți)) cu încredere într-o companie afiliată care este sub controlul sau controalele acelei Părți relevante (o companie sau altă entitate va fi desemnată să controleze o

alta dacă posedă sau controlează mai mult de cincizeci la sută (50%) din dreptul de vot sau profitul altei proprietăți al companiei sau entității).

9.4 Părțile vor depune eforturi rezonabile din punct de vedere comercial pentru a păstra în siguranță confidențialitatea și intimitatea Datelor despre Clienți și pentru a o proteja de utilizarea sau eliberarea neautorizată. Părțile sunt de acord să se conformeze Directivelor 95/46/EC și 2002/58/EC cu privire la procesarea datelor personale și protejarea intimității.

10 DIVERSE

10.1 Nici o parte nu va fi îndreptățită să atribuie, transfere, împiedice vreunul dintre drepturile sale și/sau obligații din acest Contract fără acordul scris al celeilalte părți, dacă Booking.com poate atribui, transfera, împiedica unul dintre drepturile sale și/sau obligații din acest Contract (în întregime ori în parte ori din când în când) către o companie afiliată fără acordul scris, în prealabil, al Unității de cazare ori a Hotelurilor.

10.2 Toate notificările și comunicările trebuie făcute în engleză, în scris, și trimise ca facsimil sau printr-un curier aerian recunoscut la nivel național la numărul de facsimil sau de adrese indicate în Contract.

10.3 Acest Contract (inclusiv planificările, anexele și apendicele, care formează parte integrantă din acest Contract) constituie întregul contract și înțelegerea Părților cu privire la subiectul său și înlocuirile și eliminările tuturor înțelegerilor, aranjamentelor anterioare, oferte (ne) obligatorii, promisiuni ori cu privire la un astfel de subiect (inclusiv cele cu privire la Unitatea de cazare).

10.4 Dacă orice stipulare a acestui Contract este sau devine nevalabilă sau neobligatorie, Părțile vor rămâne legate de toate celelalte clauze ale acestui contract. În acest caz, Părțile vor înlocui clauzele nevalabile sau neobligatorii cu clauze care sunt valide și obligatorii, date fiind conținutul și scopul acestui Contract.

10.5 Cu excepția situațiilor în care se specifică altfel în acest Contract, acest Contract va fi guvernat exclusiv și interpretat în conformitate cu legile Olandei. Cu excepția situațiilor în care se specifică altfel în acest Contract, orice dispută care se ridică sau în legătură cu acest Contract se va supune exclusiv și se va afla sub incidența curților competente din Olanda.

10.6 Părțile sunt de acord și recunosc faptul că fără a lua în considerare această Clauză 10.5, nimic din acest Contract nu va preveni sau Booking.com de dreptul său de a aduce sau iniția orice acțiune sau de a măsura sau căuta ajutor obligatoriu temporar sau performanță (specifică) înainte ori în orice curte competentă unde Unitatea de cazare este situată sau înregistrată sub legile jurisdicției relevante și pentru acest scop, Unitatea de cazare renunță la dreptul său de a revendica orice altă jurisdicție ori lege aplicabilă pentru care ar putea avea vreun drept.

10.7 Versiunea originală în limba engleză a acestui Contract a fost tradusă în alte limbi. Versiunea tradusă a Contractului din limba engleză reprezintă doar un act de curtoazie și o traducere de birou, iar Unitatea de cazare nu poate pretinde drepturi din versiunea tradusă. În cazul unei dispute cu privire la conținuturile sau interpretările acestor termeni și condiții ale acestui Contract sau în eventualitatea unui conflict, ambiguitate sau inconsistențe sau discrepanțe între versiunea în limba engleză și versiunea oricărei alte limbi a acestui Contract, versiunea în limba engleză va prevala, se va aplica, va crea obligații și va fi decisivă. Versiunea engleză va fi folosită în proceduri legale. Versiunea engleză este disponibilă pe următorul website <https://admin.bookings.org/hotelreg/terms-and-conditions.html?language=en> și va fi trimisă la cerere.

10.8 În ceea ce privește (sau ca recompensă pentru) execuția, livrarea, legalizarea, înregistrarea, îndeplinirea și/sau execuția, performanța sau livrarea sub sau ca urmare a acestui Contract, Unitatea de cazare (inclusiv angajații, directorii, ofițerii, agenții sau alți reprezentanți) nu va (i) nici direct nici indirect (a) oferi, primi sau da oricărei terțe părți (inclusiv oricărui oficial, reprezentant sau candidat guvernamental sau al vreunui partid politic) sau (b) nu va căuta, accepta sau nu va permite pentru sine sau pentru alta parte orice cadou, plată, recompensă, considerație sau beneficiu de orice fel, care ar fi sau ar putea fi considerată ca mită sau o practică ilegală sau de corupție și (ii) va respecta toate legile aplicabile contra mitei și contra practicilor de corupție și a cadourilor corupte (inclusiv Actul Practicilor Corupte Străine al SUA și Actul Contra Mitei din Marea Britanie).



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII PE BAZĂ DE COMISION

NR. _____ DATA 02.03.2016

între

S.C. Online Bookings S.R.L., cu sediul în Str. Fratii Golesti, Nr. 25, Etaj 2, Camera 1, Localitatea Pitesti, Judetul Arges Tel. / Fax: 0317146835 / 0317100525, E-mail: contact@travelro.ro, C.U.I.: RO 24555211, Nr. Reg. Com: J03/2050/03.10.2008, IBAN : RO 71 INGB 0000 9999 0114 5979, ING BANK Pitesti, Agentia de Turism "Travelro", licenta de turism nr. 5106 din data 18.11.2008, reprezentată de Ec. Rădulescu Cosmin, având funcția de administrator, denumită **PRESTATOR** și

S.C. POPA'S CENTRAL S.R.L. cu sediul Buc. în Str. Circulatiei, Nr. 1113 Bl. Sc. 5 Ap. _____ Localitatea Bucuresti Judetul Bucuresti Cod Postal _____ Tel. / Fax _____ E-mail: popascentral@yahoo.com
C.U.I. RO15145883, Nr. Reg. Com 140/15289/2011
IBAN: RO54BPOS14506361642RON01, deschis la BANC POST CRISTIANSA reprezentată de DASKIRAN SEHEDDIA, având funcția de Administrator, nr. Mobil 0710718310 în calitate de **BENEFICIAR**, a intervenit următoarea convenție :

1. Obiectul contractului:

Obiectul contractului îl constituie revânzarea de către Prestator către clienții săi a serviciilor de cazare și masă ale unităților de cazare ale Beneficiarului :

a) Hotel GREEN PALACE Localitate: Sinaia Clasificare: 3 stele având ziua hotelieră cu Incepere la ora 14.00 și sfârșit la ora 12.00 Non Stop

2. Obligațiile prestatorului :

2.1 Prestatorul va promova unitățile de cazare ale Beneficiarului prin portalul propriu www.travelro.ro și alte portaluri partenere, naționale și internaționale.

2.2 La solicitările de rezervare din partea clienților, prestatorul va emite un document, numit "Cerere de rezervare" și îl va expedia beneficiarului pe e-mail sau fax în urma verificării anterioare telefonice a disponibilităților unității de cazare a beneficiarului, document ce conține și datele de contact ale clientului.

3. Obligațiile beneficiarului :

3.1 Beneficiarul va onora serviciile de cazare și masă clienților prestatorului în urma cererii de rezervare primită de la prestator și confirmată de beneficiar. Clienții vor prezenta la cazare un act de identitate.

3.2 Beneficiarul va confirma, în maxim 1 ora, ca și reply la "Cererea de Rezervare" pe e-mail, fax, sau accesarea unui link automat de confirmare inclus în e-mailul primit de la prestator, primirea documentului și oprirea camerelor pentru clienții beneficiarului în condițiile înscrise în "Cererea de rezervare".

3.3 Beneficiarul va înștiința prestatorul cu privire la modificările aduse structurilor și condițiilor de cazare și modificări de clasificare acordate de Autoritatea de resort.

3.4 Beneficiarul are obligația de a nu oferi direct clientului prestatorului un tarif direct inferior tarifului TravelRo.

4. Modalități de plată, Comision

4.1 Tarifele de recepție sunt tarifele la care beneficiarul vinde serviciile clienților individuali cu care nu are nici un contract.

4.2 Beneficiarul poate modifica tarifele de recepție și/sau tarifele TravelRO și are obligația să comunice noile tarife prestatorului în scris, pe e-mail sau fax, cu minim 5 zile înainte de intrarea în vigoare a noilor tarife. În caz de necomunicare, hotelul are obligația să accepte vânzarea camerelor la tarifele anterioare dacă tarifele cresc, sau actuale, dacă tarifele scad. Fiecare modificare de tarife va înlocui anexa 1 din contract și va fi trimisă prestatorului, prin e-mail sau fax. Noile tarife nu vor afecta rezervările deja confirmate.

4.3 Tarifele "TravelRO" sunt tarifele la care prestatorul vinde clienților săi camerele beneficiarului și pot fi cel mult egale cu tarifele de recepție ale beneficiarului. Tarifele "travelro" sunt cuprinse în anexa 1 a acestui contract și vor fi înscrise pe fiecare cerere de rezervare.

4.4.1 Plata serviciilor se va face la tarifele TravelRO, de către clienții prestatorului direct către beneficiar, la recepția hotelului, în momentul cazării.

4.4.2 Clientul poate solicita, pentru orice tip de rezervare, plata integrala a tarifului, direct către beneficiar, prin transfer bancar.

4.4.3 Beneficiarul poate solicita garantarea rezervării de către client, astfel: achitarea în avans de către client a primei nopți de cazare pentru fiecare tip de cameră comandată, în maxim 48 de ore de la confirmarea cererii. În caz de nepłată, rezervarea va fi anulata automat de către beneficiar, fără nici o implicație din partea părților.

4.5 Beneficiarul va achita prestatorului un comision fix de 15%, inclusiv TVA din tarifele de vânzare (tarifele TravelRO) ale rezervărilor efectuate de prestator și duse la bun sfârșit.

4.6 Comisiunile vor fi facturate pe data de 1 ale fiecărei luni și vor fi aplicate rezervărilor ce au ca dată de începere a cazării luna expirată, moment în care beneficiarul a încasat de la clienții prestatorului atât avansul cât și diferența.

4.7 La data emiterii, prestatorul va trimite factura de comision întâi pe e-mail, iar apoi originalul prin poștă.

4.8 Beneficiarul va achita factura în termen de maxim 10 zile de la emiterie. În cazul întârzierii plății beneficiarul achită prestatorului penalități de 0.35%/zi din valoarea facturii.

5. Alte clauze – anularea rezervărilor:

5.1 În cazul rezervărilor negarantate cu avans, hotelul poate anula în orice moment rezervarea, fără nici o obligație din partea părților dacă clientul nu poate fi contactat telefonic în repetate rânduri.

5.2 În cazul rezervărilor garantate cu avans, doar clientul prestatorului poate anula rezervarea direct la beneficiar, în scris, doar mai devreme de ore înainte începerii sejurului și beneficiarul va returna clientului avansul plătit. Dacă anularea de de la pct.5.2 nu se face în termen, sau în caz de neprezentare a clientului, implicit beneficiarul nu va returna avansul clientului.

5.3 Beneficiarul va declara prestatorului orice modificare între comanda inițială și derularea efectivă a rezervării având ca termen maxim ziua de 5 ale lunii urmatoare cazării clienților, iar prestatorul va factura comisionul conform derulării efective a rezervării. În caz contrar prestatorul va considera că rezervarea a decurs conform comenzii și va emite factura de comision în concordanță. Prestatorul poate verifica prin diverse canale corectitudinea modificărilor semnalate de beneficiar. În caz de intenție de inducere în eroare a prestatorului de către hotel, prestatorul va rezilia unilateral contractul și va da publicității în rețeaua sa de site-uri evenimentele.

6. Forta majora:

6.1 Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neexecutarea obligațiilor contractuale în caz de forță majoră, în condițiile legii.

7. Durata contractului

7.1 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării, se încheie pe perioada nedeterminată și poate fi anulat de oricare din părți cu minim 10 de zile înainte, prin notificare scrisă.

8. Clauze finale:

8.1 Încheierea contractului nu afectează obligațiile deja scadente între părți

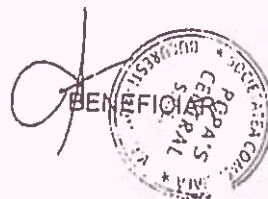
8.2 Posibilele litigii izvorâte între părți vor fi soluționate pe cale amiabilă, în caz contrar vor fi soluționate de către instanțele competente din raza teritorială a prestatorului.

8.3 Prezentul contract de comision se supune prevederilor Codului comercial art. 405-412. Orice modificare a contractului trebuie adusă la cunoștința celeilalte părți în scris și acceptată de către acesta.

8.4 Prevederile privind tarifele, modalitatea de plată, garantare și anulare ale prezentului contract se aplică strict rezervărilor individuale. Atât pentru rezervările de grup, însemnând mai mult de ___ nopți-cazare per comandă, cât și pentru solicitările de evenimente speciale (revelion, craciun, paste, etc), prevederile se vor stabili punctual.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PRESTATOR,
S.C. ONLINE BOOKINGS S.R.L.
ADMINISTRATOR,
EC. COSMIN RADULESCU





Acord de recepționare a facturilor și a documentelor logistice personalizate prin mijloace electronice

Părțile prezentului act, denumit în continuare "Acord"

S.C. EDENRED ROMANIA S.R.L., cu sediul social în București, Calea Șerban Vodă Nr. 133, sector 4, cod poștal 040205,

înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/5659/1998, CUI 10696741, telefon 021 301 33 11, fax 021 301 33 44,

în calitate de Beneficiar, reprezentată prin Dana Sintejudean în calitate de Director General Adjunct, denumită în cele ce urmează "Beneficiar" și

S.C. EDENRED ROMANIA S.R.L. cu sediul social în București, Calea Șerban Vodă Nr. 133, sector 4, cod poștal 040205,

înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/5659/1998, CUI 10696741, telefon 021 301 33 11, fax 021 301 33 44,

e-mail: edenred.romania@edenred.com, reprezentată prin Dana Sintejudean în calitate de Director General Adjunct, denumită în cele ce urmează "Furnizor", au convenit de comun acord următoarele:

Beneficiarul, în calitate de afiliat al Furnizorului, optează și își asumă prin semnare una sau mai multe dintre următoarele variante de comunicare a facturilor electronice și/sau documentelor logistice personalizate puse la dispoziția sa de Furnizor în executarea contractelor cu unitățile afiliate semnate între părțile prezentului Acord, astfel:

Opțiunea	Semnătura reprezentantului Beneficiarului Vă rugăm să semnați în dreptul opțiunii dumneavoastră!	Sistemul ales pentru comunicarea facturilor și/sau, după caz a documentelor logistice personalizate în format electronic. Vă rugăm, bifați căsuța aleasă!	Costuri aferente opțiunii exprimate (valorile sunt fără TVA)
1		<input type="checkbox"/> doresc recepționarea facturilor și a documentelor logistice personalizate (borderourile de rambursare) prin intermediul aplicației Edenred Online (EON)	0 lei pentru facturi și borderouri accesate de către Beneficiar din platforma EON
2		<input type="checkbox"/> doresc recepționarea doar a documentelor logistice personalizate (borderourile de rambursare) prin intermediul aplicației Edenred Online (EON)	0 lei pentru borderou accesat de către Beneficiar din platforma EON. 0 lei per expediere pentru serviciul de transmitere a facturilor electronice DOAR în măsura în care s-a optat și pentru comunicarea acestora prin intermediul aplicației e-Factur@ conform opțiunii 3 din prezentul tabel. În caz contrar, costul aferent este de 2 lei (fără TVA) per expediere, sumă care se va reține din valoarea nominală a tichetelor recepționate de Furnizor de la Beneficiar și care urmează a fi decontate în condițiile contractelor cu unitățile afiliate semnate între aceștia.
3		<input type="checkbox"/> doresc recepționarea facturilor prin intermediul aplicației e-Factur@, iar transmiterea documentelor logistice să se efectueze prin intermediul aplicației Edenred Online (EON)	0 lei pentru facturi accesate din site Transfond de către Beneficiar. 0 lei per expediere pentru serviciul de personalizare și transmitere a documentelor logistice DOAR dacă s-a optat și pentru accesarea acestora prin intermediul EON conform opțiunilor 1 sau 2, în caz contrar costul aferent fiind de 2 lei (fără TVA) per expediere, sumă care se va reține din valoarea nominală a tichetelor recepționate de Furnizor de la Beneficiar și care urmează a fi decontate în condițiile contractelor cu unitățile afiliate semnate între aceștia.

Interpretarea prezentului Acord

Cu excepția clauzelor prezentului Acord care menționează în mod expres o adresabilitate dedicată uneia dintre opțiunile mai sus menționate ori unuia dintre sistemele electronice de comunicare conținute în acestea, restul clauzelor Acordului urmează a reglementa în mod generic relațiile dintre Beneficiar și Furnizor, indiferent de opțiunea exprimată de Beneficiar pentru unul sau mai



Data contractului: ___ / ___ / ___

Nr. contract: _____

**FIȘĂ ADIȚIONALĂ
INFORMAȚII PRIVIND PUNCTELE DE LUCRU:**

Cod operator de date cu caracter personal 17969

INFORMAȚII PRIVIND PUNCTELE DE LUCRU AFILIATE Număr puncte de lucru: 1 din _____

Denumire comercială: Hotel Băilele Herculane
Adresa: Turismul de Cultură și Turism
Oras: BAILELE HERCULANE Județ/Sector: Județul Caraș-Severin Cod poștal: 111111
Persoana responsabilă: Adrian Ștefan Funcția: Administrator
Tel: 0744 44 11 11 Fax: 1111111111 E-mail: adrian.stefan@hotelbaileleherculane.ro
Website: www.hotelbaileleherculane.ro
Sunt de acord să primesc informații de natură comercială

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND ACTIVITATEA COMERCIALĂ

Agentele de turism []	Unitate hotelieră <input checked="" type="checkbox"/>	Pensiune []
	<input checked="" type="checkbox"/> cazare	<input type="checkbox"/> cazare
	<input type="checkbox"/> alimentație	<input type="checkbox"/> alimentație
	<input type="checkbox"/> agrement	<input type="checkbox"/> agrement
	<input type="checkbox"/> tratament balnear	<input type="checkbox"/> tratament balnear
	<input type="checkbox"/> transport	<input type="checkbox"/> transport

Clasificare unitate: 3 stele (Exemplu: număr stele/margarete)
Număr de locuri (după caz): 55 Număr de angajați: _____
Program de lucru (pentru unitățile sezoniere): din luna: Aprilie până în luna: _____

INFORMAȚII PRIVIND PUNCTELE DE LUCRU AFILIATE Număr puncte de lucru: _____ din _____

Denumire comercială: _____
Adresa: _____
Oras: _____ Județ/Sector: _____ Cod poștal: 111111
Persoana responsabilă: _____ Funcția: _____
Tel: 1111111111 Fax: 1111111111 E-mail: _____
Website: _____
Sunt de acord să primesc informații de natură comercială

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND ACTIVITATEA COMERCIALĂ

Agentele de turism []	Unitate hotelieră []	Pensiune []
	<input type="checkbox"/> cazare	<input type="checkbox"/> cazare
	<input type="checkbox"/> alimentație	<input type="checkbox"/> alimentație
	<input type="checkbox"/> agrement	<input type="checkbox"/> agrement
	<input type="checkbox"/> tratament balnear	<input type="checkbox"/> tratament balnear
	<input type="checkbox"/> transport	<input type="checkbox"/> transport

Clasificare unitate: _____ (Exemplu: număr stele/margarete)
Număr de locuri (după caz): _____ Număr de angajați: _____
Program de lucru (pentru unitățile sezoniere): din luna: _____ până în luna: _____

INFORMAȚII PRIVIND PUNCTELE DE LUCRU AFILIATE Număr puncte de lucru: _____ din _____

Denumire comercială: _____
Adresa: _____
Oras: _____ Județ/Sector: _____ Cod poștal: 111111
Persoana responsabilă: _____ Funcția: _____
Tel: 1111111111 Fax: 1111111111 E-mail: _____
Website: _____
Sunt de acord să primesc informații de natură comercială

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND ACTIVITATEA COMERCIALĂ

Agentele de turism []	Unitate hotelieră []	Pensiune []
	<input type="checkbox"/> cazare	<input type="checkbox"/> cazare
	<input type="checkbox"/> alimentație	<input type="checkbox"/> alimentație
	<input type="checkbox"/> agrement	<input type="checkbox"/> agrement
	<input type="checkbox"/> tratament balnear	<input type="checkbox"/> tratament balnear
	<input type="checkbox"/> transport	<input type="checkbox"/> transport

Clasificare unitate: _____ (Exemplu: număr stele/margarete)
Număr de angajați: _____



ANEXA 2

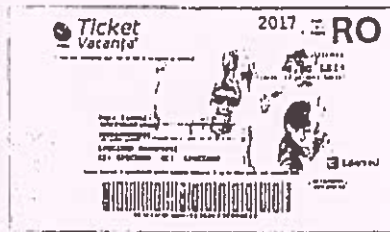
Anexă la contractul de afiliere pentru vouchere de vacanță pe suport hârtie cu societatea EDENRED ROMANIA SRL din data de 06/07/2017.

PROCEDURĂ DE LUCRU

Acceptați voucherele *Ticket Vacanța*® ca modalitate de plată, numai dacă aceste vouchere sunt intacte și conțin toate elementele de securitate.

Verificați autenticitatea voucherelor *Ticket Vacanța*® cercetând elementele de securitate:

- Pictogramă termoreactivă: culoarea roz dispare temporar în apropierea unei surse de căldură
- Element de securitate tactil, cuvântul "Ticket" este embosat (imprimat în relief)
- Anul în care este valabil voucherul
- Codul de bare unic
- Seria numerică a voucherului, imprimată de societatea emitentă
- Pe verso textul este imprimat în întregime cu cerneală fluorescentă care își schimbă culoarea în cazul fotocopierii
- Banda metalică



Unitatea afiliată se angajează:

- Să nu aplice la acceptarea voucherelor de vacanță ca mod de plată nicio majorare de prețuri față de cele încasate de obicei în numerar
- Să nu acorde rest în numerar la acceptarea voucherelor de vacanță
- Să completeze pe verso-ul fiecărui voucher de vacanță data primirii și să aplice semnul semnului distinctiv propriu
- Să nu accepte la plată vouchere care poartă pe verso ștampila unei alte unități afiliate



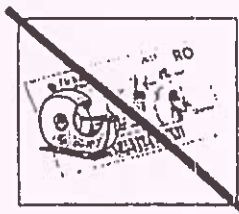
Completați borderoul de rambursare *Ticket Vacanța*® după model, apoi expediați-l, împreună cu voucherele, pe adresa societății noastre. Voucherele pot fi trimise fie prin poștă, în plic, cu confirmare de primire și valoare declarată, fie prin curier, la centrul nostru de colectare, solicitând semnătura de primire.

Centru de colectare: Calea Șerban Vodă nr. 133, sector 4, București, Tel.: 021 301 33 11, Fax: 021 301 33 44

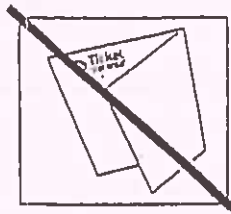
ATENȚIE! Voucherele *Ticket Vacanța*®



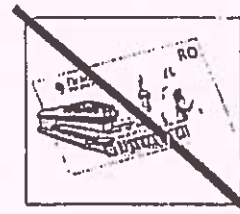
NU
se perforază!



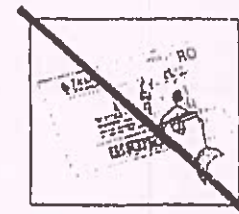
NU
se lipește!



NU
se pliază!

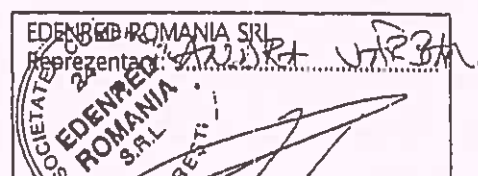
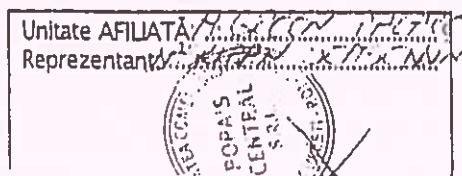


NU
se capsează!



Păstrați codul de
bare intact!

Prezenta anexă a fost semnată în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, astăzi 06/07/2017





ANEXĂ TARIFARĂ

LA CONTRACTUL DE AFILIERE pentru vouchere de vacanță pe suport hârtie,
din data de 06.07.2018 (denumit "Contractul")

cu UNITATEA AFILIATĂ HOTEL VITEN' PIVE

Anexa stabilește participarea procentuală a Unității afiliate, pentru serviciile prestate de Emitent conform Contract, care se deduce astfel:
Procentul aferent din valoarea nominală totală a voucherelor de vacanță pe suport hârtie, rambursate la o expediere, conform tabelului de mai jos,
plus TVA.

Valoare în lei rambursată	Decontare la 5 zile lucrătoare
0-60 000	0,80%
60 000,01-100 000	0,75%
Peste 100 000	0,70%

Prezentul tarif este valabil pentru o perioadă determinată de 3 luni, începând cu data semnării lui. Valabilitatea prezentului tarif va fi prelungită în mod automat pentru perioade succesive de 3 luni, în aceleași condiții, în cazul în care cu cel puțin 10 zile înainte de expirarea valabilității Emitentul nu notifică Unității Afiliate, în scris, intenția sa de modificare a tarifului.

Data anexă tarifară: 06/07/2018

Prezenta anexă se semnează în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Unitate AFILIATĂ
Reprezentant [Signature]
Semnătura și stampila

EDENRED ROMANIA SRL
Reprezentant [Signature]
Semnătura și stampila

CONTRACT CU UNITĂȚILE AFILIATE

OBIECTUL CONTRACTULUI

Unitatea Afiliată, definită pe recto, se obligă să accipie ca modalitate de plată în unitățile sale voucherele de vacanță *Ticket Vacanța*, prin intermediul cărora beneficiarii pot achiziționa pachete de servicii turistice, iar EDENRED ROMANIA SRL (cu datele de identificare menționate pe recto, denumit în continuare și "Emitentul") se obligă să deconteze contravaloarea acestora în condițiile prezentului contract (denumit în continuare și "Contractul").

2. OBLIGAȚIILE EDENRED ROMANIA SRL

a) În Programul de lucru al Emitentului din zilele lucrătoare să primească voucherele *Ticket Vacanța* utilizate, acceptate de Unitatea Afiliată ca modalitate de plată pentru serviciile turistice prestate de aceasta, invalidate prin ștampilare pe verso de către aceasta și expediate prin poștă sau aduse prin curier în timpul orelor de program ale centrelor de colectare. În cazul în care recepționarea voucherelor trimise la rambursare se face de către Emitent în intervalul orar 09:00-13:00 (inclusiv) - programul Agenției de Rambursare - atunci ziua recepționării este considerată cea în curs, iar în cazul în care voucherele sunt recepționate după ora 13:00 - în afara programului Agenției de Rambursare, atunci acestea sunt considerate ca fiind recepționate în următoarea zi lucrătoare.

b) Subrezerva respectării de către Unitatea Afiliată a obligațiilor asumate prin prezentul contract, să efectueze decontarea, după reținerea valorii serviciilor prestate de Emitent, precum și a costului decontării valorii voucherelor de vacanță *Ticket Vacanța* către Unitatea Afiliată la termenul stabilit în Anexa Tarifară și în condițiile prezentului contract. Plata se face numai prin virament bancar, în contul Unității Afiliate.

c) Să promoveze numele și adresa societății afiliate prin intermediul "Hărții Partenerilor Afiliați", care se pune în mod gratuit la dispoziția tuturor beneficiarilor sistemului *Ticket Vacanța* prin intermediul website-ului www.edenred.ro, începând cu luna următoare celei în care Unitatea Afiliată semnează prezentul contract.

d) Să furnizeze Unității Afiliate autocolante pentru a facilita identificarea acestora ca afiliat al sistemului *Ticket Vacanța*.

3. OBLIGAȚIILE UNITĂȚII AFILIATE

a) Să accepte toate voucherele de vacanță *Ticket Vacanța* ce îi vor fi prezentate de beneficiarii (astfel cum aceștia sunt circumstanțiate în legislația voucherele de vacanță) în perioada de valabilitate a acestora, în limitele și cu respectarea dispozițiilor din prezentul contract, inclusiv cele ale anexelor acestuia, Emitentul respectându-și obligațiile de decontare sub rezerva respectării de către Unitatea Afiliată a dispozițiilor prezentului contract.

b) Să accepte voucherele de vacanță *Ticket Vacanța* numai în contul contravaloarei pachetelor de servicii turistice stabilite conform legislației în vigoare.

c) Să nu plătească rest în bani calculat ca diferență în bani dintre valoarea voucherului de vacanță și valoarea pachetului de servicii către beneficiarii voucherelor de vacanță.

d) Să completeze în speșul destinat fiecărui voucher de vacanță pe suport hârtie utilizat localia, data primirii voucherului de vacanță și să aplice ștampila.

e) Să trimită voucherele de vacanță *Ticket Vacanța* spre decontare Emitentului, după prestarea serviciilor de turism achiziționate de beneficiari, însoțite de borderoul de rambursare în formalul pus la dispoziția sa de Edenred, personalizat cu datele de identificare ale Unității Afiliate și conținând un cod unic de bare alocat de Edenred, completat conform legii, ștampilat și semnat de Unitatea Afiliată, astfel încât Edenred să poată recepționa în cel mult 15 zile de la data expirării înscrisă pe fiecare voucher de vacanță.

f) Să verifice în momentul acceptării voucherelor de vacanță *Ticket Vacanța* autenticitatea lor conform normelor de lucru conținute în Anexa 2 la prezentul contract, precum și dispozițiile speciale postate în acest sens pe website-ul www.edenred.ro. De asemenea, să procedeze, în momentul acceptării la plată a voucherelor de vacanță, la identificarea beneficiarului, conform legii.

g) Să nu comercializeze vouchere de vacanță *Ticket Vacanța* în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

h) Să utilizeze într-un loc cât mai vizibil materialul care informează beneficiarii asupra apartenenței sale la sistemul *Ticket Vacanța*.

i) Să implementeze proceduri și procese organizaționale care să permită verificarea eligibilității pachetelor de servicii achiziționate de beneficiarii voucherelor de vacanță.

j) Să instruiască propriii colaboratori ce intră în contact cu voucherele de vacanță *Ticket Vacanța* asupra modului de acceptare la plată a elementelor de securitate și a condițiilor de validitate ale acestora, conform dispozițiilor prezentului contract și a procedurii menționate în Anexa 2.

k) Să se asigure că prestarea serviciilor achiziționate de către beneficiari prin intermediul voucherelor de vacanță *Ticket Vacanța* se face în structuri de primitor turistice, autorizate de Autoritatea Națională pentru Turism.

l) Să respecte toate celelalte dispoziții ale legislației voucherele de vacanță care privesc Unitățile Afiliate.

4. COSTUL DECONTĂRII VOUCHERELOR DE VACANȚĂ *Ticket Vacanța*, ALTE SERVICII

a) Luând în considerare dispozițiile Anexei Tarifare, costul decontării voucherelor de vacanță *Ticket Vacanța* astfel cum este menționat în Anexa Tarifară se referă de către Emitent, din valoarea nominală a voucherelor de vacanță *Ticket Vacanța* recepționate de Emitent de la Unitatea Afiliată, în condițiile prezentului contract, la fiecare rambursare. Termenul de decontare este menționat în Anexa Tarifară.

b) În lipsa unei mențiuni ori a unor dovezi contrare, se prezumă că toate voucherele de vacanță *Ticket Vacanța* recepționate de Emitent în scopul decontării sunt aferente unor pachete de servicii turistice deja prestate către beneficiari. În cazul răsturnării prezumției, decontarea voucherelor de vacanță *Ticket Vacanța* se va face în termenul menționat în Anexa Tarifară care va începe să curgă după recepționarea de către Emitent a dovezilor de prestare a serviciilor turistice către beneficiari.

c) Costurile oricăror alte servicii prestate de Emitent, altul decât costul decontării voucherelor de vacanță *Ticket Vacanța*, se vor menționa separat în Anexa Tarifară și vor fi reținute din valoarea nominală a voucherelor de vacanță primite la rambursare. Factura aferentă acestor servicii se va emite separat de factura destinată serviciului de decontare a voucherelor de vacanță *Ticket Vacanța*.

d) Unitatea Afiliată la sistemul *Ticket Vacanța* nu va putea pune, sub nicio formă și în niciun caz, în seama beneficiarilor voucherelor de vacanță, valoarea serviciilor reținute de Emitent conform dispozițiilor prezentului contract. De asemenea, Unitatea Afiliată, agenție de turism, va respecta nivelul maxim de comision ce poate fi aplicat raporturilor cu beneficiarii pentru serviciile turistice achiziționate de aceștia, astfel cum acesta este stabilit prin legislația voucherele de vacanță.

e) În cazul în care Emitentul efectuează o plată nedatorată în contul Unității Afiliate, aceasta este obligată să returneze banii/media ce constată acest lucru, dar nu mai târziu de 48 de ore de la data la care a fost anunțată în scris de către Emitent. După expirarea acestui termen, Emitentul poate percepe penalități de întârziere de 0,5% pe zi până la returnarea integrală de către Unitatea Afiliată a sumei nedatorate. Emitentul poate compensa plățile nedatorate și care nu au fost restituite în termen de către Unitatea Afiliată, cu orice sume pe care Emitentul le dătează acestora în temeiul oricăror raporturi juridice născute dintr-o altă. Curgerea penalităților începe de la data expirării termenului de 48 de ore, însă plata penalităților devine scadentă de la data notificării Unității Afiliate de către Emitent.

f) Dacă este cazul, Emitentul are dreptul de a reține din sumele datorate Unității Afiliate în temeiul prezentului contract și alia datorii ale acestuia față de Emitent, indiferent de izvorul acestora, inclusiv valoarea participării la alte sisteme de salutare gestionate de Emitent.

g) Locuipărilor se consideră a fi sediul băncii (succursale/agenției acestora) unde Emitentul are deschis contul destinat decontării voucherelor de vacanță.

5. ALTE CLAUZE

a) Emitentul nu are obligația de a deconta Unității Afiliate voucherele *Ticket Vacanța* care, fiind în posesia acestora, sunt furate, deteriorate, pierdute sau expirate (pentru acest din urmă caz luându-se în calcul termenul prevăzută la art. 3 lit. e).

b) Trimiterea de orice natură, poștate sau nu, conținând vouchere de vacanță destinate decontării, aparțin Unității Afiliate până în momentul predării lor la sediul Emitentului. Emitentul va onora obligația sa de decontare în termenul stipulat în Anexa Tarifară numai pentru acele vouchere de vacanță *Ticket Vacanța* autentice, invalidate prin ștampilare pe verso de către Unitatea Afiliată, date, nedeteriorate, primite în termenul menționat la art. 3 lit. e) din prezentele condiții contractuale, scanate și citite în sistemul informatic al Emitentului.

c) Părțile semnatare convin că orice neînțelegere ce izvorăște din prezentul contract să fie rezolvată pe cale amabilă, la sediul Emitentului. Dacă neînțelegerea persistă, orice litigiu decurgând din/sau în legătură cu acest contract, inclusiv referitor la încheierea, validitatea, interpretarea, executarea ori desființarea lui, se va soluționa de instanțele competente din locul plății.

d) Orice notificare viitoare între părți se va efectua la sediile sociale ale acestora, în scris și cu confirmarea de primire. Schimbarea sediului social a uneia dintre părți nu poate fi opusă celeilalte părți dacă nu a fost în mod expres notificată în prealabil acestuia.

e) Unitatea Afiliată este de acord că, pe durata prezentului contract, Emitentul are dreptul să folosească denumirea și sigla Unității Afiliate ca modalitate de recomandare a acestuia către clienții și utilizatorii produselor Emitentului.

f) Valoarea serviciilor prestate de Emitent poate suferi modificări pe baza unei înșelțării scrise din partea Emitentului conform procedurii cuprinsă în respectiva înșelțurare.

g) Prin derogare din dispozițiile alineatului precedent de pe recto-ul prezentului contract, nu se consideră o modificare a Anexei Tarifare situația în care Emitentul poate actualiza în primul trimestru al fiecărui an calendaristic valoarea serviciilor menționate în Anexa Tarifară a prezentului contract cu rata înălțății comunicată de Institutul Național de Statistică, actualizarea urmând a produce efecte de la data comunicării respective actualizării către Unitatea Afiliată.

h) Prin semnarea Contractului, Unitatea Afiliată prin intermediul reprezentantului său legal declară că la data semnării Contractului nu este supusă niciunei proceduri administrative sau judiciare de natură să atragă suspendarea sau retragerea licenței de turism sau a certificatului de clasificare.

6. ÎNCEPEREA, DURATA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

a) Prezentul contract este încheiat pe o perioadă nedeterminată.

b) Începerea Contractului se poate face la inițiativa oricăreia dintre părți. Inițiativa încetării se face printr-o scrisoare recomandată de înșelțurare, cu confirmarea de primire, trimisă cu minimum 30 de zile înainte de data încetării.

c) În cazul retragerii/anulării licenței de turism sau a certificatului de clasificare, Contractul încetează de drept, Unitatea Afiliată fiind obligată să înceteze primirea voucherelor de vacanță și să notifice în scris Emitentul despre această situație, în termen de 5 zile de la apariția acestei situații.

d) În cazul suspendării licenței de turism sau a certificatului de clasificare, Contractul se suspendă de drept până la dispariția cauzei de suspendare, Unitatea Afiliată fiind obligată să pe perioada suspendării să înceteze primirea voucherelor de vacanță, urmând să notifice Emitentul în scris despre această situație, în termen de 5 zile de la apariția acestei situații.

Voucherele de vacanță *Ticket Vacanța* primite la plată de către Unitatea Afiliată anterior apariției situației care determină încetarea sau suspendarea valabilității licenței de turism sau a certificatului de clasificare vor fi decontate sub rezerva respectării de către Unitatea Afiliată a termenului de 15 zile menționat la art. 3 lit. e) din prezentul contract, ce începe să curgă de la data apariției situației ce determină suspendarea/încetarea antomenționată.

7. DISPOZIȚII FINALE

Prin semnarea prezentului document, Beneficiarul acceptă ca transmiterea facturilor aferente serviciilor prestate de Furnizor și/sau a documentelor logistice personalizate de Furnizor să se facă prin Intermediul mijloacelor electronice în condițiile prezentului Acord conform informațiilor exprimate în tabelul de pe recto, începând din momentul activării contului sau în aplicația EON și/sau e-Factor@ (Transfond), după caz, conform art. 4 din prezentul act.

Art. 2. În considerarea art. 1 de mai sus, Beneficiarul ia act și este de acord ca transmiterea facturilor aferente serviciilor prestate de Furnizor să se realizeze, în funcție de opțiunea exprimată mai sus:

• În cazul Opțiunii 1 din tabel prin Intermediul aplicației EON deținută de Furnizor

• În cazul Opțiunii 3 din tabel prin Intermediul aplicației e-Factor@ deținută de Societatea de Transfer de Fonduri și Decontări TRANSFOND S.A. (denumită în continuare "Transfond"), cu sediul în București, B-dul Ficusului nr. 1, sector 1, România, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/6820/2000, CUI 113215516.

Art. 3. Beneficiarul acceptă faptul că în legătură cu Opțiunea 3 Furnizorul poate schimba în mod unilateral, în orice moment, după o notificare prealabilă a Beneficiarului, furnizorul serviciilor de transmitere a facturilor prin mijloace electronice astfel cum acesta este menționat la art. 2. din prezentul act.

De asemenea, Beneficiarul acceptă posibilitatea ca Furnizorul să suspende sau să înceteze unilateral prezenta procedură de transmitere a facturilor și/sau a documentelor logistice prin mijloace electronice, după o notificare prealabilă a Beneficiarului, fără însă ca acest demers să atragă după sine suportarea de către Beneficiar a vreunui cost de personalizare și transmitere a facturilor și documentelor logistice prin poștă.

Art. 4. În cazul Opțiunii 3, în vederea implementării sistemului necesar pentru recepționarea de către Beneficiar a facturilor prin mijloace electronice, Furnizorul se angajează să semneze cu Transfond documentele necesare realizării acestei implementări. În baza acestor documente, Furnizorul transmite către Transfond fișiere cu listele clienților săi (Beneficiari) în vederea recunoașterii acestora în e-Factor@ și pentru livrarea facturilor către aceștia conform prevederilor prezentului Acord.

Odată recunoscut în e-Factor@, prin Intermediul fișierelor transmise de către Furnizor, Beneficiarul va putea efectua următoarele operațiuni:

- creare și configurare cont în e-Factor@, după ce a agreeat Termenii și condițiile generale de utilizare e-Factor@,
- completare și modificare ulterioară a datelor din profil,
- modificare, recuperare parolă,
- vizualizare și descărcare facturii din e-Factor@.

Contul Beneficiarului în e-Factor@ nu se consideră activ până când nu este accesat link-ul transmis pe e-mail acestuia de către e-Factor@. Beneficiarul poate să își inactiveze contul său din e-Factor@ numai după ce a încetat sau și-a modificat contractul cu Furnizorul. Facturile electronice vor fi disponibile în e-Factor@ timp de 90 de zile de la data emiterii. Accesul Beneficiarului la e-Factor@ este posibil 24/24h. În e-Factor@ vor fi disponibile, pentru fiecare factură electronică, două fișiere: un fișier XML (reprezentând originalul facturii electronice) și un fișier PDF (conținând doar o imagine a facturii electronice).

e-Factor@, prin Intermediul Modulului Operatorului Transfond, transmite automat pe e-mail, la adresa indicată de Beneficiar la art. 5. din prezentul act, următoarele notificări Beneficiarului:

- Mesaj pentru accesarea link-ului în vederea activării contului din e-Factor@,
- Mesaj de notificare a modificării adresei de e-mail ca urmare a acțiunii făcute de Beneficiar asupra profilului său din e-Factor@. Sistemul transmite mesajul atât la vechea cât și la noua adresă de e-mail,
- Mesaj de notificare a modificării profilului sau a parolei ca urmare a acțiunii făcute de Beneficiar asupra profilului său, asupra parolei din e-Factor@;
- Mesaj de notificare a recepționării unei facturii de la Furnizor,
- Mesaj de confirmare a inactivării contului ca urmare a încetării contractului dintre Beneficiar și Furnizor.

Beneficiarul se obligă să își activeze contul dedicat din sistemul e-Factor@ (Sistemul de facturare și transmitere a facturilor prin mijloace electronice al Transfond) prin accesarea link-ului transmis pe e-mail în acest sens de Transfond.

Activarea contului de afiliat din cadrul aplicației EON se face prin crearea și configurarea contului Beneficiarului conform instrucțiunilor ce se găsesc pe siteul www.edenred.ro. Facturile Beneficiarului vor fi încărcate în format .pdf și vor fi disponibile în aplicația EON pe durata contractului de afiliere.

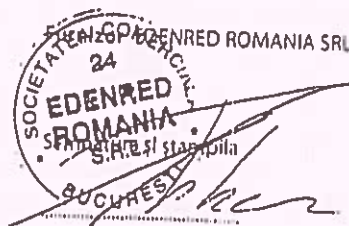
Art. 5. Ulterior activării contului său în sistemul e-Factor@ și/sau, după caz, în sistemul EON, transmiterea facturilor și a documentelor logistice către Beneficiar va fi realizată conform opțiunilor asumate de Beneficiar prin semnătură în cadrul tabelului conținut în partea introductivă a Acordului. Disponibilitatea facturilor în sistemul e-Factor@ va fi notificată Beneficiarului de către Transfond la adresa de e-mail configurată în momentul creării contului în e-Factor@.

Art. 6. Urmare a realizării angajamentelor conținute în prezentul act, Beneficiarul este deplin responsabil de realizarea și menținerea unor proceduri interne de securitate adecvate pentru dispozitivele de securizare, codurile, parolele și alte metode de control al accesului, inclusiv în ceea ce privește canalul de comunicații utilizat pentru conectarea la e-Factor@ și/sau EON, în scopul prevenirii accesării neautorizate a sistemului. Orice accesare sau utilizare neautorizată a sistemului e-Factor@ și/sau EON nu este opozabilă Furnizorului. Beneficiarul își asumă întreaga responsabilitate în legătură cu gestionarea conturilor deschise de acesta în e-Factor@ și/sau EON, sens în care orice operațiune realizată de alte persoane în numele și pe seama Beneficiarului în sistemul e-Factor@ și/sau EON vor fi opozabile acestuia, Furnizorul neavând obligația de a verifica identitatea și limitele mandatului persoanelor care realizează astfel de operațiuni în numele și pe seama Beneficiarului.

Art. 7. În cazul Opțiunii 3 asumate de Beneficiar, părțile semnatare ale prezentului Acord agreează ca data primirii de către Beneficiar a facturii emise și transmise conform procedurii conținute în prezentul Acord, va fi ziua lucrătoare următoare celei în care Transfond a transmis notificarea privind disponibilitatea facturii în sistemul e-Factor@, conform art. 5. de mai sus. De asemenea, în cazul Opțiunii 1 asumate de Beneficiar, data transmiterii facturii va fi ziua lucrătoare în care factura a fost încărcată în aplicația EON de către Furnizor, Beneficiarul având obligația de a verifica periodic aplicația EON în vederea descărcării facturilor sale.

Prezentul Acord a fost încheiat în 2 exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte, astăzi 06.07.2017

Beneficiar



CONTRACT DE COLABORARE

NR. 23 / 10.08.2012

Incheiat între:

I. Gal M Tibor I.I. (Biroul Cazare Transilvania, detinatorul siteului www.cazaretransilvania.ro), cu sediul în Odorhelu Seculesc, Str. Victoriei, 25/7, Jud. Harghita, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. F19/133/13.02.2007, Cod Unic de Înregistrare 21075936, Cod IBAN: RO08 BTRL 0210 1202 8556 95XX, deschis la Banca Transilvania, Odorhelu-Seculesc Str. Kossuth reprezentat de Dl. Gál Tibor - în calitate de manager, numit în continuare **Prestator**

Și

II. **SC POPA'S CENTRAL SRL**, cu sediul în **STADA CIRCULATIEI NR. 11-13 SEC 5 BUC**, tel/fax: **0730109087**, cod unic de înmatriculare **R015145883**, cu nr. de înregistrare la Registrul Comerțului **210715289/2011**, având cont IBAN nr. **RO70010124901000**, deschis la Banca **DOMINION INTERNATIONAL BANK - MAREȘTIU**, reprezentată prin **BISKIRAN SEMSEBETI**, în calitate de **ADMINISTRATOR**, numit în continuare **Beneficiar**

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

1. Prestatorul asigură serviciile de reclamă, de contact și prestări de intermediere pentru Beneficiar cu structuri de primire turistice cu funcțiuni de cazare.
2. Obiectul contractului îl constituie comercializarea de către Prestator a prestațiilor structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și a altor servicii turistice asigurate de Beneficiar (în)
3. Tarifele și facilitățile acordate de Prestator sunt cele prevăzute în Anexa nr. 1. la prezentul contract.
4. Turistul achită 10 % comision de intermediere din contravaloarea ofertelor și programelor turistice comercializate integral de Prestator, iar restanța de plată Beneficiarului, când servește pachetul de servicii turistice solicitat la fața locului stabilit prin contract, conform Anexel 1;

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

IV. a. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

1. Are dreptul să comercializeze prin intermediul biroului Prestatorului pachete de servicii turistice sau componente ale acestora, în țară sau străinătate.
2. Să pună la dispoziția Prestatorului toate informațiile și documentele necesare comercializării ofertelor turistice ce fac obiectul prezentului contract;
3. Să cedeze Prestatorului comisionul stabilit de comun acord, în conformitate cu prevederile prezentului contract;
4. Să informeze în timp util Prestatorul cu privire la toate modificările ce intervin în programele oferite pentru comercializare.
5. Să trimită confirmarea rezervărilor și a voucher-elor de cazare în cel mai scurt timp Prestatorului.
6. Să asigure asistență turistică prin reprezentanți ai agenției Prestatoare și /sau ghizi de turism calificați, pe perioada desfășurării programelor turistice de grup.
7. c) Să încaseze integral contravaloarea programelor turistice comercializate la tarifele stabilite de Beneficiar;

IV. b. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

1. Să promoveze și să comercializeze Ofertele și programele turistice puse la dispoziție de Beneficiar;
2. Să înscrie turiștii pe programele Beneficiarului numai pe bază de comandă de rezervare scrisă, detaliată,

Să respecte condițiile generale de vânzare stabilite de Beneficiar și să informeze consumatorii de servicii turistice în legătură cu programul oferit, furnizând turiștilor informații corecte și clare care să nu permită interpretări echivoce ale acestora;

4. Să aducă la cunoștința Beneficiarului, în timp util, toate datele referitoare la programele turistice vândute;
5. Să nu modifice sub nici o formă conținutul sau prețurile programelor turistice și să păstreze confidențialitatea asupra clauzelor contractuale față de terți.

V. TARIFE, COMISIOANE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

1. Programele turistice care fac obiectul prezentului contract vor fi comercializate de Prestator la tarifele stabilite și comunicate de Beneficiar pentru fiecare program sau componentă a acestuia.
2. Beneficiarul cedează Prestatorului un comision trecut în anexă, ceea-ce face parte integrantă din prezentul contract.
3. Plata serviciilor Beneficiarului în condițiile prezentului contract se poate face de Prestator sau direct de turiști:

- în numerar
- cu carte de credit
- transfer bancar,

Conturile de lucru fiind:

*Beneficiar: cont IBAN nr. RO700114 9214001124962001

..... deschis la RIB - MĂRȘANULUI

*Prestator: cont IBAN nr. RO08 BTRL 0210 1202 8556 95XX, deschis la Banca Transilvania, Odorheiu-Seculesc Str. Kossuth

Prestatorul va emite facturi, pentru sumele achitate de Beneficiar sub formă de comisioane.

4. În cazul grupurilor de turiști, grupul va plăti o taxă de rezervare de 15 % din valoarea serviciilor comandate. Taxa de rezervare se va achita Prestatorului, sub sancțiunea anulării comenzii și a rezervării, cu cel puțin 15 zile înainte de data de începere a sejurului. Diferența, după deducerea taxei de rezervare, se va plăti de turiști, pe baza facturii emise de Beneficiar.
5. Ne respectarea termenelor de plată, dă dreptul Beneficiarului să solicite plata la fața locului sau să înceteze în orice moment acordarea serviciilor unității de cazare turistică.
6. Serviciile suplimentare, în afara celor comandate de Prestator, vor fi achitate de către clienți la recepția unității de cazare.

Tarife cazare

1. Tarifele contractuale privind serviciile prestate (cazare și mic dejun), atât pentru turiști individuali cât și pentru grupuri de turiști, sunt exprimate în lei, și vor fi achitate în lei - conform Anexei nr.1 a prezentului contract.
2. Beneficiarul își rezervă dreptul de a recalcula tarifele (aceștia fiind confidențiale) modificarea acestora făcând în scris, cu un preaviz de 30 de zile, ne având efect asupra comenzilor deja confirmate de unitatea de cazare.
3. Orice modificări survenite pe parcursul derulării prezentului contract, reglementate prin legi, ordonanțe și hotărâri ale Guvernului, sau alte acte normative obligatorii pentru agenții economici care operează în domeniul hotelier și în turism și care influențează costurile luate în calcul la data încheierii prezentului contract, atrag după sine recalcularea tarifelor la data intrării în vigoare a reglementărilor legale mai sus menționate, ne având efect asupra comenzilor deja confirmate de unitatea de cazare.

VI. CLAUZE SPECIALE

1. În cazul în care Beneficiarul își suspendă temporar activitatea pentru reparații, modernizări, și alte asemenea, situația va fi comunicată în scris Prestatorului cu 30 de zile înainte de începerea acestora.
2. Prestatorul se obligă să emită comenzi pentru fiecare acțiune turistică în parte, să comunice în scris orice modificare / anulare la termenele stabilite mai sus.
3. Pentru orice rezervare acceptată și confirmată în forma prevăzută în prezentul contract, Beneficiarul și Prestatorul vor respecta prevederile prezentului contract.
4. Eventualele reclamații privind cantitatea și calitatea serviciilor prestate vor fi făcute în scris și depuse la recepția Beneficiarului și vor fi luate în considerare numai dacă sunt făcute în timpul sejurului, dacă pot fi identificate și se referă exclusiv la prestațiile acestora. Eventualele reclamații ulterioare nu vor fi luate în considerare.
5. Pentru cazurile de furturi, accidente sau îmbolnăvirii ale clienților în incinta unității de cazare turistică, Beneficiarul va răspunde numai în limita și în condițiile legilor românești în vigoare.

VII. RECLAMAȚII ȘI SESIZĂRI

1. Orice reclamație ori sesizare va fi formulată în scris către Prestator, aceasta având obligația să o aducă la cunoștința Beneficiarului în termen de 5 zile de la încheierea programului turistic.
2. Beneficiarul va rezolva eventualele reclamații în termenele și condițiile prevăzute de lege.
3. În cazul în care reclamațiile turiștilor sunt datorate culpei Prestatorului acestea vor fi rezolvate de preferință pe cale amiabilă.

VIII. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul contract se încheie pe o perioadă de un an de la data semnării, prelungindu-se de drept pentru o nouă perioadă de un an, dacă nu este denunțat de părți.

IX. REZILIEREA ȘI MODIFICAREA CONTRACTULUI

1. Contractul poate fi reziliat de oricare din părți, cu un preaviz scris de 30 zile.
2. În cazul programelor în derulare la momentul rezilierii, părțile contractante au obligația să-și îndeplinească toate obligațiile asumate, până la finalizarea acțiunilor turistice.
3. Contractul poate fi modificat numai cu acordul scris al ambelor părți, prin act adițional.

X. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Ne îndeplinirea sau îndeplinirea ne corespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract atrage răspunderea părților.

Pentru fiecare zi de întârziere în executarea de către Beneficiar al obligațiilor de plată către Prestator, Beneficiarul va plăti penalități de 0,5 % din suma ne achitată.

Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

XI. LITIGII

Litigiile dintre părți vor fi rezolvate pe cale amiabilă iar în caz de persistență pe cale judecătorească, la instanța civilă de la sediul Prestatorului.

XII. DISPOZIȚII FINALE

Condițiile de organizare și desfășurare a programelor turistice, contractul cu clientul, bonul de comandă, prezentarea programelor turistice, calendarul acestora și listele cu tarife devin anexe la prezentul contract.

Prezentul contract a fost încheiat azi 03.08.2012 în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Prestator
Cazare Transilvania
Gal M Tibor I.I.

Beneficiar
Unitatea de cazare

Manager,
Gal Tibor



Director,

NAKIRAH SEMSEADIN



BULETINUL PROCEDURILOR DE INSOLVENȚĂ Nr. 7660/28.04.2015

1. Prezentarea demersurilor efectuate în vederea vânzării în cadrul procedurii a bunurilor imobile și mobile din patrimoniul debitoarei falite;
 2. Prezentarea măsurii continuării organizării licitațiilor publice în vederea valorificării bunurilor mobile și imobile din patrimoniul debitoarei falite, cu scăderea prețurilor de pornire conform Regulamentelor de vânzare prezentate în adunările creditorilor din datele de 01.04.2014, respectiv 20.11.2014.
- Informații suplimentare: Pentru discutarea punctelor de pe ordinea de zi a adunării, lichidatorul judiciar a întocmit un material informativ ce poate fi consultat de creditorii la sediul lichidatorului.

Anexă: Lista creditorilor Hidro Invest Constructor S.A

Nr. crt.	Nume creditor	Adresa	Date de identificare
1	Karpi Expert. SRL	București, Calea Șerban Vodă, nr.133, Central Business Park, Clădirea A, et.2, Corp A 2.57, sector 4	J40/90/1991 CUI-361757
2	DGFP Bacău	Bacău, str. Dumbrava Roșie, nr.1-3, jud. Bacău	CUI - 4276523
3	Banca Transilvania SA Sucursala Bacău	Bacău, str. Oituz, nr.2 bis, jud. Bacău	J04/151/1997 CUI-9255474
4	Municipiul Bacău prin Primar	Bacău, str. Mărășești, nr.6, jud. Bacău	4278337
5	Primăria com. Mărgineni	Com. Mărgineni, jud. Bacău	4591627
6	Asociația de proprietari Vadu Bistriței	Bacău, str. Vadu Bistriței, nr.29, sc.B, parter, jud. Bacău	-
7	E on Energie Romania SA	Bacău, str. Ștefan cel Mare, nr.22, jud. Bacău	J26/1194/2007 CUI-22043010
8	SC Tiseco SRL	Bacău, str. Calea Romanului, nr.39, jud. Bacău	CUI - 945845
9	SC La Fantana SRL	București, b-dul Gării Obor, nr 8C, sector 2	J40/3531/1999 CUI-11666323
10	SC Gospomas SRL	Onești, str. Calea Bacăului, nr.1, jud. Bacău	J04/642/1991 CUI-958390
11	Compania Regională de Apă Bacău SA	Bacău, str. Narciselor, nr.14, jud. Bacău	J04/789/2010 CUI-27429315
12	Dedeman Automobile SRL	Bacău, str. Republicii, nr.185, jud. Bacău	J04/1513/2004 CUI-15934070
13	Kruk SA prin Kruk Romania SRL	București, str. Intrarea Nestorei, nr.1, et.10, sector 4	J40/3301/2007 CUI-21114156
14	Impuls Leasing Romania IFN SA	București, str. Viitorului, nr.110, ap.12, sector 2	J40/20831/2006 CUI-19820923
15	Rusu Daniel	Bacău, str. Prieteniei, nr.2, jud. Bacău	-

Lichidator judiciar Sierra Quadrant SPRL
Asociat coordonator Florin Dragomir

Municipiul București

Secțiunea I - Profesioniști

1. Societatea POPA'S CENTRAL SRL, cod unic de înregistrare: 15145883

Tribunalul București, Secția A VII-A Civilă

Dosar nr. 40497/3/2013

Doamna Presedinte,

Subscrisa, ZRP Insolvency S.P.R.L., societate civilă profesională cu sediul social în București, sector 2, str. Dimitrie Racovița, nr. 28-30, înregistrată în Registrul Formelor de Organizare al Uniunii Naționale a Practicienilor în Insolvența din România sub numărul RFO II 0571, cod de identificare fiscală RO 29440085, desemnată în calitate de administrator judiciar al SC POPA'S CENTRAL SRL, cu sediul social în str. Circulației, nr. 11-13, biroul 1, mansarda, sector 5, București, cod unic de înregistrare 15145883, numiar de înregistrare la Registrul Comerțului J40/15289/2011, desemnat prin sentința civilă nr. 2628 din data de 17.03.2015 pronunțată de Tribunalul București - Secția a VII-a Civilă în dosarul nr. 40497/3/2013, am procedat la întocmirea prezentului

Raport

privind cauzele și împrejurările care au dus la apariția stării de insolvență, cu menționarea persoanelor cărora le-ar fi imputabilă și asupra existenței premiselor angajării răspunderii acestora în condițiile art. 138, întocmit în conformitate cu art. 59 din Legea nr. 85/2006 conform atribuțiilor administratorului judiciar prevăzute de art.

20 lit. b)

Nr. 5227/24.04.2015

I. Scut istoric al societății debitoare

POPA'S CENTRAL este o societate comercială cu răspundere limitată înființată în anul 2003 având ca activitate

Deputat exclusiv beneficiarilor publicației Buletinul Procedurilor de Insolvență pe bază de abonament sau furnizare punctuală în conformitate cu art. 124 HG nr. 460/2005 modificată și completată prin HG nr. 1581/2006 și prevederile HG nr. 124/2007

principala conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. Caen (2) 4711 – Comerț cu amanunțul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, bauturi și tutun.

II. Informații privind identificarea societății, asociați, persoane împuternicite

Număr de ordine în registrul comerțului: J40/15289/2011

Cod unic de înregistrare: 15145883

Sediul social: str. Circulației, nr. 11-13, biroul 1, mansarda, sector 5, București

Date despre capitalul social:

- Capital social subscris și varsat: 42.420 lei
- Număr părți sociale: 4.242
- Valoarea unei părți sociale: 10 lei

Obiectul principal de activitate conform codificării (Ordin 337/2007) Rev. CAEN (2): 4711 – Comerț cu amanunțul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, bauturi și tutun

Asociați persoane juridice:

MEMDAS COMPANY SRL

Calitate: asociat unic;

Cod unic de înregistrare: 28435404;

Sediul social: str. Circulației, nr. 11-13, biroul nr. 1, mansarda, sector 5, București;

Număr de ordine în registrul comerțului: J40/5536/2011;

Număr părți sociale: 4.242;

Cota de participare la beneficii și pierderi: 100% / 100%.

Persoane împuternicite:

- DASKIRAN SEMSEDDIN

Calitate: administrator special;

Cetățenie: turcă;

Data și locul nașterii: 19.02.1957, Turcia;

CNP: 7570219400016;

Adresa: str. Ion Manolescu, nr. 3, bl. 123, sc. 1, ap. 42, sector 6, București;

Data numirii în funcție: 02.04.2015.

- ZRP INSOLVENCY S.P.R.L.

Calitate: administrator judiciar;

Sediul social: str. Dimitrie Racovita, nr. 28-30, sector 2, București;

Data numirii: 17.03.2015.

Persoane împuternicite: Cosma Elena.

III. Motivele deschiderii procedurii generale a insolvenței

Prin cererea înregistrată la Tribunalul București, ERB NEW EUROPE FUNDING II B.V. a solicitat instanței pronunțarea unei hotărâri prin care să dispună deschiderea procedurii insolvenței împotriva societății comerciale POPA'S CENTRAL SRL

ERB NEW EUROPE FUNDING II B.V. a arătat că între BANCPOST SA și SC POPA'S CENTRAL SRL a fost încheiat contractul de credit la termen nr. 2608 din data de 06.12.2006. În data de 08.09.2008, între ERB NEW EUROPE FUNDING II B.V. și BANCPOST SA a intervenit un contract cadru de vânzare-cumpărare creanțe, prin care creanța izvorâtă din contractul de credit nr. 2608/06.12.2006 a fost cesionată.

ERB NEW EUROPE FUNDING II B.V. a procedat la formularea cererii de deschidere a procedurii insolvenței față de SC POPA'S CENTRAL SRL, considerând că deține o creanță certă, lichidă și exigibilă, mai veche de 90 de zile, ce depășește valoarea prag prevăzută de lege, solicitând înscrierea la masa credală cu suma de 378.028,84 EURO, din care 308.598,35 EURO credit restant, 60.878,85 EURO dobânzi restante și penalizatoare și 8.551,64 EURO comisioane restante.

Cereri i-au fost atasate înscrisuri din care rezulta creanța și modalitățile de calcul ale dobanzilor.

Instanța a dispus deschiderea procedurii generale a insolvenței împotriva societății comerciale POPA'S CENTRAL SRL prin sentința civilă nr. 2628 din data de 17.03.2015.

Prin aceeași sentință civilă, instanța de judecată a desemnat în calitate de administrator judiciar pe ZRP Insolvency S.P.R.L. cu sediul social în București, sector 2, str. Dimitrie Racovita, nr. 28-30, cu atribuțiile prevăzute de art. 20 din Legea nr. 85/2006.

IV. ANALIZA SITUAȚIEI ECONOMICO-FINANCIARE A DEBITORULUI

În vederea stabilirii cauzelor ce au condus la starea de insolvență a debitorului, administratorul judiciar a efectuat cercetări pe mai multe planuri:

- analiza situației patrimoniale;
- analiza evoluției contului de profit și pierderi.

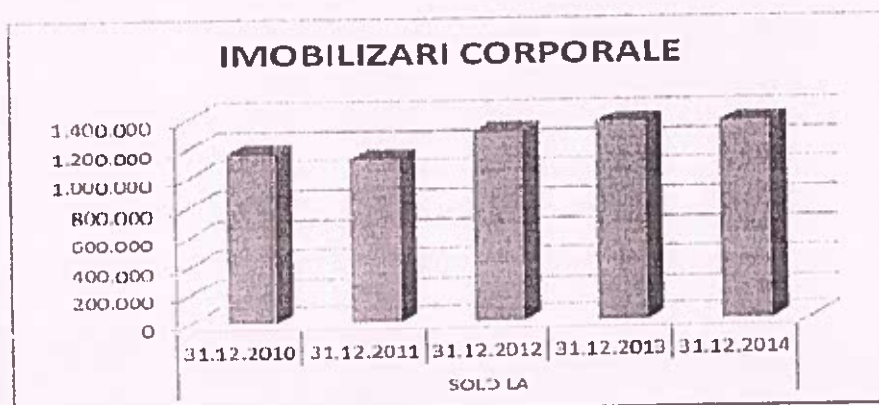
Perioada analizată cuprinde intervalul 2010 - 2014. Analiza situației societății s-a realizat pe baza documentelor financiar - contabile depuse de debitoare: bilanțurile contabile întocmite la data de 31.12.2010, 31.12.2011, 31.12.2012, 31.12.2013 și 31.12.2014 și balanțele de verificare întocmite la data de 31.12.2010, 31.12.2011, 31.12.2012, 31.12.2013 și 31.12.2014, respectiv 28.02.2015.

BULETINUL PROCEDURILOR DE INSOLVENȚĂ Nr. 7660/28.04.2015

ANALIZA SITUAȚIEI PATRIMONIALE

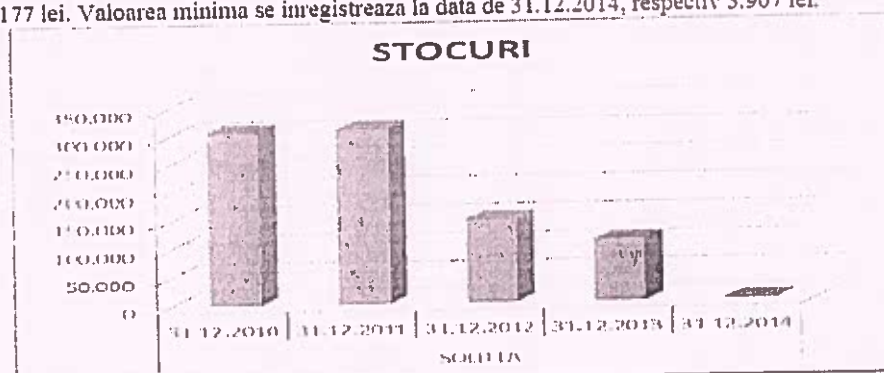
DENUMIREA ELEMENTULUI	SOLD LA				
	31.12.2010	31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014
A. ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL, din care:	1.160.976	1.125.293	1.303.594	1.363.212	1.362.946
I. IMOBILIZARI NECORPORALE	0	0	0	164	164
II. IMOBILIZARI CORPORALE	1.160.976	1.125.293	1.303.594	1.362.683	1.362.782
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	0	0	0	365	0
B. ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL, din care:	321.062	313.327	236.482	138.946	12.736
I. STOCURI	306.392	310.177	148.285	109.368	3.907
II. CREANȚE	1.552	3.054	63.732	29.270	8.827
III. INVESTIȚII PE TERMEN SCURT	0	0	0	0	0
IV. CASA ȘI CONTURI LA BANCĂ	13.118	96	24.465	308	2
C. CHELTUIELI ÎN AVANS	2.646	1	1	1	10.907
TOTAL ACTIV	1.484.684	1.438.621	1.540.077	1.502.159	1.386.589
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN	695.943	2.423.835	2.518.253	307.201	78.576
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/DATORII CURENTE NETE	-372.235	-2.110.507	-2.281.770	-168.254	-54.933
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE	788.741	-985.214	-978.176	1.194.958	1.308.013
G. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ MAI MARE DE UN AN	1.577.412	0	0	2.133.820	2.275.417
H. PROVIZIOANE	0	0	0	0	0
I. VENITURI ÎN AVANS	0	0	0	0	0
J. CAPITAL ȘI REZERVE	42.000	42.420	42.420	42.420	42.420
I. CAPITAL	42.000	42.420	42.420	42.420	42.420
II. PRIME DE CAPITAL	0	0	0	0	0
III. REZERVE DIN REEVALUARE	0	0	0	47.537	47.537
IV. REZERVE	8.400	8.400	8.400	8.400	8.400
V. PROFITUL SAU PIERDEREA REPORTATĂ	-524.080	-839.070	-1.036.034	-1.028.996	-1.037.219
VI. PROFITUL SAU PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR	-314.991	-196.964	7.038	-8.223	-28.542
REPARTIZAREA PROFITULUI	0	0	0	0	0
CAPITALURI PROPRII - TOTAL	-788.671	-985.214	-978.176	-938.862	-967.404
CAPITALURI - TOTAL	-788.671	-985.214	-978.176	-938.862	-967.404
TOTAL PASIV	1.484.684	1.438.621	1.540.077	1.502.159	1.386.589

În intervalul 31.12.2010 - 31.12.2012, societatea nu deține în patrimoniu immobilizări necorporale. Începând cu anul 2013 immobilizările necorporale înregistrează o valoare de 164 lei, valoare care se menține și în cursul anului 2014. În legătură cu immobilizările corporale, constatăm că valoarea maximă se înregistrează la data de 31.12.2014, respectiv 1.362.782 lei. În ceea ce privește immobilizările financiare acestea sunt înregistrate doar în cursul anului 2013, 365 lei, însă la data de 31.12.2014 valoarea acestora este zero.



LA DATA DE		28.02.2015
CONT	DENUMIRE	VALOARE
205	Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare	282,26
2111	Terenuri	330.340,73
212	Constructii	936.106,96
2131	Echipeamente tehnologice (masini, utilaje și instalatii de lucru)	3.483,00
214	Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie a valorilor unane și materiale și alte active corporale	145.365,00
		1.415.577,95
2805	Amortizare	117,60
2813	Amortizare	1.548,00
2814	Amortizare	50.965,51
		52.631,11
ACTIVE IMOBILIZATE		1.362.946,84

In intervalul analizat, stocurile au un trend descendent. Valoarea maxima este inregistrata la data de 31.12.2011, respectiv 310.177 lei. Valoarea minima se inregistreaza la data de 31.12.2014, respectiv 3.907 lei.



LA DATA DE		28.02.2015
CONT	DENUMIRE	VALOARE
371	Marfuri	1.036,53
378	Diferente de pret la marfuri	237,54
TOTAL STOCURI		798,99

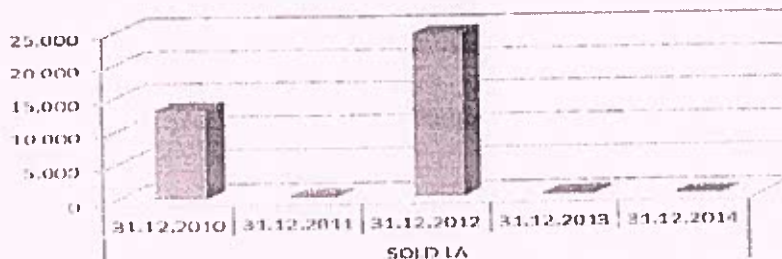
La data de 31.12.2014, creantele societatii sunt in valoare totala de 8.827 lei.

CREANTE



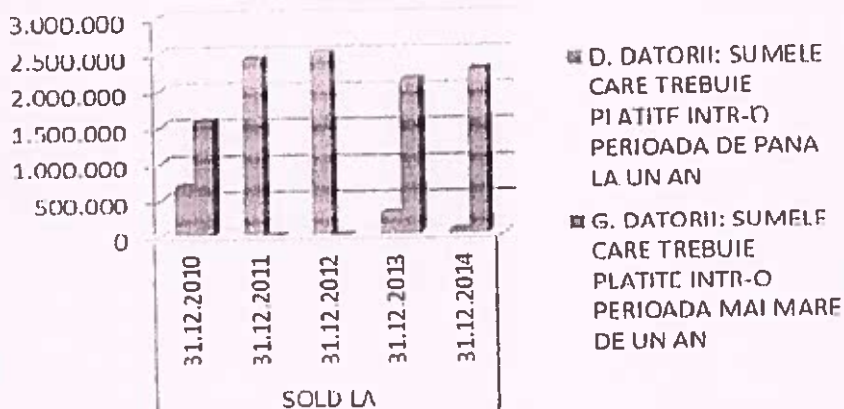
Dupa cum se observa, în intervalul analizat, societatea nu detine disponibilitati banesti semnificative. Maximul este înregistrat la data de 31.12.2012, respectiv o valoare de 24.465 lei. La data de 31.12.2014, disponibilitatile banesti înregistreaza o valoare de numai 2 lei.

CASA SI CONTURI LA BANCII



Tot la data de 31.12.2014 sunt înregistrate cheltuieli în avans în suma totala de 10.907 lei.

DATORII



Datoriile totale ale societatii înregistreaza la data de 31.12.2014 o valoare de 2.353.993 lei, în scadere fata de maximul atins la data de 31.12.2012, când era înregistrata o valoare de 2.518.253 lei. În principal, sunt credite bancare pe termen lung, 1.212.058,38 lei și datorii catre actionari, 1.063.359,47 lei.

Societatea nu are constituite provizioane și nu are înregistrate venituri în avans.

Observam ca în anul 2011 a avut loc o majorare de capital social, respectiv de la 42.000 lei la 42.420 lei.

Începând cu anul 2013, societatea a constituit rezerve din reevaluare în valoare totala de 47.537 lei, valoare care se mentine și la data de 31.12.2014. De asemenea, în intervalul analizat sunt înregistrate rezerve în valoare de 8.400 lei.

De retinut este faptul ca în intervalul analizat, 31.12.2010 – 31.12.2014, capitalurile proprii ale societatii înregistreaza valori negative.

Practic, societatea are datorii mai mari decât activele existente (imobilizari + stocuri + lichiditati). Capitalul propriu negativ denota un grad de îndatorare foarte mare al societatii, imposibilitatea acesteia de a-si achita datoriile din fonduri proprii, astfel punându-se problema și a continuitatii activitatii.

BULETINUL PROCEDURILOR DE INSOLVENȚĂ Nr. 7660/28.04.2015

ANALIZA EVOLUTIEI CONTULUI DE PROFIT SI PIERDERI

DENUMIREA INDICATORILOR	Nr. rd.	EXERCITIUL FINANCIAR				
		31.12.2010	31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014
A	B	1	2	3	4	5
1. Cifra de afaceri neta	01	347.372	212.476	258.279	158.224	201.231
Productia vanduta	02	49.108	43.379	93.677	121.645	201.231
Venituri din vanzarea marfurilor	03	298.264	169.097	164.602	36.579	0
Reduceri comerciale acordate	04	0	0	0	0	0
Venituri din dobanzi inregistrate de entitatile radiate din Registrul general și care mai au in derulare contracte de leasing	05	0	0	0	0	0
Venituri din subventii de exploatare aferente cifrei de afaceri nete	06	0	0	0	0	0
2. Venituri aferente costului productiei in curs de executie		0	0	0	0	0
Sold C	07	0	0	0	0	0
Sold D	08	0	0	0	0	0
3. Productia realizata de entitate pentru scopurile sale proprii și capitalizata	09	0	0	0	0	0
4. Alte venituri din exploatare	10	7.708	6.717	0	0	0
din care, venituri din fondul comercial negativ	11	0	0	0	0	0
VENITURI DIN EXPLOATARE - TOTAL	12	355.080	219.193	258.279	158.224	201.231
5. a) Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile	13	24.460	16.304	18.542	13.341	19.855
Alte cheltuieli materiale	14	3.583	2.282	13.114	3.744	1.664
b) Alte cheltuieli externe (cu energie și apa)	15	45.663	37.777	22.435	31.923	25.527
c) Cheltuieli privind marfurile	16	243.737	138.876	164.307	35.100	0
Reduceri comerciale primite	17	0	0	0	0	0
6. Cheltuieli cu personalul, din care:	18	52.501	30.320	13.812	49.030	32.741
a) Salarii și indemnizatii	19	41.091	23.727	10.810	38.170	25.831
b) Cheltuieli cu asigurarile și protectia sociala	20	11.410	6.593	3.002	10.860	6.910
7. a) Ajustari de valoare privind imobiliarile corporale și necorporale	21	42.159	35.683	2.528	6.148	0
a.1) Cheltuieli	22	42.159	35.683	2.528	6.148	0
a.2) Venituri	23	0	0	0	0	0
b) Ajustari de valoare privind activele circulante	24	0	0	0	0	0
b.1) Cheltuieli	25	0	0	0	0	0
b.2) Venituri	26	0	0	0	0	0
8. Alte cheltuieli de exploatare	27	164.389	50.895	16.503	27.161	149.986
8.1 Cheltuieli privind prestatii externe	28	124.287	23.995	14.337	22.014	31.258
8.2 Cheltuieli cu alte impozite, taxe și varsaminte asimilate	29	19.609	14.655	1.032	2.009	1.800
8.3 Alte cheltuieli	30	20.493	12.245	1.134	3.138	116.928

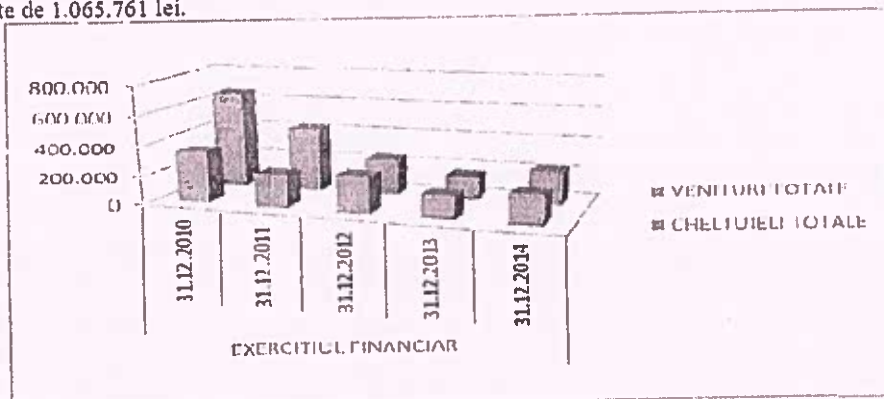
BULETINUL PROCEDURILOR DE INSOLVENȚĂ Nr. 7660/28.04.2015

DENUMIREA INDICATORILOR	Nr. rd.	EXERCITIUL FINANCIAR				
		31.12.2010	31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014
Cheltuieli cu dobanzile de refinanțare înregistrate de entitățile radiate din Registrul general și care mai au în derulare contracte de leasing	31	0	0	0	0	0
Ajustări privind provizioanele	32	0	0	0	0	0
Cheltuieli	33	0	0	0	0	0
Venituri	34	0	0	0	0	0
CHELTUIELI DE EXPLOATARE - TOTAL	35	576.492	312.137	251.241	166.447	229.773
PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE	36/37	-221.412	-92.944	7.038	-8.223	-28.542
9. Venituri din interese de participare	38	0	0	0	0	0
din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	39	0	0	0	0	0
10. Venituri din alte investiții și împrumuturi care fac parte din activele imobilizate	40	0	0	0	0	0
din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	41	0	0	0	0	0
11. Venituri din dobanzi	42	0	17	0	0	0
din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	43	0	0	0	0	0
Alte venituri financiare	44	341	17.051	0	0	0
VENITURI FINANCIARE - TOTAL	45	341	17.068	0	0	0
12. Ajustări de valoare privind imobilizarile financiare și investițiile financiare deținute ca active circulante	46	0	0	0	0	0
Cheltuieli	47	0	0	0	0	0
Venituri	48	0	0	0	0	0
13. Cheltuieli privind dobanzile	49	67.495	120.528	0	0	0
din care, cheltuielile în relația cu entitățile afiliate	50	0	0	0	0	0
Alte cheltuieli financiare	51	19.975	560	0	0	0
CHELTUIELI FINANCIARE - TOTAL	52	87.470	121.088	0	0	0
PROFITUL SAU PIERDEREA FINANCIAR(A)	53/54	-87.129	-104.020	0	0	0
14. PROFITUL SAU PIERDEREA CURENT(A)	55/56	-308.541	-196.964	7.038	-8.223	-28.542
15. Venituri extraordinare	57	0	0	0	0	0
16. Cheltuieli extraordinare	58	0	0	0	0	0
17. PROFITUL SAU PIERDEREA DIN ACTIVITATEA EXTRAORDINARA	59/60	0	0	0	0	0
VENITURI TOTALE	61	355.421	236.261	258.279	158.224	201.231
CHELTUIELI TOTALE	62	663.962	433.225	251.241	166.447	229.773
PROFITUL SAU PIERDEREA BRUTA	63/64	-308.541	-196.964	7.038	-8.223	-28.542
18. Impozitul pe profit	65	0	0	0	0	0
19. Alte impozite neprezentate la elementele de mai sus	66	6.450	0	0	0	0
PROFITUL SAU PIERDEREA NET(A) A EXERCITIULUI FINANCIAR	67/68	-314.991	-196.964	7.038	-8.223	-28.542

Dupa cum se observa, exceptand anul 2012, in intervalul analizat, cheltuielile societatii au fost superioare veniturilor

Destinat exclusiv beneficiarilor publicației Buletinul Procedurilor de Insolvență pe baza de abonament sau furnizare punctuală în conformitate cu prevederile HG nr. 460/2005, modificată și completată prin HG nr. 1831/2005 și prevederile HG nr. 124/2007.

înregistrate. Pe cale de consecință, societatea a înregistrat pierdere din desfășurarea activității curente. Valoarea cea mai mare a pierderii a fost înregistrată la sfârșitul anului 2010, respectiv 314.991 lei. Practic, pierderea cumulată la sfârșitul anului 2014 este de 1.065.761 lei.



V. CONCLUZII

Astfel, din analiza documentelor, putem concluziona ca principalele cauze care au condus la starea de insolvență au fost:

Contractarea unor credite bancare care au devenit împovărătoare odată cu criza economică prin nivelul ratelor și dobanzilor care nu au mai putut fi acoperite din activitatea curentă.

Realizarea cifrei de afaceri la un nivel care nu a reușit să acopere costurile generării acestora și care a condus la decapitalizarea societății.

Reducerea semnificativă a cererii.

Lipsa unei noi capitalizări a societății, în ciuda nevoii de finanțare urgentă, societatea debitoare având de suferit datorită acestei cauze.

Criza economică globală, dar mai ales criza economică zonală a determinat o cadere a pieței, astfel fiindu-i redus drastic fluxul de numerar și reducându-i posibilitățile de a-și continua activitatea în același ritm.

Necorelarea strategiei comerciale a companiei cu realitățile economice. Societatea nu a reușit să contracțeze cu acțiuni de marketing sau de identificare a unor noi potențiali investitori.

Administrarea a fost efectuată la un nivel satisfăcător, dar fără a se ține seama de necesitatea unui management de criză, a unei strategii de recapitalizare a societății, de refinanțare, care să adapteze societatea la noile condiții de piață și care a condus în final la starea de insolvență.

În privința incidentelor prevăzute în art. 138 din Legea nr. 85/2006, considerăm că, din analiza efectuată până la această dată, acestea nu sunt incidente față de organele de conducere ale debitoarei în sensul că:

- nu am putut identifica acte de comerț în interes personal, bunuri sau credite ale persoanei juridice folosite în interes propriu;
- nu există circumstanțe din care să rezulte că administratorul ar fi dispus continuarea unei activități care ducea, în mod vadit, persoana juridică în încetare de plată, cu atât mai puțin o astfel de activitate să fi fost continuată în interes personal al unuia dintre asociați;

Declarat cu bună știință beneficiarilor publicației: Buletinul Procedurilor de Insolvență pe bază de documente sau furnizare punctuală în conformitate cu prevederile HG nr. 460/2005, modificată și completată prin HG nr. 1281/2005 și prevederile HG nr. 124/2007.

- contabilitatea debitoarei a fost ținută în conformitate cu legea;
 - nu am identificat plăți făcute cu preferința pentru unul sau mai mulți creditori în dauna celorlalți.
- În cazul în care, în urma unor analize ulterioare, pe parcursul procedurii se vor identifica probe care fac incidente prevederile art. 138 din Legea nr. 85/2006, administratorul judiciar va proceda la completarea prezentului raport în consecință.

Fata de cele de mai sus solicităm instanței:

- aprobarea prezentului raport;
- să luati act ca, în opinia administratorului judiciar nu sunt incidente prevederile art. 138 din Legea nr. 85/2006.

Administrator judiciar, ZRP Insolvency S.P.R.L.
prin Co-Managing Partner Elena Cosma

Județul Cluj

Secțiunea I - Profesioniști

1. Societatea ALSIFCOM SRL, cod unic de înregistrare: 17259167

Documente întocmite de lichidatorul judiciar în cadrul procedurii simplificate a falimentului

Nr. 1118 data emiterii: 28.04.2015

Termen de procedură: 16.06.2015

1. Date privind dosarul: Număr dosar 413/1285/2015, Tribunalul Specializat Cluj, Termen 16 Iunie 2015.
2. Arhiva/registratura instanței: Adresa Calea Dorobanților nr. 2-4, cod 400117, Cluj Napoca, Cluj, Număr de telefon 0264-596110 programul arhivei/registraturii instanței 8.30-12.30.
3. Debitor: SC Alsifcom SRL (în faliment, în bankruptcy, en faillite), cu sediul în localitatea Cluj-Napoca, str. Ceahlău, nr. 7, jud. Cluj, înregistrată la ORC sub J12/578/2005, având CUI RO 17259167.
4. Lichidator judiciar: MBA Insolvency SPRL Cod de identificare fiscală 32540041 sediul social Cluj-Napoca, Cluj-Napoca, str. Oltului, nr. 5A, jud. Cluj. Număr de înscriere în Tabloul Practicienilor în Insolvență RFO II-0714 tel./fax 0364 119 638, E-mail: office@mbainsolvency.ro Nume și prenume reprezentanți administrator judiciar persoană juridică Abrudan Andrei Alin și Blenche Gabriela Cristina.
5. Subscrisa: MBA Insolvency SPRL în calitate de lichidator judiciar al debitorului SC Alsifcom SRL, conform Hotărârii civile pronunțată în data de 31.03.2015, pronunțată de Tribunalul Specializat Cluj, în dosarul cu numărul 413/1285/2015, în temeiul art. 42, alin. 1, art. 99-100 coroborate cu art. 102-104 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, din același act normativ, comunică:

Raport de activitate I

DEMERSURIA.1. DEMERSURI EFECTUATE ÎN BAZA ART. 59 ALIN. (1) LEGEA NR. 85/2014 Pe perioada scursă de la data deschiderii procedurii de insolvență (31.03.2015), lichidatorul judiciar și-a focalizat activitatea înspre analizarea situației debitorului. Astfel, s-a efectuat contactarea telefonică a reprezentantului acesteia, dl. Ilieș Dorin. De asemenea, a fost stabilită cu dl. Ilieș Dorin o întâlnire în cadrul căreia, acesta a pus la dispoziția lichidatorului judiciar documentele prevăzute de art. 67 din Legea nr. 85/2014. A.2. DEMERSURI DE NOTIFICARE A CREDITORILOR/INSTITUȚIILOR PUBLICE În urma comunicării, de către Tribunalul Specializat Cluj a Hotărârii Civile nr. 879, lichidatorul judiciar a procedat la notificarea debitoarei cu privire la deschiderea procedurii insolvenței în formă simplificată și consecințele acesteia. Ulterior notificării debitoarei, în baza dispozițiilor art. 99 din Legea nr. 85/2014, s-a procedat la notificarea creditorilor, instituțiilor bugetare și a executorilor judecătorești din raza localității Cluj Napoca. De asemenea, au fost notificate instituțiile bancare la care debitoarea deținea conturi, dispunându-se blocarea lor, cu mențiunea comunicării contului unic al procedurii la o dată ulterioară. În conformitate cu prevederile art. 99, alin. 3 din Legea Insolvenței, Notificare privind deschiderea procedurii insolvenței în formă generală a fost efectuată atât prin intermediul Buletinului Procedurilor de Insolvență nr. 6309/03.04.2015, cât și prin intermediul unui cotidian de largă circulație. De asemenea, a fost transmisă o notificare și către Oficiul Registrului Comerțului Cluj Napoca prin care s-a adus la cunoștință deschiderea procedurii insolvenței în formă simplificată. Totodată în vederea onorării instanței faptul că lichidatorul judiciar a procedat și la notificarea judecătorilor din raza Curții de Apel Cluj. Notificare prin care s-a învederat deschiderea procedurii insolvenței în formă simplificată față de societatea Alsifcom SRL Un alt demers întreprins de către lichidatorul judiciar a constat în notificarea Primăriei Municipiului Cluj-Napoca și a Primăriei Feleac în vederea identificării eventualelor bunuri aflate în patrimoniul societății debitoare. Menționăm faptul că până la acest moment instituțiile amintite mai sus nu au comunicat lichidatorului judiciar un răspuns vis-a-vis de notificarea amintită. A.3. DEMERSURI REALIZATE ÎN BAZA ART. 47 din LEGEA NR. 85/2014 În acord cu sentința de deschidere a procedurii de insolvență, prima ședință a Adunării Generale a Creditorilor a fost stabilită la data de 27 mai 2015. Aceasta va avea loc la sediul lichidatorului judiciar din Cluj-Napoca str. Oltului, nr. 5A, jud. Cluj, începând cu ora 14:00, cu următoarea ordine de zi: (1) prezentarea stadiului procedurii; (2) stabilirea componenței comitetului creditorilor; (3) confirmarea MBA INSOLVENCY SPRL în calitate de administrator judiciar; (4) aprobarea retribuției administratorului judiciar; (5) aprobarea raportului asupra cauzelor și împrejurărilor care au atras starea de insolvență a societății debitoare A.4. DEMERSURI REALIZATE ÎN BAZA ART. 52 din LEGEA NR. 85/2014 De asemenea, în vederea respectării prevederilor art. 52 din Legea nr. 85/2006 care statuează că: după deschiderea procedurii, adunarea generală a acționarilor/asociaților/membrilor debitorului, persoană juridică, va desemna pe cheltuiala acestora, administratorul special. După ridicarea dreptului de administrare, debitorul este reprezentat de lichidatorul judiciar/lichidator care îi conduce și activitatea comercială, iar mandatul administratorului special va fi